

ROMÂNIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA PALTINIS
LOCALITATE PALTINIS
Telefon: +40 231622103; Fax: +40 231622322
E-mail: compalprim@gmail.com
Nr.4351...../28.07.2020

Aprobat,
Primar,
Romanescu Costel



CAIET DE SARCINI

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTA

Denumire:

Comuna Păltiniș, județul Botoșani

Datele de contact:

Adresa: în sat Păltiniș, comuna Păltiniș, județul Botoșani

Localitate: Comuna Păltiniș

Cod poștal: 717295

Țara: Romania

În atenția: Lisenche Rinel

Funcția: responsabil achiziții publice

Tel. 0231/622103

Fax: 0231/622322

Email: compalprim@gmail.com

II. Tipul autorității contractante:

Autoritate administrativ teritorială

III. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Execuția de lucrări pentru obiectivul de investiții "Modernizare Școală Gimnazială "DR. PARTENIE CIOPRON", comuna Păltiniș, județul Botoșani" finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală.

II.2 CODUL CPV PRINCIPAL

Codul CPV principal: 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

II.3 DESCRIEREA SUCCINTĂ

În anul 2016, Comuna Păltiniș a semnat contractul de finanțare nr. nr. 724 înregistrat la sediul Comunei Păltiniș sub nr. 5542/25.11.2016 pentru obiectivul de investiții : **"Modernizare Școală Gimnazială "DR. PARTENIE CIOPRON", comuna Păltiniș, județul Botoșani"**.

Lucrările achiziționate constau în construirea unui puț forat de adâncime maximă , instalație de aducțiune în clădire a apei, sistem de filtrație , dedurizare, tartare cu rezultat apă potabilă.

Durata contractului este de 12 luni de la constituirea garanției de bună execuție a contractului și emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Durata de execuție a lucrărilor este de 2 luni.**Durata contractului implică execuția lucrărilor și plata acestora. Durata contractului de lucrări se încheie pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare deoarece plățile se efectuează în funcție de disponibilitățile finanțatorului. În situația în care finanțatorul informează autoritatea contractantă ca pentru anul în curs mai poate să trimită situații de lucrări până la o anumită dată, se transmit la finanțator plățile pentru lucrările care au fost executate până atunci și se emite ordinul de suspendare.**

Valoarea estimată pentru execuția de lucrări este de 251.175,63 **lei fără TVA.**

Această valoare a fost stabilită pe baza valorilor cuprinse în bugetul proiectului - anexă la contractul de finanțare prin însumarea următoarelor linii bugetare:

LUCRĂRI:

	Denumire linie bugetară	Valoare lei fără T.V.A.
	Capitolul 1.1 Cheltuieli pentru amenajarea terenului- Obținerea terenului	0 lei
	Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0 lei
	Capitolul 4.Cheltuieli pentru investitia de bază -	251.175,63 lei
	Capitolul 5.1.1. Organizare de șantier	0 lei
	Total valoare estimată lucrări	251.175,63 lei

IV. PREZENTAREA OFERTEI

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificării corespondentei acesteia cu cerințele prevăzute in prezentul Caiet de sarcini si in anexele acestuia. Astfel, Propunerea tehnica va respecta conținutul prezentat în continuare, astfel încât să se demonstreze această corespondență. Ofertanții care participă la procedura de atribuire inteleg sa execute lucrări care sa îndeplinească cerințele minime specificate in prezentul Caiet de sarcini.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE PENTRU EXECUȚIA DE LUCRĂRI

Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze corespondenta cu prevederile caietului de sarcini si trebuie cuprindă cel puțin următoarele:

1. Listele cu cantitatile de lucrări **fara preturi**, fisele tehnice si formularele completate conform caietului de sarcini.
2. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj si transport;
3. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate. Garanția lucrărilor executate va fi de minim 36 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor
4. Declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul garanteaza ca la data receptiei, lucrarea executata va avea calitatile solicitate prin proiectul tehnic si va corespunde reglementarilor tehnice in vigoare si nu va fi afectata de vicii care ar diminua sau chiar ar

anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau a celor solicitate în caietul de sarcini și fișele tehnice ale produselor/materialelor puse în opera.

5. Se va depune formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant.
6. Declarația referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se va completa și de către subcontractant. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare dintre asociați va completa această declarație.

REVIZUIREA CONTRACTULUI

În cazul în care se aduc modificări Contractului, acestea trebuie să respecte prevederile Articolului 221 și ale Articolului 222 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016. Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, și nu reprezintă o modificare substanțială a contractului, așa cum este aceasta definită în legislația privind achizițiile, decât în următoarele situații:

- a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

În situațiile prevăzute mai sus, Antreprenorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 8 - Oferta. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Se vor prezenta: Formularul F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, Formularul F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte, Formularele F3 - Lista cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări.

Alte precizări:

- a) Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv.

b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.

c) Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

d) Modalitate de plata: prin virament, în contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract.

e) Propunerea financiara va fi exprimata exclusiv în Lei, fara TVA.

f) Propunerea financiara va cuprinde toate cheltuielile legate, executie, manipulare, procurare, transport, testare, eventualele remedieri în perioada de garantie si orice alte cheltuieli până la receptia finala, informatiile referitoare la fiecare din aceste categorii de cheltuieli urmand a fi prezentate in mod distinct.

Propunerea financiară se va prezenta în lei, cu și fără TVA și va conține formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/ durata contractului.

Propunerea financiară va contine Listele cu cantitatile de lucrări **cu preturi**, inclusiv pentru organizarea de șantier, precum si orice alte costuri legate de prestarea/executarea prezentului contract.

Propunerea financiară va fi prezentată numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în invitatia de participare.

Elaborarea propunerii financiare în alta formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconformă a ofertei. Dacă prețul ofertat nu rezultă clar din formularul de ofertă, oferta va fi respinsă ca neconformă. Oferta care nu conține formularul de oferta, va fi respinsă.

Perioada minima de garantie a lucrarilor este de 36 de luni.

Întocmit,

Responsabil achiziții publice,

Lisenchi Rinel

