

PRIMARIA COMUNEI PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI
Nr 177/27.03.2018

Catre ; PREFCTURA BOTOSANI
DIRECTIA DE CONTENCIOS ADMINISTRATIV

In temeiul art 48 al 2 din Legea nr 215/2001 privind administratia publica locala va inaintam alaturat pentru contolul legalitatii Hotararile Consiliului local din sedinta ordinara din data de 19 03 2018

Secretar
Vatamanu Florentina



CONSILIUL LOCAL PALTINIS

Nr 1727/27.03.2018

BORDEROU
cuprinzand H.C.L. Paltinis din sedinta de lucru 19 03 2018

Nr crt	Nr si data H.C.L	CONTINUTUL PE SCURT	C A R A C T E R FELUL SEDINTEI		FELUL SEDINTEI			VOTURI EXPRIMATE		
			INDIVIDUAL	NORMATIV	ordinara	extraordinara	De indata	pentru	Impotiva	abtineri
1	11/19 03 2018	aprobare masuri de tinere la zi registru agricol		NORMATIV	ordinara			13		
2	12/19 03 2018	aprobare Regulament intern pentru acordare vouchere de vacanta		NORMATIV	ordinara			13		
3	13/19 03 2018	aprobare acord de cooperare si infratire cu satul Criva,R.Moldova		NORMATIV	ordinara			13		
4	14/19 03 2018	aprobare PAAR comuna Paltini		NORMATIV	ordinara			13		
5	15/19 03 2018	aprobare burse de merit Scoala Paltinis		NORMATIV	ordinara			13		

SECRETARUL UNITATII ADMINISTRATIVE TERITORIALE PALTINIS
VATAMANU FLORENTINA



Consiliul local Paltinis
Nr 52/19 03.2018.

MINUTA

CADRU JURIDIC : art 10 din Legea nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala

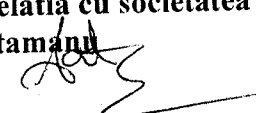
In sedinta de lucru a Consiliului Local Paltinis ,din data de 19 03 2018
s-au adoptat ,urmatoarele hotarari:

1. Hotararea nr 11/2018 privind aprobarea modului de intocmire si tinere la zi a Rgistrului agricol si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati , cu 13 voturi pentru ;
— abtineri si — impotriva
2. Hotararea nr 12/2018 privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordare voucerilor de vacanta in anul 2018, cu 13 voturi pentru ; — abtineri si — impotriva
3. Hotararea nr 13/2018 privind acordul de cooperare si infratire a satului Criva –Republica Moldova cu comuna Paltinis,judetul Botosani -Romania ,cu 13 voturi pentru — abtineri si — impotriva
- 4 Hotararea nr 14/2018 privind aprobarea Planului de analiza si acoperire a riscurilor 2018, cu 13 voturi pentru — abtineri si — impotriva
- 5 Hotararea nr 15/2018 privind acordare burse scolare ,cu 13 voturi pentru — abtineri si — impotriva

Presedinte de sedinta



Persoana responsabila relatia cu societatea civila
Florentina Vatamanu



CONVOACARE

Sunteți convocați, în data de miercuri 19 03 2018 orele 12,00 în ședința ordinară de lucru ce va avea loc în sala mare de ședințe a Primăriei, având înscris pe ordinea de zi următoarele proiecte :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea modului de întocmire și tinere la zi a Rgistrului agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordare voucherilor de vacanță în anul 2018
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor 2018,
4. Proiect de hotărâre privind acordul de cooperare și înfrățire a satului Criva –Republica Moldova cu comuna Paltinis, județul Botosani -Romania
5. Alte probleme ale activității curente
-prezentarea raportului de evaluare profesională pentru secretarul comunei - anul 2017

PRIMAR
Romanescu Costel

SECRETAR
Vatamanu Florentina

Numele și prenumele	Semnătura
Agafitei Fanița	
Andrus Danuț	
Anichitoaie Dumitru	
Antonesei Eugen	
Cheptrosu Vica	
Drob Cosmin Ioan	
Gheorghita Ion	
Mircu Ioan Ady	
Murariu Elena Monica	
Pavel C-tin	
Paval Liliana	
Sirghe Dorina	
Socianu Liviu	

Andronic Ioan _____

Ciobanu Bogdan _____

PRIMARIA COMUNEI PALTINIS

JUDEȚUL BOTOSANI

Nr 51/12.03.2018

A N U N T

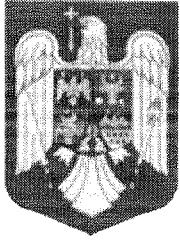
In conformitate cu prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala

Consiliul local Paltinis ,judetul Botosani se convoaca în ședință ordinara pe data de 19 03 2018 orele 12,00 va avea loc în sala de ședință a Primariei comunale având urmatoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotarare privind aprobarea modului de intocmire si tinere la zi a Rgistrului agricol si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati
 2. Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentuluiintern pentru acordare voucerilor de vacanta in anul 2018
 3. Proiect de hotarare privind aprobarea Planului de analiza si acoperire a riscurilor 2018,
 4. Proiect de hotarare privind acordul de cooperare si infratire a satului Criva –Republica Moldova cu comuna Paltinis,judetul Botosani -Romania
 5. Alte probleme ale activitatii curente
- prezentarea raportului de evaluare profesionala pentru secretarul comunei - anul 2017

Primar
Romanescu Costel





PRIMARIA COMUNEI PALTINIS

Judetul Botosani

Romana

!!! - PNDR 2014 2020PRIMA PAGINA

- [PRIMARIA](#)
- [ANUNT ATRIBUIRE CONCESIUNE PASUNI 14.05.2013](#)
- [ANUNT LICITATIE CONCESIONARE 138,59 HA TEREN ARABIL - 06.11.2017](#)
-
- [REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE ASP 2017](#)
- [LEGEA 544/2001, LEGEA 25/2003](#)
- [HOTARIRI ALE CONSILIULUI LOCAL / DOCUMENTELE SEDINTELOR 2017](#)
- [PRIMAR](#)
- [VICEPRIMAR](#)
- [SECRETAR](#)
- [CONSILIUL LOCAL](#)
-
- [INFORMATII PUBLICE](#)
-
- [DECLARATII DE AVERE](#)
- [DECLARATII DE INTERESE](#)
- [BUGET](#)
- [LEGISLATIE](#)
- [FORMULARE](#)
- [INTEGRARE EUROPEANA](#)
- [AUDIENTE](#)
- [ADRESE UTILE](#)
-
- [SERVICII PUBLICE](#)
- [TAXE SI IMPOZITE INFORMATII PRIN TELEFON](#)
- [TAXE SI IMPOZITE](#)
- [S.V.S.U.](#)
- [ACTE NECESARE](#)
- [EVIDENTA PERSOANEI](#)
-
- [ANUNTURI SI EVENIMENTE](#)
- [OFERTE VINZARE TERENURI SI ACCEPTARI OFERTE](#)
- [ANUNTURI DESFASURARE SEDINTE CONSILIUL LOCAL](#)
- [ANUNTURI DE ACHIZITIE](#)
- [ANGAJARI](#)
- [EVENIMENTE](#)
- [COMUNICATE DE PRESA](#)

INVITATIE

Sunteți convocați , în ședință ordinară pe data 19 03 2018 ,orele 12,00 care va avea loc în sala de ședințe a Primăriei comunale având înscrise pe ordinea de zi următoarele proiecte:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea modului de întocmire și tinere la zi a Registrului agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități
 2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordare voucherilor de vacanță în anul 2018
 3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor 2018,
 4. Proiect de hotărâre privind acordul de cooperare și înfrățire a satului Criva –Republica Moldova cu comuna Paltinis, județul Botosani -Romania
 5. Alte probleme ale activității curente
- prezentarea raportului de evaluare pentru secretarul comunei - anul 2017

PRIMAR
Romanescu Costel

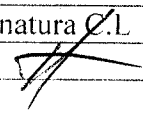
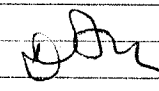
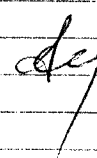
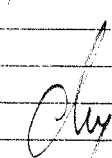
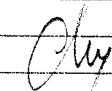




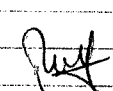
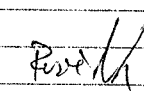

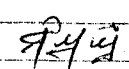


SECRETAR
Vatamanu Florentina



CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
pentru aprobarea procesului verbal din sedinta anterioara

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L.
Agafinei Panica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drao Cosman Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mirez Arty Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sociuay Lina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Total voturi pentru		

PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr 52/19 03 2018

**PROCES-VERBAL
INCHEIAT IN SEDINTA ORDINARA DE LUCRU 14 02 2018**

Sedinta ordinara de astazi 14 02 2018 ,ora 13 ,00 are loc in sala de sedinta a Primariei comunale avand in scris pe ordinea de zi urmatoarele proiecte

1. Proiect de hotarare privind aprobarea bugetelor locale pentru anul 2018
2. Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a serviciilor de asistenta sociala si a structurii operative de personal la nivelul UAT Paltinis
3. Proiect de hotarare privind rezilierea contractului de concesiune nr 3270/2015

Presedinta de sedinta este d-na Murariu Elena Monica ,care face prezenta si constata ca sunt prezenti 13 consilieri .DI primar se inscrie la cuvânt si propune inscrierea pe ordinea de zi a proiectului de hotarare privind anularea HCL nr 62/2017 si aprobarea devizului general, a indicatorilor tehnico economici si a cofinantarii de la bugetul local a cheltuielilor neeligibile pentru obiectivul alimentare cu apa in localitatea Paltinis .Apoi supune la vot ordinea de zi si se aproba cu unanimitate de voturi

Se da cuvântul secretarului pentru a prezenta procesul verbal din sedinta anterioara ,proces-verbal aprobat cu unanimitate de voturi

-Se prezinta proiectul de hotarare privind aprobarea bugetelor locale pentru anul 2018. Nu sunt discutii pe marginea acestui proiect si se adopta HCL cu unanimitate de voturi

-Se prezinta proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a serviciilor de asistenta sociala si a structurii operative de personal la nivelul UAT Paltinis. Nu sunt discutii pe marginea acestui proiect si se adopta HCL cu unanimitate de voturi

-Se prezinta proiectul de hotarare privind rezilierea contractului de concesiune nr 3270/2015. Nu sunt discutii pe marginea acestui proiect si se adopta HCL cu unanimitate de voturi

-Se prezinta proiectul de hotarare privind anularea HCL nr 62/2017 si aprobarea devizului general, a indicatorilor tehnico economici si a cofinantarii de la bugetul local a cheltuielilor neeligibile pentru obiectivul alimentare cu apa in localitatea Paltinis. In cuvântul sau primarul arata ca a fost necesara initierea acestui proiect intrucat prin HCL nr 62/2017 s-a aprobat devizul general cu o eroare de 2 lei ,astfel incat este necesara renunțarea si adoptarea hotararii consiliului local in consecinta. Nu sunt alte discutii pe marginea acestui proiect si proiectul de supune la vot si se adopta HCL cu unanimitate de voturi

-Nu sunt alte discutii in scris pe ordinea de zi ,drept pentru care s-a incheiat prezentul proces verbal

Președintele de sesiune

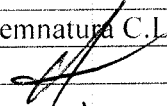
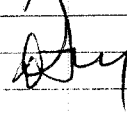
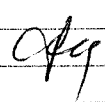
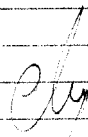

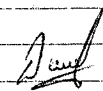



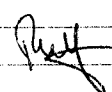
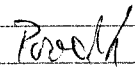

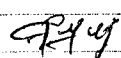


Secretar



CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 11 / 2018

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L.
Agafitei Fania	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorgaia Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Maria	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Tibanu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Total voturi pentru		

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local Paltinis ,intrunit in sedinta ordinara de lucru astazi
Vazand expunere de motive nr 40 /2018 si raportul de specialitate nr. 41 /2018
intocmit de catre Mandache Mihaela ,consilier superior I-Registrul agricol Paltinis
Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 10 pct. 3 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 21 lit. m) și art. 28 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legii nr. 68/1991 privind registrul agricol;
- f) art. 6, art. 8 și art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009;
- g) Hotărârii Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015- 2019;
- h) art. 2 din Ordinul comun al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr 289/2017 ,al Ministerului Afacerilor Interne nr.147/2017 , al Ministerului Dezvoltării Regionale ,Administrației Publice și Fondurilor Europene nr 7325/2017 ,Ministerul Finanțelor Publice 437/2018 ,Institutul Național de Statistică nr. 1136/2018 ,Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr 15888/2017, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr.3/2018 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
- i) art. 36 alin. (2) lit. a) și d) coroborat cu alin. (3) lit. b) și alin. (6) lit. a) punctele 9, 11, 12 și pct. 19 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Vazand avizul favorabil al Comisiei de specialitate a Consiliului Local Paltinis
întemeiul art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

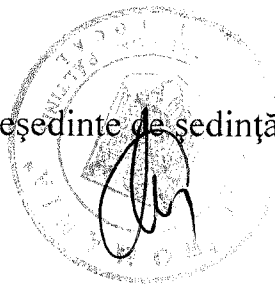
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS adoptă prezenta hotărâr

ART.1- Incepând cu data adoptării prezentei hotărâri ,se aproba ca întocmirea și ținerea la zi a Registrului Agricol la nivelul comunei Paltinis sa se realizeze pe suport de hârtie și pe suport electronic.

ART.2- Se aproba Programul de masuri privind eficientizarea activității de înscriere a datelor in Registrul Agricol al comunei Paltinis, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare

ART.3 - Prin intermediul secretarului comunei, se comunică în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, prezenta hotărâre, Primarului Comunei Paltinis și Prefectului Județului Botosani și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei.

Președinte de sedință ,



Contrasemnează ,
Secretar

Paltinis

Data 19.03.2018

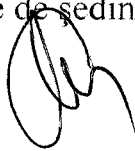
Nr 11

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

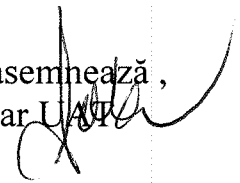
Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Mandache Mihaela Murariu Letitia Adina
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal . Funcționarii publici cu atribuții privind completare și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Mandache Mihaela Murariu Letitia Adina
3	Secretarul localității sau alte persoane din Aparatul de specialitate al Primarului anume	Iulie Decembrie	Secretarul Comunei Paltinis

	desemnate de acesta , verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol , în format electronic și pe suport de hârtie		
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul secretarului Comunei Paltinis, în baza referatului scris de către funcționarii Registrului agricol	permanent	Mandache Mihaela Murariu Letitia Adina
6	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul Comunei Paltinis

Președinte de ședință ,



Contrasemnează ,
Secretar UAT



Paltinis 13 03 2018



+

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol.
și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local Paltinis, întrunit în ședința ordinară de lucru astăzi

Văzând expunere de motive nr. 50/2018 și raportul de specialitate nr. 41/2018 întocmit de către Mandache Mihaela, consilier superior I-Registrul agricol Paltinis

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 10 pct. 3 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 21 lit. m) și art. 28 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legii nr. 68/1991 privind registrul agricol;
- f) art. 6, art. 8 și art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009;
- g) Hotărârii Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019;
- h) art. 2 din Ordinul comun al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 289/2017, al Ministerului Afacerilor Interne nr. 147/2017, al Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 7325/2017, Ministerul Finanțelor Publice 437/2018, Institutul Național de Statistică nr. 1136/2018, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 15888/2017, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr. 3/2018 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
- i) art. 36 alin. (2) lit. a) și d) coroborat cu alin. (3) lit. b) și alin. (6) lit. a) punctele 9, 11, 12 și pct. 19 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de specialitate a Consiliului Local Paltinis **întemeiul** art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS adoptă prezenta hotărâre

ART.1- Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, se aproba ca întocmirea și ținerea la zi a Registrului Agricol la nivelul comunei Paltinis să se realizeze pe suport de hârtie și pe suport electronic.

ART.2- Se aproba Programul de masuri privind eficientizarea activității de înscriere a datelor in Registrul Agricol al comunei Paltinis, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare

ART.3 - Prin intermediul secretarului comunei, se comunică în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, prezenta hotărâre, Primarului Comunei Paltinis și Prefectului Județului Botosani și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei.

INITIATOR,
PRIMARUL COMUNEI,
ROMANESCU COSTEL

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. Romanescu', written in a cursive style.

EXPUNERE DE MOTIVE

LA PROIECTUL DE HOTARARE

Privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități .

În scopul asigurării unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, orașelor și municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului, pe unități administrativ-teritoriale și pe localități componente ale acestora.

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale, și anume: componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică; terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele și categorii de folosință; terenurile agricole aflate în folosință și modul de deținere a respectivelor suprafețe agricole; modul de utilizare a suprafețelor agricole, respectiv: suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere, solare și alte spații protejate, suprafața utilizată pentru culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic pe raza localității și suprafața cultivată cu legume și cartofi în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameiștile, suprafețele efectiv irigate în câmp; animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, respectiv: situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea entităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității; utilajele, instalațiile pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului; aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi; clădirile existente la începutul anului pe raza localității; atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate; mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notarilor publici; înregistrări privind exercitarea dreptului de preempțiune; înregistrări privind contractele de arendă; înregistrări privind contractele de concesiune/închiriere; alte mențiuni.

Registrul agricol constituie sursă de date pentru elaborarea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, protecție socială, cadastru, edilitar-urbanistic,

sanitar, școlar, servicii publice de interes local și altele asemenea. Registrul agricol asigură baza de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi: eliberarea documentelor doveditoare referitoare la deținerea parcelelor agricole, a animalelor și a păsărilor; eliberarea/vizarea atestatelor de producător și eliberarea carnetelor de comercializare, în vederea valorificării de către producătorii agricoli, persoane fizice, a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse; Înscrierea datelor în registrul agricol, în forma în care acesta este organizat, completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrul agricol respectiv se fac la nivelul fiecărei localități de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului respectiv, această atribuție. Secretarul localității coordonează, verifică și

răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localității. Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

PRIMAR
ROMANESCU COSTEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PALTINIS
Compartiment Registrul Agricol
NR. 41 DIN 06 03 2018

RAPORT DE SPECIALITATE LA PROIECTUL DE HOTARARE
Privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol și stabilirea
măsurilor pentru eficientizarea acestei activități .

Avand in vedere :

- a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 10 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 21 lit. m) și art. 28 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legii nr. 68/1991 privind registrul agricol;
- f) art. 6, art. 8 și art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009;
- g) Hotărârii Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015- 2019;
- h) art. 2 din Ordinul comun Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr 289/2017 , al Ministerului Afacerilor Interne nr.147/2017 , al Ministerului Dezvoltării Regionale , Administrației Publice și Fondurilor Europene nr 7325/2017 , Ministerul Finanțelor Publice 437/2018 , Institutul Național de Statistică nr. 1136/2018 , Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr 15888/2017, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr.3/2018 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;

Inscrierea in registrul agricol a datelor privind componenta gospodariei/exploatației agricole fara personalitate juridica se face pe baza declaratiei date de capul gospodariei sau, in lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodariei, care dispune de capacitate deplina de exercitiu, dupa cum urmeaza:

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de catre persoanele imputernicite cu completarea registrului agricol;
- b) la primarie, in cazul in care un reprezentant major al persoanei fizice se prezinta din propria initiativa sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declaratiei trimise prin posta, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligatia de a fi inregistrata in registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodariei;

e) prin invitarea la primarie a persoanelor fizice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol.

Inscrierea in registrul agricol a datelor privind cladirile si terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum si a schimbarii categoriei de folosinta se poate face numai pe baza de documente anexate la declaratia facuta sub semnatura capului de gospodarie sau, in lipsa acestuia, a unui membru major al gospodariei, sub sanctiunea nulitatii. In cazul in care nu exista documente, inregistrarea in registrul agricol a datelor privind cladirile si terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum si a schimbarii categoriei de folosinta se poate face pe baza declaratiei date sub semnatura capului gospodariei sau, in lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodariei, sub sanctiunea nulitatii.

Având în vedere cele expuse , propunem Consiliului Local al Comunei Paltinis spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind probarea modului de întocmire și ținare la zi a Registrului Agricol si stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

CONSILIER
MANDACHE MIHAELA

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU PROBLEME DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA, BUGET-FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII ȘI COREȚ

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea modului de întocmire și țineră la zi a
P. Registrului agricol și stabilirea măsurilor pentru
eficientizarea acestei activități

Comisia pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și coreț formată din Cheptrosu Vica, Sirghe Dorina, Gheorghita Ion, Agafitei Fanica și Antonesei Eugen, întrunită astăzi 12.03.2018 în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivat - iar nemotivat -.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și coreț.

Comisia în cauză constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

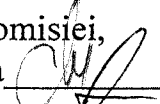
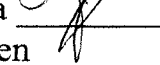
Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 19.03.2018.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și coreț, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 12.03.2018 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

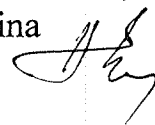
Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri -, împotriva -.

Președinte de comisie,
Gheorghita Ion



Membrii comisiei,
Cheptrosu Vica 
Agafitei Fanica 
Antonesei Eugen

Secretarul comisiei,
Sirghe Dorina



Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea modului de întocmire și înregistrarea la Registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficiența activității.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement formată din Andruș Dănuț, Popel Constantin, Popel de Liciana, întrunită astăzi 12.03.2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

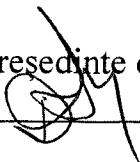
Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 12.03.2017.

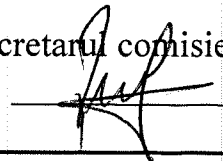
Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 12.03.2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri —, împotriva —.

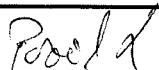
Președinte de comisie,



Secretarul comisiei,

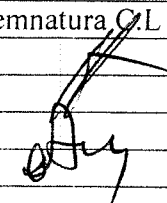
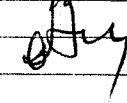

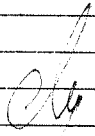




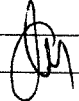
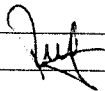
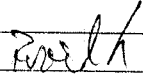
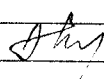
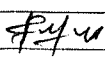


Membru comisiei,



CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 121/2018

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PALTINIS
CONSILIUL LOCAL PALTINIS

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță în anul 2018

Consiliul local Paltinis, județul Botoșani, întrunit astăzi, ~~19.03.2018~~ în ședință ordinară,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr 46/2018 prezentat de primarul comunei Paltinis, județul Botoșani, precum și raportul de specialitate întocmit de Biroul buget finanțe contabilitate, impozite și taxe locale, achiziții publice
- HCL nr. 7/2018 privind aprobarea bugetelor locale ale UAT Paltinis pentru anul 2018;

În conformitate cu prevederile:

- OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, OUG 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Art. 3 și art. 5 din HG nr. 215/2009 privind aprobarea normelor metodologice de acordare a tichetelor de vacanță, actualizată;
- Legii –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Vazând avizul Comisiilor de specialitate;
- H.G nr 940/2017

În temeiul art. 36 alin. (4) lit. a), alin. (9) și al art. 45 alin. (2) lit. a), art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

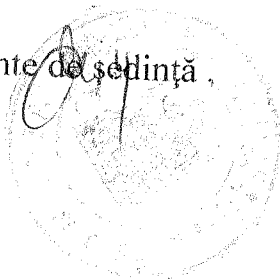
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul intern de acordare a voucherelor de vacanță în anul 2018 conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Paltinis va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri prin compartimentele de specialitate.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Botoșani, primarului comunei Paltinis și va fi adusă la cunoștința publică, în condițiile legii.

Președinte de ședință,



Contrasemnează,
Secretar UAT

Paltinis

Data 19.03.2018

Nr 12

PRIMĂRIA COMUNEI PALTINIS
JUDEȚUL BOTOȘANI

**REGULAMENT INTERN
PENTRU ACORDAREA VOUCHERELOR DE VACANȚĂ ÎN ANUL 2018**

Capitolul I - Temei legal:

1. OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
2. OUG 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
3. HG nr. 215/2009 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță;
4. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
5. HG nr 940/2017
6. HCL nr. 7/2018 privind aprobarea bugetelor locale al UAT Paltinis pentru anul 2018.

Capitolul II - Generalități:

Art. 1. (1) Voucherul de vacanță se acordă tuturor salariaților, aflați în plată, cu rol de recuperare și menținere a capacității de muncă a personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Paltinis: funcționari publici și personal contractual;

(2) Valoarea voucherului de vacanță este în cuantum de 1450 lei și se acordă, în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu această destinație, în perioada 1 iulie 2017 - 30 noiembrie 2018;

(3) Valorile nominale permise pentru voucherele de vacanță pe suport hârtie sunt multiplu de 50 lei, până la 100 lei, valoare nominală maximă pe voucher.

Art. 2. În limita resurselor bugetare, angajatorul stabilește, când acordă voucherele de vacanță, de comun acord cu organizațiile sindicale legal constituite sau cu reprezentanții salariaților, după caz.

Art. 3. (1) Fiecare voucher de vacanță pe suport hârtie este valabil numai dacă are înscris numărul sub care a fost înseriat de către unitatea emitentă și cuprinde, cel puțin, următoarele mențiuni:

- a) emitentul și datele sale de identificare;
- b) valoarea nominală a voucherului de vacanță;
- c) angajatorul și datele sale de identificare;
- d) numele, prenumele și codul numeric personal ale angajatului care este în drept să utilizeze

voucherul de vacanță;

- e) spațiul destinat înscrierii perioadei în care a fost utilizat și aplicării ștampilei unității afiliate;
- f) interdicția unității afiliate de a plăti diferența în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către utilizatorii voucherelor de vacanță;
- g) perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță.
- h) interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate.
- i) elementele de identitate vizuală ale brandului de turism al României.

(2) Voucherul de vacanță are perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport hârtie.

Capitolul III - Modul de acordare:

Art. 4. Sumele aferente voucherelor de vacanță sunt prevăzute în bugetul aprobat pentru anul 2018 prin Hotărârea Consiliului local Paltinis nr 7/2018, articolul bugetar 10.02.06

Art. 5. Biroul buget finanțe ,contabilitate,impozite si taxe locale ,achizitii publice întocmește contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță cu respectarea art. 4 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de acordare a tichetelor de vacanță.

Art. 6. (1) Contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță, încheiat între angajator și unitățile emitente, va cuprinde următoarele clauze:

- a) necesarul estimat anual de vouchere de vacanță;
- b) costul imprimatului reprezentând voucherul de vacanță pe suport hârtie, respectiv costul suportului electronic sau al înlocuirii acestuia, precum și costul emiterii voucherului de vacanță pe suport hârtie ori electronic, după caz;
- c) informații cu privire la unitățile afiliate la care beneficiarii pot folosi voucherele de vacanță;
- d) condițiile privind responsabilitățile părților și rezilierea contractului;
- e) modul de administrare și utilizare a voucherelor de vacanță pe suport electronic, inclusiv modul în care beneficiarul poate să consulte soldul disponibil la un moment dat pe suportul electronic, procedura de înlocuire sau blocare a voucherelor de vacanță pe suport electronic în caz de furt ori pierdere, costurile înlocuirii;
- f) obligația angajatorilor de a colecta de la salariații lor și de a transfera către unitățile emitente toate datele personale și informațiile referitoare la salariați care sunt necesare pentru emiterea, utilizarea, procesarea și decontarea tranzacțiilor cu vouchere de vacanță, în condițiile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- g) obligația unităților emitente de a păstra în condiții de siguranță datele primite de la angajatori și de a nu le utiliza în alte scopuri decât cel pentru care au fost primite;
- h) obligația angajatorilor de a instrui salariații să nu vândă și să folosească voucherele de vacanță doar cu scopul de a achiziționa serviciile prevăzute la art. 23, de la unitățile afiliate;
- i) alte clauze considerate necesare de către părți.

(2) Contractul se semnează de persoanele autorizate să semneze angajamente legale în instituție și se supune vizei de control financiar preventiv propriu, înainte de a fi semnat de primar.

(3) După parcurgerea etapei de contractare se vor întocmi două tabele nominale, de către responsabilul resurse umane, care să cuprindă: numele și prenumele beneficiarilor cărora li se atribuie voucherele, codul numeric personal al fiecărui beneficiar, în cazul voucherelor de vacanță pe suport hârtie, numărul voucherelor de vacanță acordat pentru fiecare beneficiar, valoarea nominală a voucherului de vacanță și valoarea nominală totală a voucherelor de vacanță acordate fiecărui beneficiar, semnătura. Un exemplar împreună cu nota de comandă se trimite la furnizorul de vouchere, pentru întocmirea facturii proforme, iar un exemplar se înaintează compartimentului contabilitate, pentru a fi distribuite salariaților beneficiari de vouchere de vacanță.

Capitolul IV - Evidența și plata voucherelor de vacanță

Art. 7. (1) Angajatorul este obligat să organizeze o evidență proprie, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 1, 3 și 5, pentru voucherele de vacanță pe suport hârtie, respectiv potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 2, 4 și 6, pentru voucherele de vacanță pe suport electronic conform prevederilor din HG 215/2009.

(2) Evidența formularelor cu regim special se asigură de compartimentul buget, finanțe, contabilitate, de către persoana desemnată cu gestiunea acestor formulare, iar evidența contabilă a tipizatelor se asigură de același compartiment. Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind emiterea, achiziționarea și utilizarea voucherelor de vacanță se face în conformitate cu prevederile legii contabilității nr. 82/1991 și a reglementărilor contabile aplicabile. Evidența mișcării voucherelor de vacanță pe suport hârtie se ține la valoarea nominală imprimată pe acestea. Gestionarea voucherelor de vacanță pe suport hârtie se efectuează de persoane împuternicite prin dispoziția primarului comunei.

Art. 8. (1) Plățile reprezentând voucherele de vacanță se face cu respectarea fazelor cheltuielilor bugetare astfel:

1. Biroul buget finanțe ,contabilitate pentru valoarea imprimatului. Plata imprimatului se efectuează de la capitolul bugetar 51.01.03- „Autorități publice și acțiuni externe” și articolul bugetar „Alte cheltuieli” alineatul „Alte cheltuieli cu bunuri și servicii”;

Documentele vor fi întocmite, semnate , vizate și aprobate conform prevederilor OMFP nr. 1792/2002.

2. Plata se va efectua prin ordin de plata prin unitățile Trezoreriei Statului.

Capitolul V - Alte prevederi

Art. 9.(1) În cadrul instituției se stabilește o data de acordare a voucherelor de vacanță care va fi comunicată salariaților.

(2) Voucherele de vacanță pe suport hârtie nu pot fi distribuite angajaților din instituție, dacă până la data stabilită pentru distribuire nu s-au achitat unității emitente, integral, contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță pe suport hârtie achiziționate, inclusiv costul imprimatelor reprezentând voucherele de vacanță pe suport hârtie. Contravaloarea nominală a voucherelor de


vacanță, precum și costurile aferente imprimatelor reprezentând voucherele de vacanță pe suport hârtie nu pot fi transferate de către angajator beneficiarilor.

Art. 10. Beneficiarii care au primit **vouchere de vacanță** sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze **voucherele de vacanță** în perioada menționată pe acestea, și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat. Beneficiarul poate utiliza voucherele de vacanță pe baza actului de identitate numai pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate.

Art. 11. Beneficiarilor le este interzisă :

- a) utilizarea **voucherelor de vacanță** pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute de lege;
- b) primirea unui rest de bani la **voucherul de vacanță**, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a **voucherului de vacanță**;
- c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art. 12. La sfârșitul perioadei de valabilitate, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de muncă, beneficiarii au obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport hârtie acordate pentru anul în curs și neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale.

Președinte de ședință,


Secretar,
Vatamanu Florentina


Birou buget finante contabilitate,
Paval Petronela


ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PALTINIS
CONSILIUL LOCAL PALTINIS
Nr. 45/06.03.2018

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță în anul 2018

Consiliul local Paltinis, județul Botoșani, întrunit astăzi, _____ în ședință ordinară,
Având în vedere:

- Expunerea de motive nr 46/2018 prezentat de primarul comunei Paltinis, județul Botoșani, precum și raportul de specialitate întocmit de Biroul buget finanțe contabilitate impozite și taxe locale, achiziții publice
- HCL nr. 7/2018 privind aprobarea bugetelor locale ale UAT Paltinis pentru anul 2018;

În conformitate cu prevederile:

- OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, OUG 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Art. 3 și art. 5 din HG nr. 215/2009 privind aprobarea normelor metodologice de acordare a tichetelor de vacanță, actualizată;
- Legii –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice Vazand avizul Comisiilor de specialitate;
- HG nr 940/2017

În temeiul art. 36 alin. (4) lit. a), alin. (9) și al art. 45 alin. (2) lit. a), art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul intern de acordare a voucherelor de vacanță în anul 2018 conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Paltinis va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri prin compartimentele de specialitate.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Botoșani, primarului comunei Paltinis și va fi adusă la cunoștința publică, în condițiile legii.

Initiator, Primar
Costel Romanescu

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță în anul 2018

Subsemnatul, Romanescu Costel, primarul comunei Paltinis, judetul Botosani

Tinând cont de faptul că în limita resurselor bugetare, angajatorul stabilește, când acordă voucherele de vacanță, de comun acord cu organizațiile sindicale legal constituite sau cu reprezentanții salariaților, după caz, precum și de faptul că în bugetul local al comunei Paltinis pentru anul 2018 au fost prevăzute sume cu această destinație.

Având în vedere prevederile:

- *OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, OUG 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;*
- *Art. 3 și art. 5 din HG nr. 215/2009 privind aprobarea normelor metodologice de acordare a tichetelor de vacanță, actualizată; HG nr 940/2017*
- *Legii –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*
- *HCL nr. 7/2018 privind aprobarea bugetului local al comunei Paltinis pentru anul 2018.*

Se propune spre analiză și aprobare Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță în anul 2018.

**Primar
Costel Romanescu**



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță în anul 2018

Subsemnata, Paval Petronela, consilier în cadrul Biroului buget finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale achiziții publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Paltinis,

Tinând cont de faptul că în limita resurselor bugetare, angajatorul stabilește, când acordă voucherele de vacanță, de comun acord cu organizațiile sindicale legal constituite sau cu reprezentanții salariaților, după caz, precum și de faptul că în bugetul local al comunei Paltinis pentru anul 2018 au fost prevăzute sume cu această destinație.

Având în vedere prevederile:

- *OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, OUG 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;*
- *Art. 3 și art. 5 din HG nr. 215/2009 privind aprobarea normelor metodologice de acordare a tichetelor de vacanță, actualizată; HG nr. 940/2017*
- *Legii –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*
- *HCL nr. 7/2018 privind aprobarea bugetului local al comunei Paltinis pentru anul 2018.*

Se propune spre analiză și aprobare Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță în anul 2018.

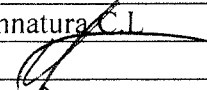
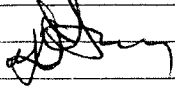
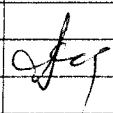
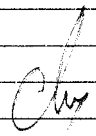





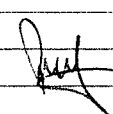
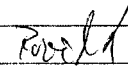


Consilier

PAVAL PETRONELA



CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 13/2018

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L.
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

**JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ**

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea acordului de cooperare și înfrățire
a satului Criva-Republica Moldova cu comuna Păltiniș, județul Botoșani-România

Consiliul local Păltiniș ,județul Botoșani întrunit în ședința ordinară de lucru astăzi 19
martie 2018

Văzând expunerea de motive nr 22/2018 prezentată de către primar Romanescu Costel,
precum și raportul de specialitate nr 23/2018 întocmit de către secretar

În conformitate cu prevederile Legii numărul 52/2003 privind transparența decizională în
administrația publică

În conformitate cu prevederile art. 15 alin.1)-alin.5) – art. 16 alin .1)-alin.4) din Legea
numărul 215/2001 privind administrația publică locală, republicata, art.41 din Legea nr
590/2003;O.U.G nr 18/2014

Vazând avizul favorabil al Ministerului Afacerilor Externe –Direcția Tratatate Internaționale
nr. H 2-2/340/2018 și avizul M.D.R.A.P.F.E –Cabinet Ministru nr.16987/2018

Vazând avizul comisiilor de specialitate

În temeiul art 45 din Legea numărul 215/2001 privind administrația publică locală,
republicata,Consiliul local:

H O T Ă R A Ș T E :

**Art 1 Se aproba acordul de de cooperare și înfrățire a satului Criva-Republica Moldova cu
comuna Păltiniș,județul Botoșani-România ,însușit de către Consiliul Local Păltiniș,județul
Botoșani,conform anexei ,ce face parte integranta din prezenta hotărâre**

**Art 2 Se împuternicește Primarul satului Criva,dl Gorobcov Vadim,să semneze acordul de
cooperare și înfrățire între satul Criva –Republica Moldova și comuna Păltiniș,județul
Botoșani-România și să pună în acțiune Acordul de cooperare și înfrățire**

**Art 3 Primarul satului Criva ,Gorobcov Vadim ,va institui un Comitet de înfrățire,care va
coordona activitățile de înfrățire și va promova relații durabile de interes comun între cetățenii
satului Criva –Republica Moldova și cetățenii comunei Păltiniș,,județul Botoșani-România**

**Art 4 Acordul de cooperare și înfrățire între satul Criva-Republica Moldova și comuna
Păltiniș ,județul Botoșani-România intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții
ambelor părți**

**Art 5 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei Păltiniș, prin
compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului**

Art 6 Prezenta hotărâre se comunica :

**Instituției Prefectului –județul Botoșani
Ministerului Afacerilor Externe**

Președinte de ședință ,

Contrasemnează ,
Secretar UET

Păltiniș

Data 19.03.2018

Nr 13

**ACORDUL DE ÎNFRAȚIRE ȘI COOPERARE
ÎNTRE COMUNA PĂLTINIȘ, JUDEȚUL BOTOȘANI, ROMÂNIA
ȘI SATUL CRIVA, RAIONUL BRICENI, REPUBLICA MOLDOVA**

Având în vedere prevederile articolului 15 alin. 5 din din Legea numărul 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere caracterul social al relațiilor dintre România și Republica Moldova, conferit de comunitatea de limbă, istorie, cultură și tradiții și în dorința consolidării relațiilor de prietenie și de cooperare între autoritățile administrației publice locale din cele două state,

Autoritățile locale din comuna Păltiniș, județul Botoșani din România și localitatea Criva, raionul Briceni din Republica Moldova, denumite în continuare "Parti",

Au convenit deschiderea de noi posibilități pentru raporturile de colaborare în domeniile de interes reciproc și întărirea legăturilor de prietenie la nivelul comunităților lor, după cum urmează :

Articolul 1 – Obiective

Partile vor coopera în domeniile: cultural, economic, administrativ, turistic, social, sanitar, educativ și de mediu, în conformitate cu legislațiile naționale din România și Republica Moldova

Articolul 2 – Domenii de cooperare

- 1) Partile, în conformitate cu competențele lor, vor contribui la dezvoltarea cooperării între organizațiile și instituțiile de știință, cultură, sănătate, învățământ, asistență și protecție socială, sport, turism, mediu, gospodărire comunală din unitățile lor administrativ-teritoriale.
- 2) Partile agreează să colaboreze în următoarele domenii :
 - a) Turism
 - b) Cultură
 - c) Învățământ
 - d) Mediu
 - e) Agricultură
 - f) Evaluarea eficienței în sectorul public realizată de autoritățile administrației publice locale
 - g) Standardele de calitate pentru serviciile publice prestate de autoritățile administrației publice locale
 - h) Realizarea de parteneriate în proiectele cu finanțare europeană
 - i) Și în altele conform necesităților și oportunităților și cu acordul partilor

Articolul 3 –Principiile și modalitățile de colaborare

- 1) În baza principiilor cooperării bilaterale, a încrederii, egalității și avantajului reciproc Partile vor dezvolta relații de colaborare în domeniile stabilite.
- 2) În conformitate cu competențele lor specifice, Partile :
 - a) vor contribui la schimbul de delegații, vizite ale experților și specialiștilor în domeniile cultural, economic, administrativ, turistic, social, sanitar, educativ și de mediu;
 - b) în același timp vor acționa pentru realizarea unui schimb de experiență între structurile administrative aflate în coordonarea celor două parti semnatare, stabilirea și realizarea unui



sistem relațional între aceste structuri și promovarea imaginii activității acestora la nivelul comunităților locale ale celor două Parți ;

c) vor promova o cultură a păcii în contextul înțelegerii , respectării fiecărei individualități locale,cu scopul de a garanta o convingere armonioasă bazată pe valorile universale

Articolul 4 –Aspecte financiare

Cele doua Părți vor sprijini colaborarea economica la nivel local și vor avea în vedere identificarea unor proiecte de dezvoltare economică și socială în beneficiul celor doua comunități. Autoritățile locale din comuna Păltiniș pot incheia parteneriate de colaborare pentru realizarea și finanțarea din bugetul local a unor obiective de investiții în satul Criva ,în conformitate cu legislația în vigoare în cele două state.

Parțile vor suporta toate cheltuielile aparute în cursul implementării prezentului Acord de înfrățire și Cooperare,în limitele stipulate de legislațiile naționale ale statelor lor.

Parțile pot realiza înțelegeri,de comun acord,prin acte scrise cu privire la aspectele financiare conform anumitor situații aparute în derularea acordului.

Articolul 5 – Coordonarea activităților de colaborare

1) Fiecare Parte va desemna autoritatea competentă ,precum și un coordonator care va urmări implementarea eficientă a acestui Acord de Înfrățire și Cooperare

2)Coordonatorii desemnați de către Parți sau de reprezentanții lor vor elabora un plan de implementare și vor propune acțiuni suplimentare care pot fi întreprinse de ambele părți.

Articolul 6 – Soluționarea diferendelor

Orice diferend aparut cu privire la interpretarea sau aplicarea prezentului Acord de înfrățire și Cooperare se va soluționa amiabil,de către Parți,pe calea negocierilor directe .

Articolul 7 – Modificarea Acordului de Înfrățire și Cooperarea

Prezentul Acord de Înfrățire și Cooperare poate fi modificat sau completat în baza acordului reciproc,în scris al Parților.Modificările și completările produc efecte, în conformitate cu procedurile stipulate în primul paragraf al articolului 8

Articolul 8 – Intrarea în vigoare,durata și denunțare

- 1) Prezentul Acord de Înfrățire și Cooperare este încheiat pe durată nedeterminată și intră în vigoare la data semnării.
- 2) Oricare din părți poate denunța prezentul Acord de Înfrățire și Cooperare prin înștiințarea scrisă adresată celeilalte Parți.În acest caz , prezentul Acord de Înfrățire și Cooperare ,și încetează valabilitatea începând cu a 30 –a zi de la data înștiințării.
- 3) Încetarea prezentului Acord de Înfrățire și Cooperare nu va afecta punerea în aplicare a programelor și proiectelor demarate în perioada de valabilitate a acestuia,cu excepția cazului în care s-a convenit altfel de către Parți.

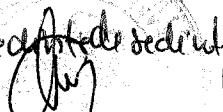
Semnat la Păltiniș,județul Botoșani la data de _____,în doua exemplare originale în limba româna,ambele texte fiind egal autentice.

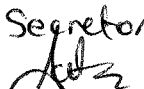
Pentru
Comuna Păltiniș,județul Botoșani
România

Primar,Romanescu Costel

Pentru
Satul Criva ,raionul Briceni
Republica Moldova

Primar, Gorobcov Vadim

Președintele sedinței


Secretar


JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

Nr. 21 / 30.01.2018

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea acordului de cooperare și înfrățire
a satului Criva-Republica Moldova cu comuna Păltiniș, județul Botoșani-România

Consiliul local Păltiniș, județul Botoșani întrunit în ședința ordinară de lucru
astăzi _____

Văzând nota de fundamentare nr ___/2018 prezentată de către primar
Romanescu Costel, precum și raportul de specialitate nr ___/2018 întocmit de către
secretar

În conformitate cu prevederile Legii numărul 52/2003 privind transparența
decizională în administrația publică

În conformitate cu prevederile art. 15 alin.1)-alin.5) – art. 16 alin.1)-alin.4)
din Legea numărul 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,
art.41 din Legea nr 590/2003; O.U.G nr 18/2014

Văzând avizul de oportunitate al Ministerului Afacerilor Externe și al
ministrului cu atribuții de sprijin și control al autorităților publice locale

Văzând avizul comisiilor de specialitate

În temeiul art 45 din Legea numărul 215/2001 privind administrația publică
locală, republicată, Consiliul local:

HOTĂRĂȘTE :

Art 1 Se aprobă acordul de cooperare și înfrățire a satului Criva-Republica
Moldova cu comuna, Păltiniș, județul Botoșani-Romania, însușit de către Consiliul
Local Păltiniș, județul Botoșani, conform anexei, ce face parte integrantă din
prezenta hotărâre

Art 2 Se împuternicește Primarul satului Criva, dl Gorobcov Vadim, să semneze
acordul de cooperare și înfrățire între satul Criva –Republica Moldova și comuna
Păltiniș, județul Botoșani-Romania și să pună în acțiune Acordul de cooperare și
înfrățire

Art 3 Primarul satului Criva, Gorobcov Vadim, va institui un Comitet de
înfrățire, care va coordona activitățile de înfrățire și va promova relații durabile de
interes comun între cetățenii satului Criva –Republica Moldova și cetățenii comunei
Păltiniș, județul Botoșani-Romania

Art 4 Acordul de cooperare și înfrățire între satul Criva-Republica Moldova și
comuna Păltiniș, județul Botoșani-Romania intra în vigoare la data semnării lui de
către reprezentanții ambelor părți

Art 5 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei
Păltiniș, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate
al primarului

Art 6 Prezenta hotărâre se comunica :

Instituției Prefectului –județul Botoșani
Ministerului Afacerilor Externe

Inițiator,
Primarul comunei Păltiniș, județul Botoșani

**ACORDUL DE ÎNFRĂȚIRE ȘI COOPERARE
ÎNTRU COMUNA PĂLTINIȘ, JUDEȚUL BOTOȘANI, ROMÂNIA
ȘI SATUL CRIVA, RAIONUL BRICENI, REPUBLICA MOLDOVA**

Comuna Păltiniș, județul Botoșani din România și satul Criva, raionul Briceni din Republica Moldova, denumite în continuare Părți,

Dorind să contribuie la dezvoltarea cooperării bilaterale și a relațiilor de prietenie între statele lor,

Fiind interesate de consolidarea și diversificarea relațiilor tradiționale de prietenie dintre Părți, ca și de dezvoltarea de noi dimensiuni ale cooperării bilaterale în domeniul administrației publice locale,

Convinse de faptul că această formă de cooperare va contribui la diversificarea relațiilor dintre Părți,

Având la bază angajamentele asumate de cele două state prin documentele juridice internaționale la care sunt părți, au convenit următoarele:

Articolul 1 – Obiective

Părțile vor coopera în domeniile: cultural, economic, administrativ, turistic, social, sanitar, educativ și de mediu, în conformitate cu legislațiile naționale din România și Republica Moldova și cu documentele juridice internaționale la care cele două state sunt parte.

Articolul 2 – Domenii de cooperare

1) Părțile, în conformitate cu competențele lor, vor contribui la dezvoltarea cooperării între organizațiile și instituțiile de știință, cultură, sănătate, învățământ, asistență și protecție socială, sport, turism, mediu, gospodărire comunală din unitățile lor administrativ-teritoriale.

2) Părțile agreează să colaboreze în domeniile stabilite la Art. 1 în următoarele domenii:

- a) Turism;
- b) Cultură;
- c) Învățământ;
- d) Mediu;
- e) Agricultură;
- f) Evaluarea eficienței în sectorul public realizată de autoritățile administrației publice locale;
- g) Standardele de calitate pentru serviciile publice prestate de autoritățile administrației publice locale;
- h) Realizarea de parteneriate în proiectele cu finanțare europeană;
- i) și altele conform necesităților și oportunităților și cu acordul părților.

Articolul 3 – Cooperarea internațională

1) În baza principiilor cooperării bilaterale, a încrederii, egalității și avantajului reciproc, Părțile vor dezvolta relații de colaborare în domeniile stabilite.

2) În conformitate cu competențele lor specifice, Părțile:

a) vor contribui la schimbul de delegații, vizite ale experților și specialiștilor în domeniile cultural, economic, administrativ, turistic, social, sanitar, educativ și de mediu;

b) în același timp, vor acționa pentru realizarea unui schimb de experiență între structurile administrative aflate în coordonarea celor două părți semnatare, stabilirea și realizarea unui sistem relațional între aceste structuri și promovarea imaginii activității acestora la nivelul comunităților locale ale celor două Părți;

c) vor promova o cultură a păcii, în contextul înțelegerii și respectării fiecărei individualități locale, cu scopul de a garanta o conviețuire armonioasă bazată pe valorile universale.

Articolul 4 – Aspecte financiare

Părțile vor suporta în mod independent toate cheltuielile apărute în cursul implementării prezentului Acord de Înfrățire și Cooperare, în limitele stipulate de legislațiile naționale ale statelor celor două Părți Contractante.

Părțile pot realiza înțelegeri , de comun acord, prin acte scrise cu privire la aspectele financiare conform anumitor situații apărute în derularea acordului.

Articolul 5 – Autorități competente

1) Fiecare Parte va desemna autoritatea competentă, precum și un coordonator care va răspunde de implementarea eficientă a acestui Acord de Înfrățire și Cooperare.

2) Coordonatorii desemnați de către Părți sau de reprezentanții lor vor elabora un plan de implementare și vor propune acțiuni suplimentare care pot fi întreprinse de ambele părți.

Articolul 6 – Efectul asupra altor Acorduri de Înfrățire și Cooperare

Părțile se angajează să consolideze și să intensifice cooperarea în domeniile stipulate la Articolul 2, în conformitate cu legislația lor națională aflată în vigoare și alte acorduri internaționale aplicabile.

Articolul 7 – Amendarea Acordului de Înfrățire și Cooperare

Prezentul Acord de Înfrățire și Cooperare poate fi amendat sau completat în baza acordului reciproc, în scris al Părților. Amendamentele și completările intră în vigoare în conformitate cu procedurile stipulate în primul paragraf al articolului 8.

Articolul 8 – Intrarea în vigoare , durată și denunțare

1) Prezentul Protocol de Înfrățire este încheiat pe durată nedeterminată și intră în vigoare la data semnării.

2) Oricare dintre Părți poate denunța prezentul Acord de Înfrățire și Cooperare prin înștiințare scrisă adresată celeilalte Părți. În acest caz, prezentul Acord de Înfrățire și Cooperare nu mai este în vigoare începând cu cea de-a 30-a zi de la data înștiințării.

3) Încetarea prezentului Acord de Înfrățire și Cooperare va afecta punerea în aplicare a programelor și proiectelor demarate în perioada de valabilitate a acestuia, cu excepția cazului în care s-a convenit astfel de către Părți.

Semnat la Păltiniș , județul Botoșani, la data de _____, în două exemplare originale în limba română, ambele texte fiind egal autentice.

Pentru
Comuna Păltiniș, Județul Botoșani
România

Primar,

Pentru
Satul Criva, raionul Briceni
Republica Moldova

Primar,

PRIMARIA COMUNEI PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI
Nr 22 / 30.01.2018

EXPUNE DE MOTIVE

Subsemnatul Romanescu Costel ,primar al comunei Paltinis ,judetul Botosani

In conformitate cu prevederile art. 15 alin.1)-alin.5) – art. 16 alin .1)-alin.4) din Legea numărul 215/2001 privind administrația publică locală, republicata, art.41 din Legea nr 590/2003

Vazând avizul de oportunitate al Ministerului Afacerilor Externe si al ministrului cu atributii de sprijin si control al autoritatilor publice locale

Avand in vedere dorinta de dezvoltare si cooperare bilaterala in domeniile : cultural,economic,administrative,touristic,social,sanitar,educativ,de mediu si a relatiilor de prietenie ale satelor Criva-Republica Moldova si comuna Paltinis,judetul Botosani Romania

In conformitate culegislata nationala din Romania si Republica Moldova si documentele juridice international,la care cele doua state sunt parte ,partile in limita competentelor ,vor contribui la dezvoltarea cooperarii intre organizatiile si institutiile de stiinta,cultura,sanatate,invatamant,asistenta si protectie sociala,sport,turism,mediu,gospodarire comunala

Propun spre analiza si dezbatare in Consiliul local a Proiectul de hotarare privind aprobarea acordului de cooperare si infratire a satului Criva-Republica Moldova cu comuna Paltinis,judetul Botosani-Romania si adoptarea H.C.L in acest sens

Primar
Costel Romanescu



PRIMARIA COMUNEI PALTINIS

JUDETUL BOTOSANI

Nr 2313061/2018

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata, Vatanamanu Florentina, secretar al comunei Paltinis, judetul Botosani

In conformitate cu prevederile art. 15 alin.1)-alin.5) – art. 16 alin .1)-alin.4) din Legea numărul 215/2001 privind administrația publică locală, republicata, art.41 din Legea nr 590/2003

In conformitate cu prevederile art. 15 alin.1)-alin.5) – art. 16 alin .1)-alin.4) din Legea numărul 215/2001 privind administrația publică locală, republicata, art.41 din Legea nr 590/2003/D.L.G. nr 18/2014


Văzând avizul favorabil al Ministerului Afacerilor Externe –Direcția Tratatate Internaționale nr. H 2-2/340/2018 și avizul M.D.R.A.P.F.E –Cabinet Ministru nr.16987/2018,cu respectarea recomandarilor

Avand in vedere dorinta de dezvoltare si cooperare bilaterala in domeniile :
cultural,economic,administrative,turistice,social,sanitar,educativ,de mediu si a relatiilor de prietenie ale satelor Criva-Republica Moldova si comuna Paltinis,judetul Botosani Romania

In conformitate cu legislatia nationala din Romania si Republica Moldova si documentele juridice internationale la care cele doua state sunt parte ,partile in limita competentelor ,vor contribui la dezvoltarea si cooperarii intre organizatiile si institutiile de stiinta,cultura,sanatate, invatamant,ambiente si protectie sociala,sport,turism,mediu,gospodarire comunală

Suntem de acord cu Proiectul de hotarare privind aprobarea acordului de cooperare si infratire a satului Criva-Republica Moldova cu comuna Paltinis,judetul Botosani-Romania si adoptarea M.C.I. in acest sens

Secretar,
Vatanamanu Florentina



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr 641/01.02.2018

CĂTRE: MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

București, Aleea Alexandru ,nr 31 ,sector 1

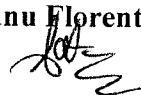
Prin prezenta ,în conformitate cu prevederile art. 15 alin.2)– art. 16 alin. 1)-alin.4) din Legea numărul 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, art.41 din Legea nr 590/2003 solicitam AVIZ DE OPORTUNITATE pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea acordului de cooperare și înfrățire a satului Criva-Republica Moldova cu comuna Păltiniș, județul Botoșani-Romania

Anexam alăturat proiectul de hotărâre ,însoțit de nota de fundamentare întocmită de către Primarul comunei Păltiniș, județul Botoșani .

PRIMARUL COMUNEI PĂLTINIȘ
Romanescu Costel



SECRETAR
Vatamanu Florentina



**PRIMARIA COMUNEI PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI**

No. 816 / 12.02.2018

**Catre:
MINISTERUL DEZVOLTARII REGIONALE SI ADMINISTRATIEI PUBLICE**

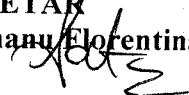
Prin prezenta solicitam AVIZ FAVORABIL pentru proiectul de hotarare privind aprobarea acordului de cooperare si in fratire a satului Criva-Republica Moldova cu comuna Paltinis, judetul Botosani-Romania

Anexam alaturat proiectul de hotarare ,insotit de nota de fundamentare intocmita de catre Primarul comunei Paltinis, judetul Botosani

**PRIMAR
Romanescu Costel**



**SECRETAR
Vatamanu Florentina**





MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

INTĂRIRE NR. 798
Data 19.02.2018

CABINET VICEPRIM-MINISTRU

Nr. 16987/16.02.2018

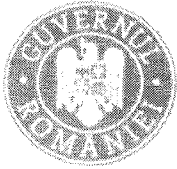
Către: Primăria Comunei Păltiniș, Județul Botoșani
Domnului Primar COSTEL ROMANESCU

Ref.: Solicitare aviz de oportunitate pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea „Acordului de Înfrățire și Cooperare între Comuna Păltiniș, Județul Botoșani din România și Satul Criva, Raionul Briceni din Republica Moldova”

Domnule Primar,

Urmare adresei dumneavoastră nr. 641 din 01.02.2018, transmisă Ministerului Afacerilor Interne, redirectionată și înregistrată la sediul instituției noastre cu nr. 16987 din 13.02.2018, vă comunicăm faptul că Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene consideră oportună inițiativa de a încheia un document de cooperare între *Comuna Păltiniș, Județul Botoșani din România și Satul Criva, Raionul Briceni din Republica Moldova* și avizează conform textul documentului de cooperare, cu următoarele observații și propuneri:

1. În primul rând, precizăm faptul că, referitor la solicitarea dumneavoastră de avizare a proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de înfrățire și cooperare între Comuna Păltiniș, Județul Botoșani din România și Satul Criva, Raionul Briceni din Republica Moldova, potrivit prevederilor art. 41 alin.(3) din *Legea nr. 590/2003 privind tratatele*, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene avizează proiectele de documente de cooperare pe care autoritățile administrației publice locale intenționează să le încheie cu autorități similare din alte state și nu proiectele de hotărâri ale consiliului local.
2. În situația în care Comuna Păltiniș dorește încheierea prezentului document de cooperare pentru realizarea și finanțarea unor obiective de investiții ale Satului Criva, Raionul Briceni din Republica Moldova, a unor programe comune culturale, sportive, de tineret și educaționale, stagii de pregătire profesională și a altor acțiuni care să contribuie la dezvoltarea relațiilor de prietenie, este necesară inserarea în preambulul proiectului acordului de înfrățire și cooperare a unei mențiuni referitoare la cadrul legal corespunzător, și anume articolul 15 alin. (5) din *Legea nr. 215/2001* la administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
3. Pentru o mai bună înțelegere, propunem reformularea punctului 2) al articolului 2, astfel: *”Părțile agreează să colaboreze în următoarele domenii: (...)”*.
4. De asemenea, propunem eliminarea sintagmei *”in mod independent”* din cuprinsul articolului 4, deoarece nu este specifică documentelor de cooperare semnate cu localități din Republica Moldova.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

CABINET VICEPRIM-MINISTRU

5. Referitor la articolul 6 - Efectul asupra altor Acorduri de Înfrățire și Cooperare, precizăm faptul că acesta se referă la alte documente de cooperare care s-au încheiat anterior cu Satul Criva din Republica Moldova. Dacă nu există astfel de documente de cooperare, propunem eliminarea acestui articol din cadrul proiectului documentului de cooperare, deoarece nu este aplicabil spetei în cauză.
6. Propunem introducerea în textul proiectului documentului de cooperare a unui nou articol referitor la *soluționarea diferendelor*, care va avea următorul cuprins: „Orice diferend apărut cu privire la interpretarea sau aplicarea prezentului Acord de Înfrățire și Cooperare se va soluționa amiabil, de către Părți, pe calea negocierilor directe”.
7. Sugerăm eliminarea sintagmei „Protocol de Înfrățire” din cadrul punctului 1) al articolului 8 și înlocuirea acesteia cu denumirea corectă a documentului de cooperare - Acord de Înfrățire și Cooperare.
8. Pentru corectitudine, propunem eliminarea sintagmei „ambele texte fiind egal autentice” din cadrul clauzei privind semnăturile.

Precizăm că, în conformitate cu prevederile art. 41 alin.(5) din Legea nr. 590/2003 privind tratatele, o copie a Acordului de Înfrățire și Cooperare semnat va fi transmisă, în termen de 10 zile lucrătoare de la data semnării, atât la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, cât și la Ministerul Afacerilor Externe.

Cu stimă,

VICEPRIM-MINISTRU,
MINISTRUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE,
PAUL STĂNESCU



MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE
Direcția Tratatelor Internaționale



Nr. H 2-2/340

28 februarie 2018

Domnule primar,

Referitor la adresa dumneavoastră, nr.641 din 1 februarie 2018, prin care s-a solicitat avizul Ministerului Afacerilor Externe la proiectul Acordului de cooperare între comuna Păltiniș, județul Botoșani din România și localitatea Criva, raionul Briceni din Republica Moldova, vă aducem la cunoștință că, în conformitate cu legislația în vigoare în România, MAE transmite avizul conform, favorabil încheierii Înțelegerii de cooperare, cu rugămintea de a se opera următoarele modificări la proiectul respectiv:

- modificarea prevederilor din preambul, astfel:

"Având în vedere caracterul special al relațiilor dintre România și Republica Moldova, conferit de comunitatea de limbă, istorie, cultură și tradiții și în dorința consolidării relațiilor de prietenie și de cooperare între autoritățile administrației publice locale din cele două state,

Autoritățile locale din comuna Păltiniș, județul Botoșani din România și localitatea Criva, raionul Briceni din Republica Moldova, denumite în continuare „Părți”,

Au convenit deschiderea de noi posibilități pentru raporturile de colaborare în domenii de interes reciproc și întărirea legăturilor de prietenie la nivelul comunităților lor, după cum urmează:";

- eliminarea sintagmei "și cu documentele juridice internaționale la care cele două state sunt parte" de la art.1.

Precizăm că în baza acestui document se stabilesc relații de cooperare între autoritățile administrației publice locale, persoanele fizice și juridice care desfășoară activități în diferite sectoare ale economiei locale, în cadrul legal aplicabil în cele două state, acordurile internaționale fiind incluse în ordinea juridică internă;

- înlocuirea titlului art.3 cu titlul "Principiile și modalitățile de colaborare";

- înlocuirea sintagmei "celor două Părți Contractante" de la art.4 cu termenul "lor";

Domnului Romanescu Costel

Primarul comunei Păltiniș, județul Botoșani

CP 717295

- introducerea unui nou articol după art.3 cu următoarele prevederi:
”Cele două Părți vor sprijini colaborarea economică la nivel local și vor avea în vedere identificarea unor proiecte de dezvoltare economică și socială în beneficiul celor două comunități. Autoritățile locale din comuna Chiojdeanca pot încheia parteneriate de colaborare pentru realizarea și finanțarea din bugetul local a unor obiective de investiții în comuna Căpriană, în conformitate cu legislațiile în vigoare în cele două state.”;
- înlocuirea sintagmei ”celor două Părți” de la art.4 actual cu termenul ”lor”;
- înlocuirea titlului art.5 cu titlul ”Coordonarea activităților de colaborare” și a sintagmei ”răspunde de” de la alin.1 al articolului respectiv cu termenul ”urmări”;
- eliminarea prevederilor art.6, având în vedere că nu este necesar să se reitereze angajamentul de colaborare al celor două Părți printr-un nou articol;
- înlocuirea termenilor ”Amendarea”, ”amendat” și ”amendamentele” din titlul și conținutul art.7 cu termenii ”Modificarea”, ”modificat” și ”modificările” și a sintagmei ”intră în vigoare în conformitate cu procedurile stipulate în primul paragraf al articolului 8” de la articolul respectiv cu sintagma ”produc efecte în conformitate cu prevederile art.8”;
- înlocuirea sintagmei ”Intrarea în vigoare” din titlul art.8 cu termenul ”Aplicarea” și a sintagmei ”intră în vigoare” de la alin.1 al articolului respectiv cu sintagma ”produce efecte”;
- înlocuirea sintagmei ”nu mai este în vigoare” de la alin.2 al art.8 cu sintagma ”își încetează valabilitatea”;
- înlocuirea termenului ”astfel” de la alin.3 al art.8 cu termenul ”altfel”.

Având în vedere cele menționate, vă rugăm ca, ulterior modificării și semnării Înțelegerii de cooperare, să se trimită o copie a acestui document la MAE-Direcția Tratatelor Internaționale, în conformitate cu prevederile art.41 din Legea nr 590/2003 privind tratatele.

Cu stimă,

Corina Badea,
Director



Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de
reacanta în Januar 2018

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement formată din Andreea Dănilă, Pavel Constantin, Pavel Dănilă, întrunită astăzi 12.03.2018, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 12.03.2018.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 12.03.2018 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri —, împotriva —.

Președintele de comisie,

Secretarul comisiei,

Membru comisiei,

Pavel Dănilă

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU PROBLEME DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA, BŪGET-FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII ȘI CORERȚ

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea
bonurilor de vacanță pentru 2018

Comisia pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț formată din Cheptrosu Vica, Sirghe Dorina, Gheorghita Ion, Agafitei Fanica și Antonesei Eugen, întrunită astăzi 12-03-2018 în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț.

Comisia în cauză constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 19-03-2018.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 12-03-2018 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri —, împotriva —.

Președinte de comisie,
Gheorghita Ion

Membrii comisiei,
Cheptrosu Vica
Agafitei Fanica
Antonesei Eugen

Secretarul comisiei,
Sirghe Dorina

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,
APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE, A DREPTURILOR
CETĂTENILOR

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
Acordul de cooperare și înfrățire a satului "Căpâra
Republica Moldova, cu comuna Păltiniș județul
Botoșani - România.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor format

dl. Vasile Măruș Sociu Hris Drab Cosmin Adrian Ștefan Ștefan Ștefan astăzi
12.03.2018 în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivate _____
iar nemotivat _____.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateri în ședința de lucru din data de 12.03.2018.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate în ședința de comisie de astăzi 12.03.2018 și se vor încapsa și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu voturi a 5 membri, din care pentru 5 acționează
impotriva _____.

Președintele comisiei.

[Signature]

Secretarul comisiei.

Sociu Hris

Membrii comisiei.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU PROBLEME DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA, BŪGET-FINANTE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII ȘI CORET

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului de specialitate pentru proiectul de hotărâre privind:
Acordul de cooperare și pătrundere a satului Ceiba-Republica
Moldovei cu com. Păltiniș, jud. Botoșani - România

Comisia pentru probleme de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și coret formată din Cheptreș Vișș, Gheorghiuța Ion, Agatșiei Fancă și Antonesei Eugen, întrunită astăzi 13.03.2018 la care sunt prezente 5 membri, absentează motivat 0 iar nemotivat 0.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre prezentat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză este în domeniul de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și aprobarea Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și coret.

Comisia în cauză constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate din departamentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor care însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează pozitiv proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data 19.03.2018.

Discuțiile purtate de către membrii comisiei în cadrul ședinței de lucru pe probleme de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și coret în legătură cu proiectul și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în procesul verbal din data 13.03.2018 și se vor îndosaria și păstra de către președintele comisiei.

Avizul comisiei se acordă pentru și împotriva abțineri

Președinte de comisie,
Gheorghita Ion

Secretarul comisiei,
Birghe Dorina

14

14

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
acordul de recepție și înfrățire a județului Căraș - Hryublika
Meldora cu comuna Păltiniș, județul Botoșani - România

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de
agrement formată din Ștefan Anelbeș, Pavel Constantin, Tiberiu Diliencu
întrunită astăzi 13.03.2014, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează
motivat - iar nemotivat -.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de
specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de
specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și
propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură,
protecție socială, activități sportive și de agrement.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de
agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și
de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al
primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată
că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru
analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 13.03.2014.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție
socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate
de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 13.03.2014 și se vor îndosaria și
păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri
-, împotriva -.

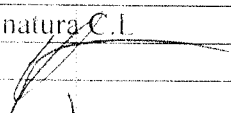

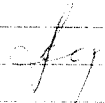





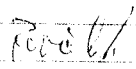

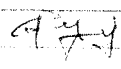
Președintele comisiei,

Secretarul comisiei,

Membru comisiei,

CONSILIUL LOCAL PALITNIS
Județul Botoșani

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L. nr 126/12

Numele și prenumele	Felul votului	Semnatura C.L.
Agafitei Elena	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Aniencușcă Florinel	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Antonesei Eugenia	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Dan Vasile Iuliu	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Georghidă Ion	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Mircea Al. Ioan	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Muraru Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Pavul Liviu	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Sirghie Dorina	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Sociște Iulian	pentru	
	impotriva	
	abținere	
Tanăscușcă Irinel	pentru	
	impotriva	
	abținere	

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea, PLANULUI DE ANALIZA SI ACOPERIRE A RISCURILOR PE TERITORIUL COMUNEI

PĂLTINIȘ, JUDEȚUL BOTOȘANI, 2018

Consiliul Local Păltiniș, jud. Botosani intrunit in sedinta din data de 19.03.2018

Având în vedere expunerea de motive prezentată de catre domnul primar, Romanescu Costel;

Analizand raportul compartimentului din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

În conformitate cu dispozitiile Legii nr. 2/2003, privind Transparenta decizionala in administratia publica ;

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 21/2004, privind sistemului National de management al Situatiilor de urgenta; Legea nr.212/2006,H.G. nr. 1491/2004, privind aprobarea regulamentului cadru, privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta;

În temeiul art.36, al.6,lit.a,pc.8, din Legea nr. 215/2001, privind Administratia Publica Șocala, republicata,Consiliul Local,

În temeiul art.45, alin.1, din legea nr.215/2001, privind Administratia Publica locala,republicata,Consiliul Local,

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1 Se aproba, PLANUL DE ANALIZĂ SI ACOPERIRE A RISCURILOR PE TERITORIUL COMUNEI PĂLTINIȘ, JUDEȚUL BOTOȘANI, ANUL 2018,

ART.2 Primarul comunei Paltinis, jud. Botosani asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotarâri, cu sprijinul Compartimentului de specialitate.

ART.3 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului și Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga„ Botoșani.

Paltinis

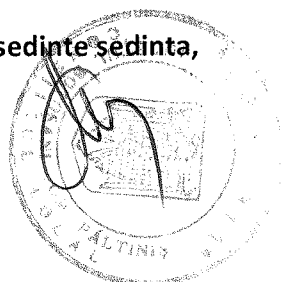
Presedinte sedinta,

Contrasemneaza secretar,

Data : 19.03.2018

Florentina Vatananu

Nr. 14



A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Florentina Vatananu', written over the printed name.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ PĂLTINIȘ
Nr 48/06.03.2018

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea, PLANULUI DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR PE TERITORIUL
COMUNEI

PĂLTINIȘ, JUDEȚUL BOTOȘANI, 2018

Consiliul Local Paltinis, jud. Botosani intrunit in sedinta din data de _____

Având în vedere expunerea de motive nr 49, prezentată de către domnul primar, Romanescu

Costel;

Analizand raportul de specialitate nr 50 al compartimentului S.V.S.U Păltiniș din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 2/2003, privind Transparența decizională în administrația publică;

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 21/2004, privind sistemul Național de management al Situațiilor de urgență; Legea nr.212/2006, H.G. nr. 1491/2004, privind aprobarea regulamentului cadru, privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

În temeiul art.36, al.6, lit.a, pc.8, din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală, republicată, Consiliul Local,

În temeiul art.45, alin.1, din legea nr.215/2001, privind Administrația Publică locală, republicată, Consiliul Local,

HOTĂRĂȘTE:

ART .1 Se aproba, PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR PE TERITORIUL COMUNEI PĂLTINIȘ, JUDEȚUL BOTOȘANI, 2018, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 Primarul comunei Paltinis, jud. Botosani asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, cu sprijinul Compartimentului de specialitate.

INIȚIATOR

PRIMAR

COSTEL ROMANESCU

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMPARTIMENTUL DE SPECIALITATE
NR 49_ / 06.03.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

Subsemnatul, Romanescu Costel, primar al comunei Paltinis;

Având în vedere

- referatul de specialitate nr 50/2018 intocmit de catre referent SVSU Ciobanu Florin-Ioan;
- Legea nr. 307/12.07.2006, privind apararea impotriva incendiilor;
- Legea nr. 481/08.11.2004, privind protectia civila, modificata si completata prin Legea nr. 212/2006;
- O.U.G. nr. 21/2004, privind Sistemul National de Management al S.U. aprobata cu modificari prin Legea nr. 15/2005;
- H.G.R. nr. 1491/2004, pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta;
- H.G.R.nr.1579/2005, pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare;
- H.G.R. nr. 2288/2004, pentru aprobarea repartizarii principalelor functii de sprijin pe care le asigura ministerele, celelalte autoritati publice central si organizatiile neguvernamentale privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta;
- O.M.A.I. nr.132/2007, pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza si acoperire a riscurilor si a structurii-cadru a Planului de analiza si acoperire a riscurilor;
- Ordinul comun nr. 638/2005, a M.A.I. si a Ministrului mediului si gospodarii apelor pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la constructii hidrotehnice si poluarii accidentale;
- Ordinul nr. 163/2007, pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor.

Propun spre analiza si dezbatare Proiectul de Hotarare privind Planului de analiza si acoperire a riscurilor pe teritoriul comunei Păltiniș.

Inițiator,

Primar, Costel Romanescu



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMPARTIMENTUL DE SPECIALITATE
NR,50/06.03.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnatul, Ciobanu Florin-Ioan, Șef ,S.V.S.U.al comunei Păltiniș;

Având în vedere expunerea de motive de catre domnul primar, Costel Romanescu;

În calitate de initiator al Proiectul de Hotarare privind Planului de analiza si acoperire a riscurilor pe teritoriul comunei PĂLTINIȘ;

Avand în vedere:

- Legea nr. 307/12.07.2006, privind apararea impotriva incendiilor;
- Legea nr. 481/08.11.2004, privind protectia civila,modificata si completata prin Legea nr. 212/2006;
- O.U.G. nr. 21/2004, privind Sistemul National de Management al Situațiilor de Urgență aprobata cu modificari prin Legea nr. 15/2005;
- H.G.R. nr. 1491/2004, pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta;
- H.G.R.nr.1579/2005, pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare;
- H.G.R. nr. 2288/2004, pentru aprobarea repartizarii principalelor functii de sprijin pe care le asigura ministerele, celelalte autoritati publice central si organizatiile neguvernamentale privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta;
- O.M.A.I. nr.132/2007, pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza si acoperire a riscurilor si a structurii-cadru a Planului de analiza si acoperire a riscurilor;
- Ordinul comun nr. 638/2005,a M.A.I. si a Ministrului mediului si gospodarii apelor pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene meteorologice periculoase,accidente la constructii hidrotehnice si poluarii accidentale;
- Ordinul nr. 163/2007, pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor.

Suntem de acord cu Proiectul de Hotarare privind Planul de analiza si acoperire a riscurilor pe teritoriul comunei Păltiniș și adoptarea H.C.L. în acest sens.

ÎNTOCMIT, ȘEF SERVICIU SVSU,
CIOBANU FLORIN-IOAN



Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU PROBLEME DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA, BŪGET-FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII ȘI COREȚ

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:

aprobarea Planului de analiză și acoperirea riscurilor
2018

Comisia pentru probleme de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și coreț formată din Cheptrosu Vica, Sirghe Dorina, Cheorghită Ion, Agafitei Fanica și Antonesei Eugen, întrunită astăzi 12.03.2018, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivat - iar nemotivat -.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și coreț.

Comisia în cauză constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 19.03.2018.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și coreț, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 12.03.2018 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri -, împotriva -.

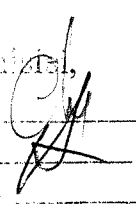
Președinte de comisie,
Gheorghita Ion



Secretarul comisiei,
Sirghe Dorina



Membrii comisiei,
Cheptrosu Vica
Agafitei Fanica
Antonesei Eugen



Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea planului de analiză și acoperire a riscurilor
2018

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement formată din Dimitrie Andreiș, Pavel Constantin, Pavel Dăbâncă, întrunită astăzi 12.03.2018, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 12.03.2018.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 12.03.2018 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri —, împotrivă —.

Președinte de comisie,

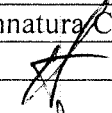
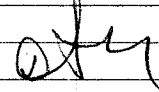

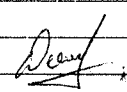


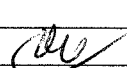

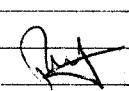
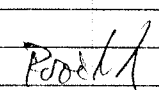
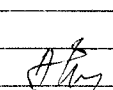
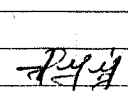
Secretarul comisiei,

Membru comisiei,

Pavel

CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 15 / 2018

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

HOTĂRÂRE

privind aprobarea tipului de burse, numărului de burse și a cuantumului unei burse pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat aparținând Școlii gimnaziale Dr. Partenie Ciopron pentru anul școlar 2017-2018

analizând : Adresa nr. 549/2018 Școlii gimnaziale Dr. Partenie Ciopron Paltinis;
- expunerea de motive nr 54/2018 prezentata de catre primar Romanescu Costel privind aprobarea modului de acordare și a numărului de burse și a cuantumului unei burse pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat aparținând Școlii gimnaziale Dr Partenie Ciopron aferente anului școlar 2017-2018 și raportul de specialitate nr 55/2018 întocmit de Biroul buget finanțe ,contabilitate,impozite și taxe locale, achiziții publice

văzând raportul comisiilor:

văzând în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare ,

ținând cont de dispozițiile art.82 alin.(2) și art. 105, alin. (2), lit. "d" din Legea nr.1/2001 – Legea educației naționale ;

luând act de prevederile art 3 din Ordinului MECTS nr.5576/07.10.2011 de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar de stat

în temeiul drepturilor conferite de art.36 alin.(6), lit. a), pct. 1, art.45 , alin.(1) și art. 115, alin.(1), lit. „b” , alin.(3), lit. „a” și „b” și alin.6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Consiliul local al comunei Paltinis , adoptă prezenta;

hotărâre:

Art.1. Se aprobă acordarea bursei școlare de merit , pentru anul școlar 2017-2018, elevilor cuprinși în învățământul preuniversitar de stat din instituțiile de învățământ de pe teritoriul comunei Paltinis , conform necesarului transmis de Școala gimnaziala Dr.Partenie Ciopron Paltinis.

Art.2. Bursile de merit , pentru anul de învățământ preuniversitar 2017-2018, vor fi acordate astfel, elevilor din clasele V-VIII care au obținut media generală 9,50-10 în anul școlar anterior, respectiv, în primul semestru al anului școlar 2017-2018, în cuantum de 50 lei/elev/lună

Art.3. Se aprobă acordarea a numărului 14 (patrusprezece) burse de merit pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat aparținând Școlii gimnaziale Dr Partenie Ciopron , aferente anului școlar 2017-2018contona anexei la prezenta hotărâre

Art.4. Se aprobă cuantumul lunar de 50 lei, al unei burse de merit, pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat aparținând Școlii gimnaziale Dr Partenie Ciopron , aferente anului școlar 2017-2018 ,

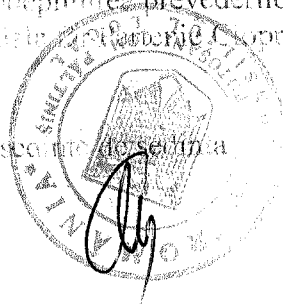
Art.5. Criteriile specifice și de departajare vor fi elaborate de Consiliul de administratie al Școlii Gimnaziale Dr. Partenie Ciopron

Art.6. Sumele necesare,sunt incluse în bugetul local pe anul 2016.

Art.7. Cu decernarea în îndeplinirea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Paltinis și Școlii gimnaziale Dr. Partenie Ciopron

Paltinis
Data 19.03.2018
Nr 15

Președintele Consiliului Local



secretar

Tabel nominal
cu elevii pentru care se acorde bursei de merit

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI	CLASA	MEDIA GENERALĂ AN ȘCOLAR 2017-2018 Semestrul I	Media purtare sem. I
1.	ANTONESEI F. ALEXANDRA	a VI-a	10	10
2.	CHEPTROȘU D. ANTONIA-FRANCESCA	a VII-a	10	10
3.	FILIP D. GABRIELA	a VII-a	9,94	10
4.	BOBEICĂ D. DIANA-ROXANA	a VII-a	9,94	10
5.	MURARIU C. GABRIELA-DENISA	a VIII-a	9,89	10
6.	VACARU M. ANDREEA-IOANA	a VIII-a	9,89	10
7.	AIFTINCĂ A.C. ANDREEA-BIANCA	a VI-a	9,86	10
8.	COROI C. ALEXANDRA	a V-a	9,82	10
9.	TEIOȘANU L. M. ADELINA-ȘTEFANIA	a V-a	9,77	10
10.	DUBIȚ - BRÎNDUȘA-VALENTINA	a VIII-a	9,73	10
11.	IORDACHE G. CLAUDIA	a V-a	9,72	10
12.	ANTONESEI F. COSMIN	a VII-a	9,58	10
13.	CHEPTROȘU M.V. COSMIN-DUMITRU	a VII-a	9,58	10
14.	MIHAI V. MIRELA	a V-a	9,50	10

Presedinte de sedinta



Secretar



PROIECT DE HOTRARE

privind aprobarea tipului de burse, numărului de burse și a cuantumului unei burse pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat aparținând Școlii gimnaziale Dr.Partenie Ciopron pentru anul școlar 2017-2018

analizând : Adresa nr. 549/2018 Școlii gimnaziale Dr.Partenie Ciopron Paltinis;

- expunerea de motive prezentata de catre primar Romanescu Costel privind aprobarea modului de acordare și a numărului de burse și a cuantumului unei burse pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat aparținând Școlii gimnaziale Dr Partenie Ciopron aferente anului școlar 2017-2018.

- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului ;

văzând raportul comisiilor;

având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare ,

ținând cont de dispozițiile art.82 alin.(2) și art. 105, alin. (2), lit. "d" d nr.1/2011 -Legea educația națională ;

tenând seama de prevederile art 3 din Ordinului MECTS nr.5576/07.10 acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar de stat

în temeiul drepturilor conferite de art.36 alin.(6), lit. a), pct. 1, art.45 și art. 115, alin.(1), lit. „b”, alin (5), lit. „a” și „b” și alin.6) din Legea administrației publice 215/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Consiliul local al comunei Paltinis , adoptă prezenta;

hotărâre

Art.1. Se aprobă acordarea bursei școlare de merit , pentru anul școlar 2017-2018, elevilor cuprinși în învățământul preuniversitar de stat din instituțiile de învățământ de pe teritoriul comunei Paltinis , conform necesarului transmis de Școala gimnazială Dr.Partenie Ciopron Paltinis.

Art.2. Bursele de merit pentru anul școlar de învățământ preuniversitar 2017-2018, vor fi acordate astfel:

Bursele de merit

– elevilor din clasele V-VI care au obținut media generală 9,50-10 în anul școlar anterior, respectiv, în primul semestru al anului școlar 2017-2018 în cuantum de 50 lei/elev/lună

Art.3. Se aprobă cu număr 14 (patrusprezece) burse de merit pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat aparținând Școlii gimnaziale Dr Partenie Ciopron , aferente anului școlar 2017-2018.

Art.4. Se aprobă cuantumul bursei de 50 lei, al unei burse de merit, pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat aparținând școlii gimnaziale Dr Partenie Ciopron , aferente anului școlar 2017-2018 ,

Art.5. Criteriile aplicabile și de repartiție vor fi elaborate de Consiliul de administratie al Școlii Gimnaziale Dr Partenie Ciopron.

Art.6. Suma de bani necesară este inclusă în bugetul local pe anul 2016.

Art.7. – Cu drumul acesta închei procesul de executare a prezentei hotărâri și încredințeză primarul comunei Paltinis Școlii gimnaziale Dr Partenie Ciopron

INIȚIATOR, PRIMAR
Romanescu Costel

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind acordare burse de merit

Subsemnatul Romanescu Costel, primar al comunei Paltinis judetul Botosani
Vazand prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale , cu
modificările și completările ulterioare .

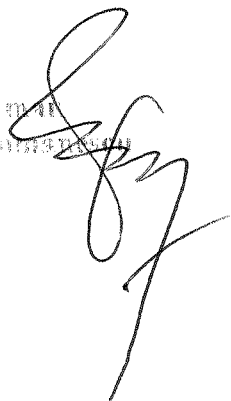
Știind conștient de dispozițiile art.82 alin.(2) și art. 105, alin. (2), lit. "d" din Legea
nr.1/2011 - Legea educației naționale .

Iuând act de prevederile art 3 din Ordinului MECTS nr.5576/07.10.2011 de acordare
a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat

Vazand adresa nr 549/2018 înaintata de Scoala Paltinis

Propun spre analiza și dezbateri în sedinta de lucru a Proiectului de hotărâre privind
aprobare burse de merit pentru anul școlar 2017-2018, elevilor cuprinși în învățământul
preuniversitar din învățământul de învățământ de pe teritoriul comunei Paltinis și adoptarea HCL
în acest sens

Primar
Costel Romanescu



RAPORT DE SPECIALITATE

cu proiectul de hotărâre privind acordare burse de merit

Subsemnata, Paval Petronela, consilier in cadrul Biroului buget finante, contabilitate, impozite si taxe locale achiziti publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Paltinis,

Vazand prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile art.82 alin.(2) și art. 105, alin. (2), lit. “d” din Legea nr.1/2011 -Legea educației naționale ;

ținând act de prevederile art 3 din Ordinului MECTS nr.5576/07.10.2011 de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar de stat

vazand adresa nr 549/2018 inaintata de Scoala Paltinis

Suntam de acord cu Proiectul de hotărâre privind aprobare burse de merit pentru anul școlar 2017-2018, ale acestor copiii în învățământul preuniversitar de stat din instituțiile de învățământ de pe teritoriul comunei Paltinis

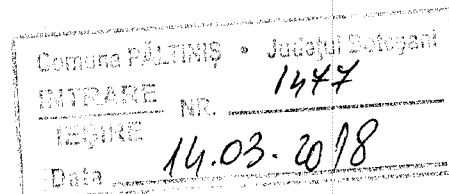
Consilier

PAVAL PETRONELA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ,,EPISCOP DOCTOR PARTENIE CIOPRON,,PĂLTINIȘ

Telefon/fax:0231622212;e-mail:scoalapaltinis@yahoo.com

Nr.549/15.03.2018



CĂTRE

CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

Prin prezenta vă aducem la cunoștință, că în ședința Consiliului de administrație din data de 02.03.2018 ,a Școlii Gimnaziale,,Episcop Doctor Partenie Ciopron,,Păltiniș au fost discutate dosarele depuse pentru bursă de merit în număr de **14 dosare**, în cuantum de **50 lei /lunar**.

Menționăm că pentru bursa de merit ,criteriile de acordare sunt cele din anexa la Ordinul Ministrului Educației ,Cercetării,Tineretului și Sportului nr. 5576 /07.10.2011, respectiv media generală anuală și semestrială peste **9,50 (nouă,50%) și la purtare 10 (zece)**.

În anul școlar 2017-2018,semestrul II,au solicitat burse de merit următorii elevi pe care îi supunem spre aprobare Consiliului Local Păltiniș,după cum urmează:

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI	CLASA	MEDIA GENERALĂ AN ȘCOLAR 2017-2018 Semestrul I	Media purtare sem. I
1.	ANTONESEI F. ALEXANDRA	a VI-a	10	10
2.	CHEPTROȘU D. ANTONIA-FRANCESCA	a VII-a	10	10
3.	FILIP D. GABRIELA	a VII-a	9,94	10
4.	BOBEICĂ D. DIANA-ROXANA	a VII-a	9,94	10
5.	MURARIU C. GABRIELA-DENISA	a VIII-a	9,89	10
6.	VACARU M. ANDREEA-IOANA	a VIII-a	9,89	10
7.	AIFTINCĂ A.C. ANDREEA-BIANCA	a VI-a	9,86	10
8.	COROI C. ALEXANDRA	a V-a	9,82	10
9.	TEIOȘANU L. M. ADELINA-ȘTEFANIA	a V-a	9,77	10
10.	DUBIȚ - BRÎNDUȘA-VALENTINA	a VIII-a	9,73	10
11.	IORDACHE G. CLAUDIA	a V-a	9,72	10
12.	ANTONESEI F. COSMIN	a VII-a	9,58	10
13.	CHEPTROȘU M.V. COSMIN-DUMITRU	a VII-a	9,58	10
14.	MIHAI V. MIRELA	a V-a	9,50	10

Director,

Prof. Cheptroșu Vișu



Romania
Judetul Botosani
CONSILIUL LOCAL PALTINIS

COMISIA PENTRU ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA, JURIDICA,
APARAREA ORDINII SI LINISTII PUBLICE, A DREPTURILOR
CETATENILOR

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
acordarea de burse scolare.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor format

_____ astăzi
13-03-2018 în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivate _____
iar nemotivat _____.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 13-03-2018.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate în ședința de comisie de astăzi 13-03-2018 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri _____, împotriva _____.

Președintele de comisie,

Secretarul comisiei.

Membrii comisiei.

9

Romania
Judetul Botoşani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIŞ

COMISIA PENTRU PROBLEME DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA, BŪGET-FINANŢE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ŞI PRIVAT AL COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECŢIA MEDIULUI, SERVICII ŞI CORERŢ

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:

Aprobarea burselor scolare pentru anul școlar 2017-2018

Comisia pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț formată din Cheptreșu Vica și șefa Doamna Gheorghita Ion, Agafitei Fanița și Antonesei Eugen, întrunită astăzi 13.03.2018 în ședința de comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț.

Comisia în cauză constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 19.03.2018.

Discuțiile purtate de către membrii comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 13.03.2018 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu 5 membri, din care pentru 5 abțineri —, împotriva —.

Președinte de comisie,
Gheorghita Ion

Secretarul comisiei,
Șirghe Doșina

Membrii comisiei:
Cheptreșu Vica
Agafitei Fanița
Antonesei Eugen