

**PRIMARIA COMUNEI PALTINIS
JUDEȚUL BOTOSANI**

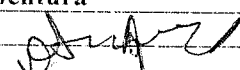
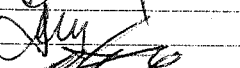
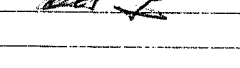

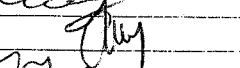
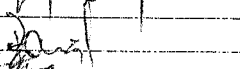






CONVOACARE

Sunteți convocați în data de vineri 26.05.2017 orele 10,00 în ședința de lucru ce va avea loc în sala mare de ședință a Primăriei, având înscris pe ordinea de zi următoarele proiecte :

- 1 Proiect de hotărâre privind aprobarea transformarea funcției publice de referent grad superior,clasa III ,în referent de specialitate ,debutant, clasa II în cadrul Biroului buget finanțe contabilitate ,impozite și taxe locale,achiziții publice
- 2 Proiect de hotărâre privind aprobarea acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism,de asistență socială și cultură,sport,ordine și paza,casierie,contabilitate,secretariat administrativ,cadastru agricultură,bibliotecar ,conducător auto(sofer) și administrator public
- 3 Proiect de hotărâre privind aprobare PUD pentru construire servicii auto,spalatorie auto și vulcanizare ,beneficiar II Cheptrosu Stelica Margelus
- 4 Proiect de hotărâre privind aprobarea tarifului aferent serviciului de de colectare și transport deșeurilor municipale Zona I Dorohoi și acordarea către ADI "ECOPROCES" Botoșani a unui mandat de atribuire, în numele și pe seama UAT PALTINIS , a contractului de delegare a gestiunii "Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani" – Zona I Dorohoi, a Acordului financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 al. (5) din L. nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice,
- 5 Proiect de hotărâre privind aprobarea participării la Programul competitiv de finanțare privind investiții la nivelul comunităților locale pentru reducerea poluării cu nitrați prin construirea unui platform comunale de depozitare și gospodărire a gunoierului de grajd în comuna Paltinis ,județul Botoșani
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării,funcționării și organizării Comisiei speciale de inventariere a bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei
7. Proiectul de hotărâre privind însușirea propunerii Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, județul Botoșani, atestat prin HG nr. 971/2002, anexa nr. 46 și adoptarea HCL în acest sens
8. Proiect de hotărâre privind încetarea contractului de concesiune nr 3425/2007
9. Alte probleme ale activității curente

PRIMAR
Rămanescu Costel

SECRETAR
Vatamanu Florentina

Numele și prenumele	Semnătura
Agafitei Tanica	
Andrus Danut	
Anichitoaie Dumitru	
Antouesei Eugen	
Cheptrosu Vica	
Drob Cosmin Ioan	
Gheorghita Ion	
Mircu Ioan Ady	
Murariu Elena Monica	
Pavel C-tin	
Paval Liliana	
Sirghe Dorina	
Socianu Liviu	

Andronic Ioan
Ciobanu Bogdan

PRIMARIA COMUNEI PALTINIS
JUDEȚUL BOTOSANI

Nr. 2902/23.05.2017

ANUNT

In conformitate cu prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala

Consiliul local Paltinis ,judetul Botosani se convoaca în ședință ordinara de lucru in data de 26 05 2017ora 10,00 ,avand pe ordinea de zi urmatoarele proiecte

1Proiect de hotarare privind aprobarea transformarea functiei publice de referent grad superior,clasa III ,in referent de specialitate ,debutant, clasa II in cadrul Biroului buget finante contabilitate ,impozite si taxe locale,achizitii publice

2Proiect de hotarare privind aprobarea acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea activitatii specifice compartimentelor de urbanism,de asistenta sociala si cultura,sport,ordine si paza,casierie,contabilitate,secretariat administrativ,cadastru agricultura,bibliotecar ,conducator auto(sofer) si administrator public

3Proiect de hotarare privind aprobare PUD pentru construire service auto,spalatorie auto si vulcanizare ,beneficiar II Cheptrosu Stelica Margelus

4 Proiect de hotarare privind aprobarea tarifului aferent serviciului de de colectare și transport deșeuri municipale Zona I Dorohoi și acordarea către ADI "ECOPROCES" Botoșani a unui mandat de atribuire, în numele și pe seama UAT PALTINIS , a contractului de delegare a gestiunii "Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani" – Zona I Dorohoi, a Acordului financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 al. (5) din L. nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice,

5 Proiect de hotarare privind aprobarea participarii la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unui platform comunale de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in couna Paltinis .judetul Botosani

6.Proiect de hotarare privind aprobarea infiintarii,functionarii si organizarii Comisiei speciale de inventariere a bunurilor ce apartin domeniului public al comunei

7. Proiectul de hotarare privind însușirea propunerii Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, județul Botoșani, atestat prin HG nr. 971/2002, anexa nr. 46 si adoptarea HCL in acest sens

8. Proiect de hotarare privind incetarea contractului deconcesiune nr 3425/2007 incheiat intre Consiliul local paltinis si SC Fungata SRL Dorohoi

9. Alte prebleme ale activitatii curente

PRIMAR,
Romanescu Costel



**PRIMARIA COMUNEI PALTINIS
JUDEȚUL BOTOSANI**

INVITATIE

Sunteți invitat în data de vineri 26 05 2017 ,orele 10,00 în sedinta de lucru,avand pe ordinea de zi:

1Proiect de hotarare privind aprobarea transformarea functiei publice de referent grad superior,clasa III ,în referent de specialitate ,debutant, clasa II în cadrul Biroului buget finante contabilitate ,impozite si taxe locale,achizitii publice

2Proiect de hotarare privind aprobarea acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea activitatii specifice compartimentelor de urbanism,de asistenta sociala si cultura,sport,ordine si paza,casierie,contabilitate,secretariat administrativ,cadastru agricultura,bibliotecar ,conducator auto(sofer) si administrator public

3Proiect de hotarare privind aprobare PUD pentru construie service auto,spalatorie auto si vulcanizare ,beneficiar II Cheptrosu Stelica Margelus

4Proiect de hotarare privind privind aprobarea tarifului aferent serviciului de de colectare și transport deșeuri municipale Zona I Dorohoi și acordarea către ADI “ECOPROCES”

Botoșani a unui mandat de atribuire, în numele și pe seama UAT PALTINIS , a contractului de delegare a gestiunii “Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – Zona I Dorohoi, a Acordului financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 al. (5) din L. nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

5Proiect de hotarare privind aprobarea participarii la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unui platform comunale de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in couna Paltinis .judetul Botosani

6.Proiect de hotarare privind aprobarea infiintarii,functionarii si organizarii Comisiei speciale de inventariere a bunurilor ce apartin domeniului public al comunei

7. Proiectul de hotarare privind însușirea propunerii Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei

Păltiniș, județul Botoșani, atestat prin HG nr. 971/2002, anexa nr. 46

8. Proiect de hotarare privind incetarea contractului deconcesiune nr 3425/2007 incheiat între Consiliul local paltinis si SC Fungata SRL Dorohoi

9. Alte prebleme ale activitatii curente

Primar,
Romanescu Costel


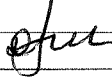

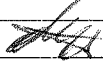
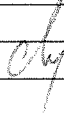


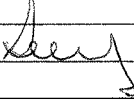

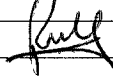
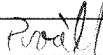




Vatamanu Florentina

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Florentina Vatamanu', written over a faint circular stamp.

CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
pentru aprobarea procesului verbal din sedinta anterioara

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDETUL BOTOȘANI

**PROCES-VERBAL
INCHEIAT IN SEDINTA ORDINARA DE LUCRU 27 04 2017**

Sedinta ordinara de astazi 27 04 2017 ,ora 10 ,00 are loc in sala de sedinta a Primariei comunale avand in scris pe ordinea de zi urmatoarele proiecte
1 Proiect de hotarare privind aprobarea Programului de achizitii publice pentru 2017

2 Proiect de hotarare privind organizare licitatie publica pentru concesionarea suprafetei de 3371 mp teren cc in pc 644 Horodistea

3 Alte probleme ale activitatii curente

Presedinte de sedinta este dl Anicitoaie Dumitu are face prezenta fiind prezenti 13 consilieri

Se prezinta ordinea de zi, fiind supusa la vot si adoptata cu unanimitate de voturi

Se da cuvantul secretarului pentru a prezenta procesul verbal din sedinta anterioara, fiind supus la vot si aprobat cu unanimitate de voturi

Se prezinta proiectul de hotarare privind aprobarea programului de achizitii publice

Nu sunt alte discutii pe marginea proiectului ,acesta fiind supus la vot si adoptat cu unanimitate de voturi

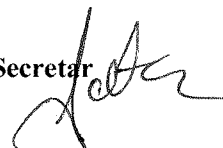
Se prezinta proiectul de hotarare privind concesionare teren Se desemneaza consilierii locali ce vor face parte din comisia de licitatie ,respectiv dl Andrus Danut si dl Antonesei Eugen ,fiind propusa ca membru supliant d-na Sirghe Dorina Propunerile sunt supuse la vot si validate de catre consilieri cu unanimitate de voturi

Se supune la vot proiectul de hotarare privind organizare licitatie publica pentru concesionarea suprafetei de 3371 mp teren cc in pc 644 Horodistea si se adopta HCL cu unanimitate de voturi

Nu sunt alte discutii pe ordinea de zi drept pentru care sedinta se declara inchisa

Presedinte de sedinta

Secretar



CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 27 / 2014

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

**ROMÂNIA
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ**

HOTĂRÂRE

**privind transformarea funcției publice de referent,clasa III,grad superior in functie publica
de referent de specialitate, clasa II-debutant**

Consiliul local Păltiniș ,județul Botoșani întrunit în ședință ordinară de lucru astăzi 26 mai 2017

În conformitate cu prevederile art 107 al.2 lit.b) din Legea nr 188/1999 privind Statutul functionarilor publici,publicata și actualizată ;

Văzand prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

Văzand avizul comisiei de specialitate

În temeiul art 45 al. 1 din legea nr 215/2001 privind administrația publică locală,publicată și actualizată,Consiliul local

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE**

Art 1 Se aprobă transformarea funcției publice de referent,clasa III,grad profesional superior in functie publica de referent de specialitate, clasa II-debutant,cu incadrarea in numarul maxim de posturi aprobat pentru institutia publica si in fondurile bugetare anuale alocate

Art 2 Fisa postului pentru functia publica arata la art 1 face parte integranta din prezenta hotarare

Art 3 Primarul comunei Păltiniș ,județul Botoșani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărâri

Art 4 Prezenta hotarare se comunica

-ANFP Bucuresti

-Institutiei Prefectului ,judetul Botosani

Paltinis

Data 26.05.2017

Nr 27

Presedinte de sedinta



Contrasemneaza ,secretar
Vatamanu Florentina

**ROMÂNIA
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ**

**Proiect de hotărâre
privind transformarea funcției publice de referent,clasa III,grad superior in functie publica
de referent de specialitate clasa II –debutant**

Consiliul local Păltiniș ,județul Botoșani întrunit în ședință extraordinară de lucru astăzi

În conformitate cu prevederile art 107 al.2 lit.b) din Legea nr 188/1999 privind Statutul functionarilor publici,replicata și actualizată ;

Văzând prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

Văzând avizul comisiei de specialitate

În temeiul art 45 al. 1 din legea nr 215/2001 privind administrația publică locală,replicată și actualizată,Consiliul local

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE**


Art 1 Se aprobă transformarea funcției publice de referent,clasa III,grad superior in functie publica de referent de specialitate ,clasa II -debutant,cu incadrarea in numarul maxim de posturi aprobat pentru institutia public si in fondurile bugetare anuale alocate

Art 2 Fisa postului pentru funcția publica arata la art 1 face parte integranta din prezenta hotarare

Art 3 Primarul comunei Păltiniș ,județul Botoșani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărâri

Art 4 Prezenta hotarare se comunica
-ANFP Bucuresti
-Institutiei Prefectului ,judetul Botosani

**Initiator ,primar
Romanescu Costel**



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr 2884/18.05.2017

NOTA DE FUNDAMENTARE

Subsemnatul ,Romanescu Costel ,primar al comunei Păltiniș ,județul Botoșani
Vazand prevederile art 107 al 2 lit b) din Legea nr 188/1999 privind statutul
functionarilor publici actualizata

Astfel in prezent,conform HCL nr 23/2016 privind aprobarea organigramei si statului de
functii al aparatului de specialitate al primarului comunei Paltinis , sunt **10 functii publice** din
care 8(opt) functii publice ocupate ,din care una functie de conducere si una functie de executie
temporar vacanta (crestere copil 2 ani),iar functii publice vacante ,doua din care una functie de
conduere-sef birou si una functie publica de executie de referent clasa III ,grad superior (functie
vacanta incepand cu 2 05 2017) in cadrul Biroului buget finante contabilitate,impozite si taxe
locale ,achizitii publice

Avand in vedere ca functia publica vacanta de referent grad superior a devenit vacanta
la 02 05 2017 ,iar la concursul de recutare a fost inregistrat un singur dosar ce intrunea conditiile
de vechime pentru grad superior .Vazand necesitatea ocuparii postului vacantat pentru a se
asigura continuitatea lucrarilor de efectuat in cadrul acestui birou prin intermediul functiei de
executie.Se impune renuntarea la conditiile privind vechimea ,din lipsa de eventuali candidati
interesati pentru a se asigura continuitatea activitatilor prevazute in fisa postului

Propun spre analiza si dezbatare Proiectul de hotarare privind aprobarea
Transformarea functiei publice de referent,clasa III,grad profesional superior in functie publica
de referent de specialitate clasa II –debutant si adoptarea HCL in acest sens

Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr 2888/18.05.2014

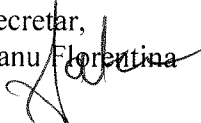
RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata, Vatamanu Florentina ,secretar al comunei Păltiniș ,județul Botoșani
Vazand prevederile art 107 al 2 lit b) din Legea nr 188/1999 privind statutul
functionarilor publici actualizata

Astfel in prezent,conform HCL nr 47/2016 privind aprobarea organigramei si statului de
functii al aparatului de specialitate al primarului comunei Paltinis , sunt **10 functii publice** din
care 8(opt) functii publice ocupate ,din care una functie de conducere si una functie de executie
temporar vacanta (crestere copil 2 ani),iar functii publice vacante ,doua din care una functie de
conduere-sef birou si una functie publica de executie de referent clasa III ,grad superior (functie
vacanta incepand cu 2 05 2017) in cadrul Biroului buget finante contabilitate,impozite si taxe
locale ,achizitii publice

Avand in vedere ca functia publica vacanta de referent grad superior a devenit vacanta
la 02 05 2017 ,iar la concursul de recutare a fost inregistrat un singur dosar ce intrunea conditiile
de vechime pentru grad superior .Vazand necesitatea ocuparii postului vacantat pentru a se
asigura continuitatea lucrarilor de efectuat in cadrul acestui birou prin intermediul functiei de
executie.Se impune renuntarea la conditiile privind vechimea ,din lipsa de eventuali candidati
interesati

Suntem de acord cu Proiectul de hotarare privind aprobarea transformarea
functiei publice de referent,clasa III,grad superior in functie publica de referent de specialitate ,
clasa II-debutant si adoptarea HCL in acest sens

Secretar,
Vatamanu Florentina


Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

**COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,
APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE, A DREPTURILOR
CETĂȚENILOR**

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre, privind:

Aprobarea transferării funcției publice de referent grad superior clasa a VII-a în referent de specialitate de tutant clasa II în cadrul Biroului buget finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale al administrației publice.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor format

Muraru M. Sorana + Prob. C. Mircea Ad. Anichitoare STRU astăzi *18. V. 2017*, în ședința pe comisie la care sunt prezenți *5* membri, absentează motivate *—* iar nemotivat *—*.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de *18. V. 2017*.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate în ședința de comisie de astăzi *18. V. 2017* și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a *5* membri, din care pentru *5*, abțineri *—*, împotriva *—*.

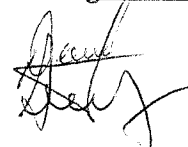
Președinte de comisie,

Muraru Monica



Secretarul comisiei,

Sorana Muraru



Membrii comisiei,

Prob. Cosmin

Mircea Ad.

Anichitoare STRU.

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea transformarea funcției publice de referență grad superior
clasa III, în referență de specialitate, deținător, clasa II în cadrul
Procedurii buget finanțelor contabilitate, impozitelor și taxelor locale
deținătorii publici

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement formată din Dinuș Andreu, Pavel Constantin, Pavel Dilișca întrunită astăzi 18.05.2017 în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează motivat _____ iar nemotivat _____.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 18.05.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 18.05.2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri _____, împotriva _____.

Președinte de comisie,

Dinuș Andreu

Secretarul comisiei,

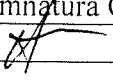
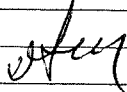
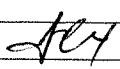
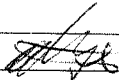



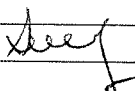

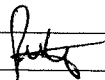
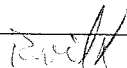

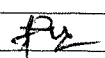
Pavel Dilișca

Membru comisiei,

Pavel Dilișca

CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 281/2017

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

ROMÂNIA
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea activitatii specifice compartimentelor de urbanism ,activitatilor de asistenta sociala si cultura,sport ,ordine si paza ,casierie ,contabilitate,secretariat –administrativ,cadastru –gricultura,bibliotecar,conducator auto si administrator public

Consiliul local Păltiniș ,județul Botoșani întrunit în ședință extraordinară de lucru astăzi
26.05.2017

În conformitate cu prevederile Ordinului nr 2477/2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea unor activitati in scopu realizarii unor atributii stabilite prin lege autoritatilor administratiei publice locale ;Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale

Vazand statutul asociatiei comunelor din Romania si cele ale Filialei Judetene Botosani

Văzand prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

Văzand avizul comisiei de specialitate

În temeiul art 45 al. 1 din legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Consiliul local

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE

Art 1 Se aprobă Acordul de cooperare pentru organizarea si exercitarea activitatii specifice compartimentelor de urbanism ,activitatilor de asistenta sociala si cultura,sport ,ordine si paza ,casierie ,contabilitate,secretariat –administrativ,cadastru –gricultura,bibliotecar,conducator auto si administrator public,prin insusirea de catre Consiliul local Paltinis a anexei ce face parte integranta din prezenta hotarare

Art 2 Primarul comunei Păltiniș ,județul Botoșani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărâri

Art 3 Prezenta hotarare se comunica:

Institutiei Prefectului ,judetul Botosani

Filialei Judetene Botosani a Asociatiei Comunelor din Romania

Paltinis

Data 26.05.2017

Nr 28 .

Presedinte de sedinta



Contrasemneaza ,secretar

Vatamanu Florentina



ACORD DE COOPERARE

pentru organizarea și exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar conducător auto (șofer) și administrator public

Încheiat astăzi, 21.04.2017

CAP. I

Părțile semnatare

ART. 1

Părțile prezentului acord de cooperare, denumit în continuare acord, sunt:

A. **Filiala Județeană Botoșani a Asociației Comunelor din România**, denumită în continuare - filială, după caz, în calitate de entitate organizatoare a activităților specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și paza, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public; , pentru instituții publice locale, așa cum sunt definite la art.2, alin (1) pct.39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute la lit. B, cu sediul în , comuna Pomârla, județul Botoșani, titulară a codului de înregistrare fiscală 23259919 și a conturilor RO98BRDE070SV38534310700 și RO32BRDE070SV38533510700 , deschise la BRD Dorohoi, reprezentată prin domnul Dumitru Chelariu, care îndeplinește funcția de președinte al filialei,

și

B. **COMUNA BRĂEȘTI**, care cooperează în vederea finanțării și realizării în comun a obiectivelor specifice compartimentelor de urbanism, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public; cu sediul în sat Brăiești, comuna Brăiești, județul Botoșani, titulară a codului de înregistrare fiscală 3503694 și a contului nr. RO59TREZ11724510220xxxxx, deschis la Trezoreria Dorohoi, reprezentată prin domnul **Toma Ioan**, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 26/30.03.2017.;

C. **COMUNA PĂLTINIȘ**, care cooperează în vederea finanțării și realizării în comun a obiectivelor specifice compartimentelor de urbanism, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public; cu sediul comuna Păltiniș, județul Botoșani, titulară a codului de înregistrare fiscală 3571559 și a contului nr. RO03TREZ24A510903550142x,

deschis la Trezoreria Darabani, reprezentată prin domnul Costel Romanescu, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr.18/21.03.2017;

D. **COMUNA CRISTINEȘTI**, cooperează în vederea finanțării și realizării în comun a obiectivelor specifice compartimentelor de urbanism, activităților de **asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public; cu sediul comuna Cristinești, județul Botoșani, titulară a codului de înregistrare fiscală 8613973 și a contului nr. RO57TREZ24A615000203030X, deschis la Trezoreria Dorohoi, reprezentată prin domnul Marinel Stredie, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr.19/24.04.2017

CAP. II

Obiectul acordului de cooperare

ART. 2

Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea dintre părțile semnate în vederea organizării și exercitării activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de **asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, în conformitate cu prevederile legale.

ART. 3

Prezentul acord stabilește:

- a) drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism, casierie, **activităților de asistență socială și cultură sport**, ordine și pază, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;
- b) atribuțiile structurii de urbanism, casierie, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;
- c) obligațiile financiare ale instituției publice locale semnate;
- d) obligativitatea confidențialității datelor și a informațiilor în posesia cărora intră oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

ART. 4

Părțile semnate stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se obligă să acționeze consecvent pentru respectarea lor, sub forma:

- a) menținerii autonomiei juridice, decizionale și financiare a fiecărei instituții publice locale semnate;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de cu resursele disponibile între părțile semnate;
- c) respectării reciproce a confidențialității în desfășurarea activităților specifice compartimentelor de urbanism, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public și raportarea rezultatelor acestora;
- d) respectării cadrului legal, metodologic și procedural, specific activității compartimentelor de urbanism, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public.

CAP. III

Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism, **activităților de asistență socială și cultură și sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public.

ART. 5

Filiala în calitate de entitate organizatoare și de angajator, își asumă următoarele obligații:

- a) să respecte procedurile privind parcurgerea celor 4 faze ale execuției bugetare, respectiv angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor prevăzute la art. 14, să întocmească și să depună declarațiile privind impozitele și contribuțiile aferente drepturilor de personal, precum și pe cele specifice angajatorului, potrivit legii;
- b) să asigure încăperile necesare și adecvate pentru organizarea și desfășurarea activităților structurii de urbanism, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, astfel cum vor fi puse la dispoziție de instituția publică semnatară;
- c) să asigure procesul de selectare și angajare a personalului din structura de urbanism, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;
- d) să asigure condițiile necesare realizării competențelor structurii de urbanism, activităților de asistență socială și cultură și sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, planificate în conformitate cu normele generale specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială cultură și sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;
- e) să asigure condițiile necesare pregătirii profesionale a personalului angajat la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice specifice instituțiilor publice locale;
- f) să respecte cadrul legal, metodologic și procedural, specific activității compartimentelor de urbanism, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;
- g) să conducă și să țină evidența cheltuielilor ocazionate de înființarea, organizarea și funcționarea structurii de urbanism, **activităților de asistență socială, cultură și sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, și a decontării acestor cheltuieli între filială și instituția publică locală semnatară;
- h) să publice trimestrial și anual pe site-ul propriu de internet cheltuielile ocazionate de înființarea, organizarea și funcționarea structurii de urbanism, activităților de asistență socială cultură și sport, ordine și pază, **activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază**, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public; situațiile financiare respective se transmit în format electronic către Ministerul Administrației și Internelor și către Ministerul Finanțelor Publice, în termenul legal de la întocmire;
- i) să stabilească indicatorii de performanță privind exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază,

casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;

j) să calculeze și să raporteze anual indicatorii de performanță privind exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, activităților de asistență socială și cultură și sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;

k) să realizeze și să publice un raport anual referitor la activitățile implementate, cheltuielile efectuate, managementul resurselor umane, rezultatele obținute, indicatorii de performanță în exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public; raportul se aprobă de către structurile de conducere ale filialei până la data de 31 ianuarie a anului următor celui pentru care se întocmește raportul și se publică, în termen de 5 zile de la aprobare, pe site-ul propriu de internet și la avizierul de la sediul filialei;

l) să întocmească planul anual, respectiv multianual de activitate (detaliat pentru anul următor și orientativ pe următorii 2 ani); planul se aprobă de către structurile de conducere ale filialei/asociației până la data de 30 noiembrie a anului anterior și se publică, în termen de 5 zile de la aprobare, pe site-ul propriu de internet și la avizierul de la sediul filialei;

m) să elaboreze și să supună aprobării metodologia de organizare a activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, în termen de cel mult 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului acord;

n) să convoace anual sau ori de câte ori consideră necesar reprezentantul legal al instituției publice locale semnatare ale prezentului acord.

ART. 6

Instituția publică locală semnatară ale prezentului acord au următoarele drepturi:

a) să propună unele obiective de performanță, specifice acestei unități administrativ-teritoriale, în vederea cuprinderii acestora în planurile multianuale de activități;

b) să solicite și să beneficieze de servicii specifice activităților specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor instituției publice locale;

c) să fie informată, în mod exclusiv și operativ, asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia competențelor privind activitățile efectuate;

d) să primească în mod exclusiv rapoartele de activitate care sunt întocmite, ca urmare a competențelor privind serviciile specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, realizate la propria instituție publică locală;

e) să hotărască independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza competențelor privind activitățile specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public realizate;

f) să revoce unilateral prezentul acord, în condițiile prezentului acord.

ART. 7

Instituțiile publice locale semnatare ale prezentului acord au următoarele obligații:

a) să respecte metodologia de desfășurare a activităților specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de filială, și să furnizeze, în scris sau verbal, informațiile solicitate;

b) să asigure accesul la date, informații și documente relevante, în vederea atingerii obiectivelor competenței privind activităților specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat–administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;

c) să asigure logistica necesară desfășurării competenței privind activitățile specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat–administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, respectiv încăperi adecvate, acces la sistemele de comunicații și tehnologia informațiilor, furnituri de birou, precum și alte mijloace materiale utile;

d) să acorde sprijin structurii de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat–administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public în realizarea sarcinilor acesteia;

e) să elaboreze și să transmită structurii de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public planurile de acțiune necesare implementării recomandărilor înșușite;

f) să informeze structura de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat–administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public cu privire la modul de transpunere în practică a recomandărilor cuprinse în rapoartele de activități;

g) să furnizeze informațiile solicitate în vederea pregătirii și exercitarea competențelor privind activitățile specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public ;

h) să estimeze costurile necesare realizării competențelor privind activitățile specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public solicitate în cursul exercițiului financiar, să prevadă aceste angajamente în bugetul local și să aloce cota-parte de cheltuieli stabilită;

i) să participe la convocările prevăzute la art. 5 lit. o).

CAP. IV

Atribuțiile structurii de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public.

ART. 8

Structura de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, se constituie distinct în subordinea președintelui filialei și prin atribuțiile sale nu trebuie să fie implicată în activitățile care nu au legătură cu această structură.

ART. 9

Atribuțiile structurii de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, sunt:

a) elaborează normele metodologice specifice privind exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, aprobată de reprezentantul legal al instituției publice locale semnatare și avizate pentru conformitate de președintele filialei;

b) elaborează, în cooperare cu reprezentantul legal al instituției publice locale semnatare, proiectul planului anual și multianual de activități, de regulă, pe o perioadă de 4 ani, și pe baza acestora se centralizează în planul anual, respectiv în planul multianual de activități a structurii de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public constituite la nivelul filialei, după caz;

c) efectuează activitățile specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, conform prevederilor legale în vigoare;

d) raportează periodic reprezentantului legal al instituției publice locale asupra constatărilor, concluziilor și recomandărilor rezultate din activitățile sale privind compartimentele de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;

e) elaborează raportul anual al activității specifice de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;

f) în cazul identificării unor nereguli sau posibile prejudicii, raportează imediat autorităților administrației publice locale respective;

g) asigură confidențialitatea datelor și a informațiilor rezultate în urma activităților specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public desfășurate;

h) sprijină instituția publică locală semnatară să răspundă solicitărilor organelor abilitate în timpul controalelor.

ART. 10

Planificarea și efectuarea competențelor privind structura de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public se realizează în mod echitabil pentru instituția publică locală semnatară a prezentului acord, în funcție de competențele solicitate și de resursele disponibile.

ART. 11

Structura de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto(șofer)și administrator public asigură efectuarea competențelor privind activitățile specifice acesteia, conform legii și prevăzute în planurile de activități pentru instituția publică locală semnată a prezentului acord și formulează concluzii și recomandări pentru îmbunătățirea activităților specifice structurii.

CAP. V

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

ART. 12

În vederea realizării în comun a activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, părțile susțin financiar înființarea, organizarea și funcționarea structurii de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public.

ART. 13

(1) Organizarea și exercitarea în concret a activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, pentru instituția publică locală semnată și asigurarea evidențelor privind activitățile desfășurate, precum și costurile aferente acestora sunt în responsabilitatea filialei, în calitate de entitate organizatoare.

ART. 14

(1) Cheltuielile ocazionate de înființarea, organizarea și funcționarea structurilor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, se finanțează prin contribuția din bugetul instituției publice locale semnate.

(2) Cheltuielile determinate de funcționarea structurilor de urbanism, , activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, ce revine instituției publice locale semnate trebuie să fie stabilite cu respectarea principiilor de eficiență, eficacitate și economicitate.

(3) Cheltuielile instituției publice locale semnate, plătibile lunar în contul filialei pentru luna următoare, se stabilește înainte de începerea anului financiar, în baza fundamentărilor făcute de reprezentantul legal al instituției publice locale semnate cu privire la frecvența cu care va fi prestată activitatea de specifică compartimentelor de urbanism, , activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public.

(4) Nivelul cheltuielii:

- a) se stabilește pentru o lună și nu poate fi fracționat;*
- b) se rotunjește la 10 lei în favoarea filialei;*
- c) va respecta principiile de eficiență, eficacitate și economicitate, prevăzute la art.24 alin.(1[^]1) din Legea 273 /2006, cu modificările și completările ulterioare.*

ART. 15

(1) În cazul realizării activității specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public prin intermediul filialei, instituția publică locală semnatară achită suma prevăzută la art. 13 alin.2, pe întreaga durată de existență a prezentului acord, după cum urmează:

- a) până cel mai târziu în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni pentru luna următoare;
- b) ca excepție de la prevederile lit. a), pentru perioada cuprinsă între data semnării prezentului acord și sfârșitul lunii respective, în termen de 15 zile lucrătoare de la data semnării.

(2) Pentru neplata la termen a obligațiilor ce-i revin, potrivit alin. (1), instituția publică locală semnatară datorează majorări de întârziere calculate pentru fiecare lună sau fracție de lună de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

(3) Nivelul majorării de întârziere este cel prevăzut pentru obligațiile fiscale cuvenite bugetelor locale.

(4) În cazul în care instituția publică locală semnatară nu achită cheltuielile stabilite prin prezentul acord la termenele prevăzute la alin. (1), filiala înaintează o notificare către instituția publică locală respectivă, aceasta constituind titlu executoriu, fără îndeplinirea niciunei alte proceduri.

CAP. VI

Clauze de confidențialitate și incompatibilitate

ART. 16

Informațiile, datele și documentele utilizate de angajații filialei în cadrul desfășurării competențelor privind activitățile specifice compartimentelor de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, sunt confidențiale conform prevederilor legale în materie.

ART. 17

Documentele privind activitățile desfășurate, inclusiv raportul de activitate, sunt comunicate și puse la dispoziția exclusivă a reprezentantului legal al instituției publice locale afiliate.

ART. 18

Prin clauza de confidențialitate părțile semnatare ale prezentului acord convin ca, pe toată durata acestuia, dar și după încetarea lui, să nu solicite de la personalul structurii de urbanism, , activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public, date sau informații care privesc oricare dintre celelalte instituții publice locale implicate în acțiunea de cooperare și de care acesta a luat cunoștință în timpul exercitării competențelor privind activitățile desfășurate.

ART. 19

Personalul angajat în cadrul structurii de urbanism, activităților de asistență socială și cultură sport, ordine și pază, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public asigură confidențialitatea datelor, a informațiilor și a documentelor între instituțiile publice locale semnatare ale acordului de cooperare.

ART. 20

Divulgarea unor date, informații sau documente de natură să aducă prejudicii instituțiilor publice locale semnatare ale prezentului acord se sancționează potrivit legislației în vigoare.

CAP. VII

Forța majoră și litigiile

ART. 21

(1) Niciuna dintre părțile prezentului acord nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea sunt urmare a unui caz de forță majoră.

(2) Forța majoră constituie un obstacol de neînfrânt și inevitabil și provoacă imposibilitatea absolută de executare, fiind imprezibilă; sunt considerate caz de forță majoră, în sensul prezentului acord, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, marile inundații.

ART. 22

Nu se consideră caz de forță majoră acel eveniment care îndeplinește cumulativ condițiile:

a) nu este adus la cunoștința părților semnatare ale prezentului acord, în cel mult 2 zile lucrătoare de la producere;

b) există indicii că nu sunt luate toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

ART. 23

Orice neînțelegere care decurge din interpretarea sau executarea prezentului acord este soluționată de părțile semnatare pe cale amiabilă.

ART. 24

În cazul în care soluționarea neînțelegerii pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre părțile semnatare ale prezentului acord se soluționează de către instanțele de judecată competente, potrivit legii.

CAP. VIII

Durata și desființarea acordului de cooperare

ART. 25

Prezentul acord se încheie pe o durată nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții legali ai părților semnatare.

ART. 26

Modificarea sau desființarea prezentului acord în cursul executării lui se poate face numai pentru motive obiective, întemeiate și neimputabile părților, prin acordul de voință al acestora.

ART. 27

Prezentul acord poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai părților acordului.

ART. 28

(1) Calitatea unei instituții publice locale de parte în prezentul acord poate înceta, în baza hotărârii consiliului local adoptată în acest sens, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se comunică filialei hotărârea respectivă.

(2) Hotărârea prevăzută la alin. (1) trebuie să fie adoptată cu cel puțin 60 de zile înainte de sfârșitul anului bugetar.

(3) Pe parcursul perioadei prevăzute la alin. (2) instituția publică locală respectivă poate reveni asupra opțiunii de încetare a calității de parte în prezentul acord, dar nu mai târziu de 60 de zile

înainte de sfârșitul anului bugetar, caz în care aceasta trebuie să comunice filialei hotărârea consiliului local prin care abrogă hotărârea prevăzută la alin. (1).

CAP. IX

Dispoziții finale

ART. 29

(1) Anual, părțile prezentului acord se reunesc pentru:

a) efectuarea analizei rezultatelor executării acordului și aprobarea raportului anual de activitate;

b) stabilirea de măsuri privind eficientizarea activității specifice compartimentelor de urbanism, casierie, contabilitate, secretariat – administrativ, cadastru și agricultură, bibliotecar, conducător auto (șofer) și administrator public;

c) aprobarea planului anual și a celui multianual de activități;

d) stabilirea cheltuielilor lunare datorate de instituția publică locală semnată.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. b)-d) se adoptă cel mai târziu în luna noiembrie a anului curent pentru anul următor.

(3) Dezbaterile din reuniunile prevăzute la alin. (1) se cuprind într-un proces-verbal și se semnează de către reprezentanții legali prezenți ai părților semnatare ale prezentului acord.

(4) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. b)-d) se adoptă cu votul majorității reprezentanților legali ai instituțiilor publice locale semnatare ale prezentului acord și devin obligatorii pentru toate părțile, inclusiv pentru instituții publice locale care nu au fost reprezentate sau ai căror reprezentanți legali au votat împotriva măsurilor respective.

ART. 30

Prezentul acord, prin act adițional:

a) poate fi modificat numai cu acordul scris al tuturor părților semnatare ale acordului;

b) se modifică oricând pe durata existenței sale, ca urmare a evenimentelor legislative intervenite asupra actelor normative care au stat la baza adoptării lui.

ART. 31

Încheierea și desființarea prezentului acord se comunică, în termen de 5 zile de la aprobare, Ministerului Administrației și Internelor și Ministerului Finanțelor Publice.

ART. 32

Actul de înființare și statutul filialei/asociației, după caz, se modifică potrivit prezentului acord în termen de 45 de zile de la încheierea acestuia.

Prezentul acord a fost încheiat în trei exemplare, toate fiind identic egale din punct de vedere juridic, câte un exemplar pentru fiecare parte semnată, astăzi, 21.04.2017

Semnăturile părților semnatare :

L.S.	PREȘEDINTELE Filialei Județene Botoșani a Asociației Comunelor din România, Dumitru CHELARIU	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	21.04.2017
	3. Înregistrat sub nr. din data de	171/21.04.2017

L.S.	PRIMARUL COMUNEI BRĂEȘTI	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr. din data de	

L. S.	PRIMARUL COMUNEI PĂLTINIȘ	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr. din data de	

L.S.	PRIMARUL COMUNEI CRISTINEȘTI	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr. din data de	

ROMÂNIA
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

Nr. 2889/18-05-2014

Proiect de hotarare

privind aprobarea Acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea activitatii specifice compartimentelor de urbanism ,activitatilor de asistenta sociala si cultura,sport ,ordine si paza ,casierie ,contabilitate,secretariat –administrativ,cadastru –gricultura,bibliotecar,conducator auto si administrator public

Consiliul local Păltiniș ,județul Botoșani întrunit în ședință extraordinară de lucru astăzi

În conformitate cu prevederile Ordinului nr 2477/2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea unor activitati in scopu realizarii unor atributii stabilite prin lege autoritatilor administratiei publice locale ;Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale

Vazand statutul asociatiei comunelor din Romania si cele ale Filialei Judetene Botosani

Văzand prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala în administratia publica

Văzand avizul comisiei de specialitate

În temeiul art 45 al. 1 din legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Consiliul local

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE**

Art 1 Se aprobă Acordul de cooperare pentru organizarea si exercitarea activitatii specifice compartimentelor de urbanism ,activitatilor de asistenta sociala si cultura,sport ,ordine si paza ,casierie ,contabilitate,secretariat –administrativ,cadastru –gricultura,bibliotecar,conducator auto si administrator public, prin insusirea de catre Consiliul local Paltinis a anexei ce face parte integranta din prezenta hotarare

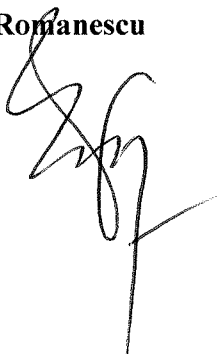
Art 2 Primarul comunei Păltiniș ,județul Botoșani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărari

Art 3 Prezenta hotarare se comunica:

Institutiei Prefectului ,judetul Botosani

Filialei Judetene Botosani a Asociatiei Comunelor din Romania

Primar
Costel Romanescu



**PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI**

Nr. 2889/18.05.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

Subsemnatul ,Romanescu Costel ,primar al comunei Păltiniș ,județul Botoșani

În conformitate cu prevederile Ordinului nr 2477/2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea unor activitati in scopu realizarii unor atributii stabilite prin lege autoritatilor administratiei publice locale ;Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale

Vazand statutul asociatiei comunelor din Romania si cele ale Filialei Judetene Botosani

Văzand prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

Propun spre analiza si dezbateri in sedinta de lucru Proiectul de hotarare

Privind aprobare Acord de cooperare pentru organizarea si exercitarea activitatii specifice compartimentelor de urbanism ,activitatilor de asistenta sociala si cultura,sport ,ordine si paza ,casierie ,contabilitate,secretariat-administrativ,cadastru –gricultura,bibliotecar,conducator auto si administrator public si adoptarea HCL in acest sens

**Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel**



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI

nr. 2890/18.06.2014

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata, Vatamanu Florentina ,secretar al comunei Păltiniș ,județul Botoșani
În conformitate cu prevederile Ordinului nr 2477/2010 privind aprobarea modelului
cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea unor activitati in scopul
realizarii unor atributii stabilite prin lege autoritatilor administratiei publice locale ;Legea nr
273/2006 privind finantele publice locale

Vazand statutul asociatiei comunelor din Romania si cele ale Filialei Judetene Botosani

Văzand prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia
publica

Suntem de acord cu Proiectul de hotarare privind aprobare Acord de cooperare pentru
organizarea si exercitarea activitatii specifice compartimentelor de urbanism ,activitatilor de
asistenta sociala si cultura,sport ,ordine si paza ,casierie ,contabilitate,secretariat-administrativ
cadastru –gricoltura,bibliotecar,conducator auto si administrator public si adoptarea HCL in
acest sens

Secretar
Vatamanu Florentina



Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea acordului de cooperare pentru organizarea și
exercitarea activității sportive comunitare de urbanis
de asistență socială și cultură sport, ordine și pace, asigurarea
contabilitate secretariat administrație, cadastru, cultură,
bibliotecă, conducător auto șofer, și administrator public.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de
agrement formată din Dan Andreu, Pavel Constantin, Pavel Dileana
întrunită astăzi 18.05.2017 în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează
motivată — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de
specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de
specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și
propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură,
protecție socială, activități sportive și de agrement.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de
agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și
de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al
primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată
că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru
analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 18.05.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție
socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate
de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 18.05.2017 și se vor îndosaria și
păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri
—, împotriva —.

Președinte de comisie,

[Signature]

Secretarul comisiei,

[Signature]

Membru comisiei,

[Signature]

Romania
Judetul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,
APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE, A DREPTURILOR
CETĂȚENILOR

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
Aprobarea acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea activității specifice compartimentelor de urbanism de asistență socială și cultură, sport ordine și pază, consere, cartășitate, secretariat administrativ, cadastru agricultură, bibliotecă, cond. auto (sofer) și administrație publică.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, format

Muraru M., Socianu L., Drob. C., Murcu A., Anichitocau DTRU astăzi 18-V-2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivate — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 18-V-2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate în ședința de comisie de astăzi 18-V-2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

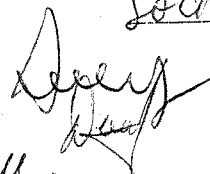
Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri —, împotriva —.

Președinte de comisie,
Muraru Monica



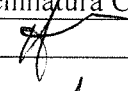
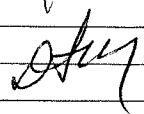
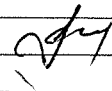
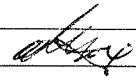
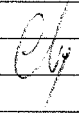


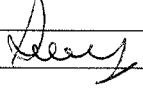


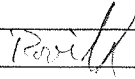
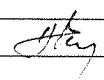
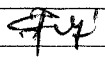
Secretarul comisiei,
Socianu Lida

Membrii comisiei,
Murcu Adi
Drob. C. Asmin
Anichitocau DTRU



CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 29/2017

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

**ROMÂNIA
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ**

**HOTĂRÂRE
privind aprobare Plan Urbanistic in Detaliu pentru construire service auto spalatorie auto
si vulcanizare in sat Paltinis ,comuna Paltinis ,jud Botosani**

Consiliul local Păltiniș ,județul Botoșani întrunit în ședință extraordinară de lucru astăzi

26.05.2014

În conformitate cu prevederile Legii nr 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții ,actualizata ;Legea nr 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului,actualizata, precum si cererea nr 2765/2017 formulata de II Cheptrosu Stelica

Văzând prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

Văzând avizul comisiei de specialitate

În temeiul art 45 al. 1 din legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Consiliul local

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE**

Art 1 Se aprobă Planul Urbanistic in Detaliu pentru construire service auto, spalatorie auto si vulcanizare in sat Paltinis ,comuna Paltinis ,jud.Botosani, beneficiar II Cheptrosu Stelica Margelus conform proiectului nr 7/2017 intocmit de Biroul Individual de arhitectura Ioan C Mihaela Gabriela –Iasi, ce face parte integranta din prezenta hotarare

Art 2 Beneficiarul proiectului va obtine de la institutiile abilitate toate avizele necesare finalizarii proiectului aratat la art 1

Art 3 Primarul comunei Păltiniș ,județul Botoșani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărari

Art 4 Prezenta hotarare se comunica Institutiei Prefectului ,judetul Botosani

Paltinis

Data 26.05.2014

Nr 29

Presedinte de sedinta



Contrasemneaza ,secretar

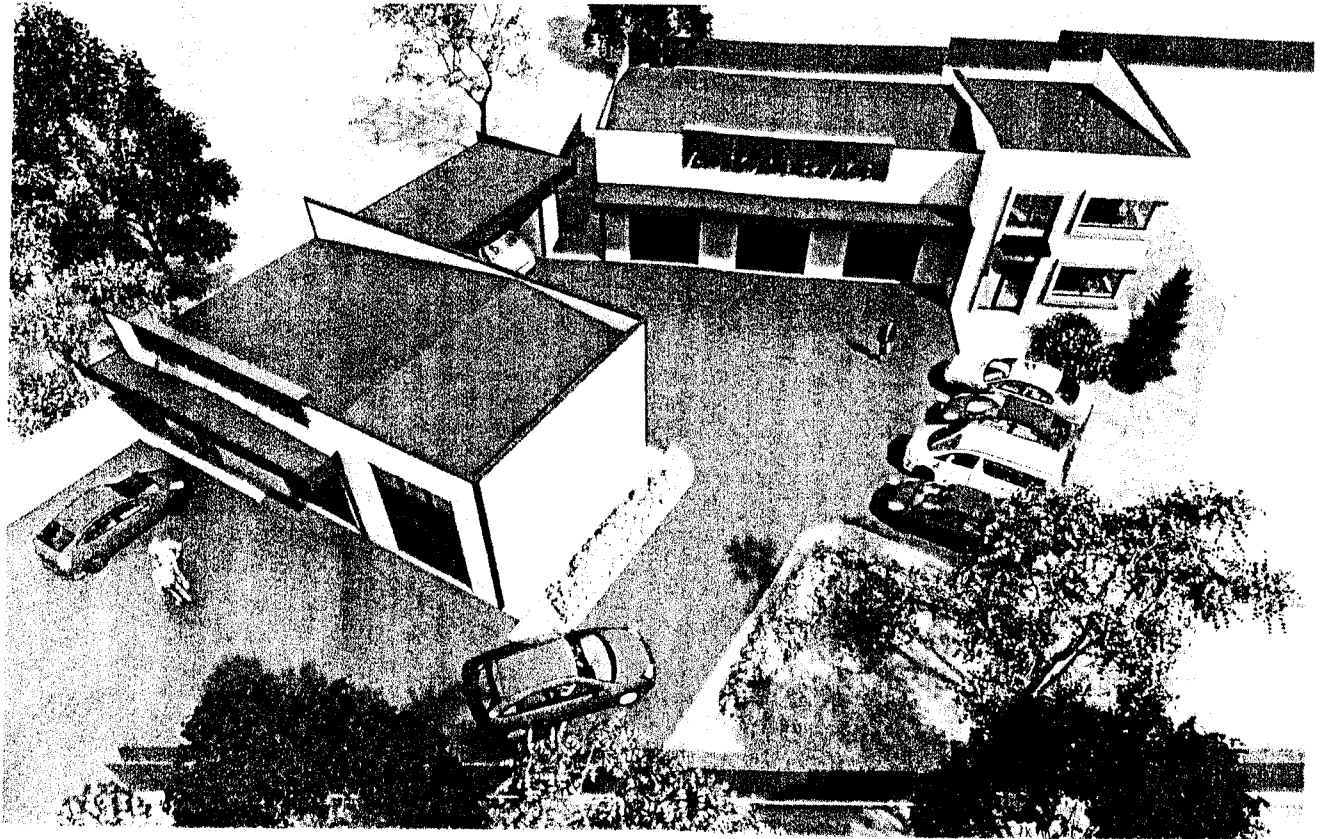
Vatamană Florentina



PROIECT

CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE

Jud. Botosani, Comuna Paltinis, Sat Paltinis
cod postal 717295, CF 54095, PC 1737
pr. nr. 7/2017



BENEFICIAR: I.I. CHPTROSU STELICA-MARGELUS
PROIECTANT: BIROU INDIVIDUAL DE ARHITECTURA IOAN C.
MIHAELA-GABRIELA

FAZA: P.U.D.

DOCUMENTAȚIA CUPRINDE:

- PIESE SCRISE
- PIESE DESENATE

APRILIE 2017



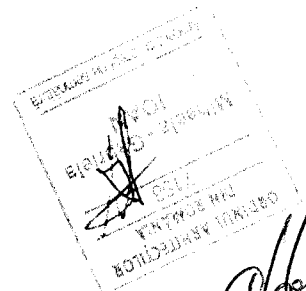
BORDEROU

A. PIESE SCRISE:

- Foaie de capăt
- Borderou
- Memoriu general
- Certificat de urbanism nr. 5 din 30.03.2017
- Titlu de proprietate
- Extras de Carte funciara
- Avize
- Studiu geotehnic

B. PIESE DESENATE:

- | | |
|--|--------------------|
| • T.01 Plan de situatie (ridicare topo) | sc.1/500 |
| • A.01 Plan de incadrare in zona | sc.1/2000, 1/10000 |
| • A.02 Plan de situatie -existent | sc.1/500 |
| • A.03 Reglementari urbanistice | sc.1/500 |
| • A.04 Reglementari echipare edilitara | sc.1/500 |
| • A.05 Regimul juridic al terenurilor si obiective publice | sc.1/500 |



PIESE SCRISE



MEMORIU JUSTIFICATIV

CAP.1 INTRODUCERE

DATE DE RECUNOAȘTERE A DOCUMENTAȚIEI

Denumirea proiectului: **CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI
VULCANIZARE**

Initiator : **I.I. CHPTROSU STELICA-MARGELUS**

Elaborator: **BIROU INDIVIDUAL DE ARHITECTURA IOAN C. MIHAELA-GABRIELA
BIROU INDIVIDUAL DE ARHITECTURA CATALIN G. RUSU**

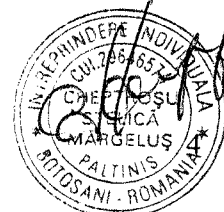
Data elaborarii: **APRILIE 2017**

OBIECTUL LUCRĂRII

Tema program:

Planul urbanistic de detaliu se intocmeste in conformitate cu conditiile impuse de certificatul de urbanism 5 din 30.03.2017 eliberat de Primaria Comunei Paltinis si la initiativa beneficiarului si are ca scop elaborarea soluției urbanistice pentru realizarea a doua corpuri de cladire cu functiunile : service auto, spalatorie auto si vulcanizare. Corpul de cladire pentru spalatorie si vulcanizare are regimul de inaltime parter si adiacent o platforma acoperita cu acelesi regim de inaltime, iar cei pentru service are regim de inaltime parter+etaj partial, respectiv zona destinata repararii si intretinerii autovehiculelor are regim de inaltime parter in timp ce zona destinata administratiei si depozitarilor are regim de inaltime etaj.

Pentru realizarea accesului auto si pietonal beneficiarul va concesiona o suprafata de 50,60 mp de la Primaria Comunei Paltinis.



Conditii de amplasare si realizare a obiectivelor

In conformitate cu PUG al Comunei Paltinis si Regulamentului Local de Urbanism aferent, amplasamentul studiat prin documentatia de fata este situat in intravilanul teritoriului administrativ al comunei Paltinis, UTR 2 -zona predominant rezidentiala si functiuni complementare.

Reglementarile specifice acestui UTR se refera la:

- functiunea dominanta - locuinte
- regim de inaltime: LM-zona cladiri cu regim mic de inaltime

Utilizari premise cu:

- respectarea regimului de aliniere
- respectarea regimului de inaltime
- distante minime admise ale constructiilor fata de limitele de proprietate (aliniamente laterale conform codului civil si acces PSI)
- indici urbanistici: POT max 30%, CUT max 0,3
- sistem constructive si materiale de constructii premise in concordanta cu clasa de importanta a constructiei

Cap.2 INCADRAREA IN ZONA

2.1. Concluzii din documentatii deja elaborate

2.1.1. Situarea obiectivului în cadrul localității

Terenul din amplasament proprietate privata a beneficiarului are o suprafata de de 2921 mp, forma neregulata, situat in intravilan si este delimitat astfel:

- Aliniamentul stradal -latura de nord cale de acces drum national DN 29A;
- Latura de nord-est - proprietate privata Cheptrosu Stelica;
- Latura de est - proprietate privata Pavel Asandei si proprietate privata

Sanduleanu Ilie;

- latura de sud - proprietate privata Cheptrosu Stelica;
- latura de vest - proprietate privata Ilcu Margareta;

Folosinta actuala a terenului conform certificatului de urbanism este curti constructii, arabil si livada



2.1.2. Concluziile studiilor de fundamentare

Investiția nu a necesitat întocmirea de studii de fundamentare în afara studiului geotehnic și a ridicării topografice. Concluziile studiului geotehnic sunt tratate în prezenta documentație la pct. 3.7.

Studiul geotehnic și ridicarea topografică cu avizul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Botoșani figurează la anexe.

2.1.3. Prescripții și reglementări din documentații de urbanism elaborate

În conformitate cu PUG al Comunei Paltinis și Regulamentului Local de Urbanism aferent, amplasamentul studiat prin documentația de față este situat în intravilanul teritoriului administrativ al comunei Paltinis, UTR 2 - zona predominant rezidențială și funcțiuni complementare.

2.2. Concluzii din documentații elaborate concomitent cu P.U.D.

Propunerile pe care le înaintează beneficiarul Cheptrosu Stelica Margelus sunt în concordanță cu funcțiunile existente din zonă UTR nr. 2 - stabilite prin P.U.G.

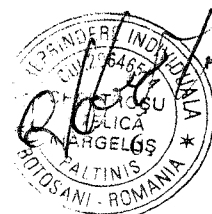
Cap.3 SITUAȚIA EXISTENTĂ

3.1. Accesibilitatea la căile de comunicații

Terenul pe care urmează să fie amplasate construcțiile este situat în intravilanul localității Paltinis în zona centrală a acesteia, adiacent Drumului Național DN 29A.

În prezent terenul are acces auto și pietonal asigurat dar neamenajat, pentru rezolvarea acestei disfuncționalități propunându-se amenajarea unei platforme de acces cu lățimea de 7,5 m și o lungime de cca. 6,75 m, amplasată pe latura Nordică a amplasamentului, pe terenul ce aparține Primăriei Comunei Paltinis – suprafața ce se va concesiona. Această cale de acces va face legătura terenului proprietate Cheptrosi Stelica Margelus cu Drumul Național DN 29 A.

În prezent strada mai sus menționată are o bandă pe sens, și prezintă îmbrăcăminte rutieră.



Parcarea autovehiculelor ce vor avea legătură cu investiția propusă este asigurată în incintă.

3.2. Suprafața ocupată, limite și vecinătăți

Soluția de organizare funcțională a terenului este condiționată de forma terenului disponibil, cu front de **11.53 m** la strada DN 29 A (spre NORD), latura nord estică de **40.45 m**, latura posterioară de **40.27 m** (spre SUD) și cu o adâncime de **69.34 m** pe latura VEST respectiv **70.34 m** pe latura EST, având suprafața totală de **2921.00mp** și orientare (latura lungă) pe direcția SV-NE.

Zonele de amplasament și vecinătățile în cadrul zonei studiate sunt:

- la nord drum național DN 29A;
- la nord-est - proprietate privată Cheptrosu Stelica cu acces din DN 29A;
- la est - proprietate privată Pavel Asandei și proprietate privată Sanduleanu Ilie cu acces din DN 29A;
- latura de sud - proprietate privată Cheptrosu Stelica;
- latura de vest - proprietate privată Ilcu Margareta cu acces din DN 29A;

Zona studiată este ocupată de locuințe, respectiv curți construcții, teren arabil, străzi. Incintele sunt delimitate de împrejurimi (garduri din plasa metalică sau lemn, porți la accese).

3.3. Suprafețe de teren construite și suprafețe de teren libere

Terenul ce face obiectul prezentului studiu este liber de construcții.

3.4. Caracterul zonei, aspectul arhitectural urbanistic

Zona actualmente are un caracter rezidențial cu locuințe de tip rural combinată cu zonă de spații comerciale și servicii.

3.5. Destinația clădirilor

Zona studiată este ocupată de clădiri de locuințe cu regim mic de înălțime, respectiv P.

3.6. Titlul de proprietate asupra terenurilor, cu precizarea suprafețelor ocupate

În cadrul zonei studiate există terenuri ce se încadrează în două categorii de



proprietate:

- Zona străzilor - domeniu public de interes local (Calea Națională)
- Terenuri private - proprietate a persoanelor fizice sau juridice

Terenul destinat investitiei propuse este proprietatea numitului Cheptrosu Stelica Margelus, conform contractului de vanzare/cumparare autentificat cu nr. 78/02.02.2003 care a incheiat Contract de comodat cu I.I. Cheptrosu Stelica Margelus pentru o perioada de 25 ani si se regaseste in CF 54095, PC 1737.

3.7. Concluziile studiului geotehnic privind condițiile de fundare

Pentru cunoasterea si precizarea caracteristicilor geotehnice ale pamanturilor din amplasamentul studiat, s-au efectuat lucrari de cercetare geotehnica constand din executarea unor sondaje geotehnice.

Teritoriul localitatii Paltinis este incadrat la unitatea geomorfologica Campia Moldovei, care este formata din coline joase, cu aspect de platouri si vai largi. Alimentarea apelor de suprafata este predominant pluvio-nivala, cea subterana desi mai redusa cantitativ, are un regim regulat, asigurand permanenta cursurilor de apa in perioadele cu deficit de precipitatii. Sub aspect hidrogeologic, regiunea se incadreaza in "Macroregiunea apelor freatice din podisurile extracarpaticе" cu acvifere freatic cantonat in depozitele cuaternare eluviale si aluviale.

Din punct de vedere geostructural zona din care face parte amplasamentul apartine mării unități structurale Platforma Moldovenească, entitate structurala constituită dintr-un soclu cristalin rigid, peneplenizat, ce suportă o cuvertura de roci sedimentare formata din formatiuni paleozoice, mezozoice, neozoice și cuaternare.

Pe baza observatiilor directe din faza de teren se poate aprecia ca amplasamentul are stabilitatea generala si locala asigurate, in zona nefiind identificate alunecari de teren, doline, crovuri, etc. Terenul de fundare este constituit din pamanturi coezive (argile, argile prafocase, siltite) dispuse in straturi cu grosimi de ordinul metrilor pana la zeci de metri. Aceste depozite sunt de varsta cuaternara si repauzeaza pe formatiuni voliniene reprezentate prin argile si argile marnoase, de culoare cenusie, cu intercalatii de nisipuri si gresii.



Pe baza parametrilor identificati in perimetrul studiat acesta se incadreaza in categoria geotehnica 1 cu risc geotehnic redus.

Conform STAS 6054/1977 adancime de inghet in zona este de 100 cm, motiv pentru care talpile fundatiilor vor fi situate sub aceasata cota, recomandat -1,2 m fata de CTA.

3.8. Accidente de teren cu precizarea pozitiei acestora

Amplasamentului propus nu este supus pericolului inundatiilor. Stabilitatea terenului urmeaza a fi conservata printr-o serie de masuri ce se impun ca urmare a preconizatelor intervenții privind amenajarea și realizarea unei noi construcții.

3.9. Adancimea apei subterane

Apa subterana a fost interceptata in sondaje la adancimea de -3,10 m, nivelul acesteia avand caracter stationar.

3.10. Parametri seismici caracteristici zonei

Conform CODUL DE PROIECTARE SEISMICA P 100-1/2013 amplasamentul studiat se caracterizeaza prin: valoarea de varf a acceleratiei pentru constructie – $a_g = 0,15$ g, perioada de control (colt) a spectrului raspuns – $T_c = 0,7$ sec

3.11. Analiza fondului construit existent

Pe terenul propus pentru amplasarea imobilelor nu există nicio construcție;

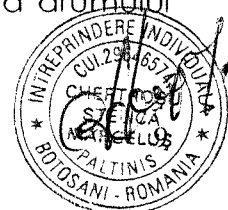
În zonă s-au construit locuințe cu regimul de înălțime P.

3.12. Echiparea existenta

În zona amplasamentului situația echipării edilitare se prezintă dupa cum urmează:

Alimentare cu apă:

În zona amplasamentului există dotare cu rețele tehnico - edilitare. Alimentarea cu apă rece se va face din rețeaua publică de apă amplasată în zona drumului national DN 29 A.



Alimentare cu energie electrică:

În prezent în zonă, în vecinătatea amplasamentului există rețele de energie electrică și de telecomunicații: rețea electrică aeriană, de joasa tensiune, inclusiv iluminat public;

Cap.4. REGLEMENTARI

4.1. Obiectivele noi solicitate prin tema-program

-In conformitate cu tema program definita la punctul 1.2 din prezenta documentatie planul urbanistic de fata propune realizarea a doua corpuri de cladire cu functiunile: service auto, spalatorie auto si vulcanizare. Corpul de cladire pentru spalatorie si vulcanizare are regimul de inaltime parter si adiacent o platforma acoperita cu acelesi regim de inaltime, iar cel pentru service are regim de inaltime parter+etaj partial, respectiv zona destinata repararii si intretinerii autovehiculelor are regim de inaltime parter in timp ce zona destinata administratiei si depozitarilor are regim de inaltime parter+etaj, astfel incat prin lucrarile propuse a se executa, sa fie respectati atat parametrii urbanistici cat si reglementarile specifice zonei din care fac parte (UTR 2)

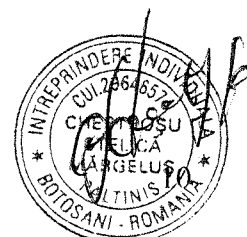
-Racorduri edilitare, rețele de incintă: alimentare cu apă, energie electrică, canalizare menajeră, pluvială si penru ape tehnologice.

- Spații verzi - amenajări exterioare
- Platforme, accese, parcări

4.2. Funcționalitatea, amplasarea și conformarea construcției

Amplasarea și funcționalitatea construcției propuse sunt în concordanță cu tema de proiectare și nevoile locale de derulare a investiției astfel:

- funcțiunea: service auto, spalatorie auto, vulcanizare
- regim de inaltime spalatorie cu vulcanizare: P
- regim de inaltime service: P+E partial
- cota ±0.00 = 249.600



- H CORNISA spalatorie cu vulcanizare = 3,75 m;
- H MAX spalatorie cu vulcanizare = 5,30 m;
- H CORNISA service = 4,89 m;
- H MAX service = 6,80 m;
- Sc spalatorie/vulcanizare= 106,70 mp;
- Sc service= 199,70 mp;
- Sc platforma acoperita= 52,6 mp;
- Sc totala= 359,00 mp;
- Sd spalatorie/vulcanizare= 106,70 mp ;
- Sd service= 267,50 mp ;
- Sd totala= 426,80 mp ;
- Su spalatorie/vulcanizare= 101,10 mp;
- Su service= 220,70 mp;
- Su totala= 321,80 mp;
- Steren= 2921,00 mp;
- POT C. urbanism= 30%, POT proiectat= 12,29%
- CUT C. urbanism= 0,3 CUT proiectat= 0,14

Accese in cladiri :

Spalatorie/vulcanizare: unul principal (realizat pe fatada principala -fatada de la strada fiind considerata fatada principala) pentru accesul in vulcanizare, unul secundar pentru accesul personalului si 4 accese auto in zona de spalatorie;

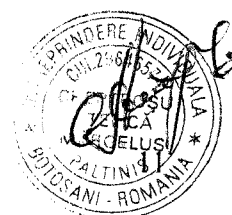
Service auto: unul principal (realizat pe fatada principala -fatada orientata spre strada fiind considerata fatada principala), doua secundare pentru accesul personalului si 3 accese auto in zona de reparatii si intretinere;

Funcțiuni si capacitate:

Service auto:

PARTER

Receptie+Sala de asteptare	24,55 mp
G.S.	4,50 mp
Hol+scara	9,95 mp
C.T.	8,10 mp



Depozitare lubrifianti	4,80 mp
Service	127,15 mp

ETAJ

Hol	7,20 mp
Depozitare piese auto	10,00 mp
Birou	12,25 mp
Vestiar personal	9,40 mp
G.S.	2,85 mp

Spalatorie/vulcanizare:

PARTER

Spalatorie	72,05 mp
Vulcanizare	17,10 mp
Spatiu tehnic	11,95 mp

Structura constructiva:

- *Fundatii* - sistemul de fundare este alcatuit din fundatii continue din beton armat sub pereti pentru spalatorie si zona de birouri si depozitari din service; fundatii izolate cu grinzi de echilibrare din beton armat pentru zona din service destinata repararii autovehiculelor.
- *Structura* - sistemul structural al constructiei va fi constituit din pereti portanti alcatuiti din zidarie tip GVP confinata, centuri, grinzi si plansee din beton armat pentru zona de birouri si depozitari din service; structura din profile metalice si inchideri cu panouri sandwich pentru spalatorie/vulcanizare si zona din service destinata repararii autovehiculelor.
- *Pereti exteriori (Protectie termica)*- zidarie caramida GVP de 25 cm gr. cu termosistem 10 cm gr. (polistiren expandat sau vata mineral rigida), panouri sandwich de 10 cm grosime;
- *Pereti interiori* - inchiderile interioare vor fi executate din zidarie din caramida GVP de 25 cm si peretii de compartimentare din gips-carton cu structura din profile metalice, cu o grosime totala de 10 cm.



- *Cosurile de fum*- evacuarea gazelor de ardere de la centrala termica, in exterior se va prin cosul livrat impreuna cu centrala;
- *Acoperis* – tip sarpana din lemn de rasinoase tratat si ignifugat si invelitoare din tabla cutata pentru zona de birouri si depozitari din service; tip sarpana din elemente metalice si invelitoare din panouri sandwich de acoperis pentru spalatorie/vulcanizare si zona din service destinata repararii autovehiculelor.
- *Finisaje exterioare*
 - *scari* - trepte si contratrepte din beton amprentat sau din gresie de exterior
 - *tencuieli decorative* – tencuiala decorativa culoare alba.
 - *tamplarie* – PVC culoare gri antracit cu geam termopan low E
 - *pardoseli* – gresie de exterior, pavaje din beton amprentat

- Finisaje interioare

- *pardoseli* – parchet pentru birou, beton elicopterizat pentru zona din service destinata repararii autovehiculelor, spalatorie, vulcanizare si spatiul tehnic, gresie pentru toate celelalte spatii;
- *scari* – scara din beton armat placata cu gresie antiderapanta ;
- *tavane* - tencuieli uscate (gips carton) pe structura din profile otel(zincat);
- *tamplaria interioara* – usi din panel furniruit si PVC.

Instalații aferente construcțiilor:

- instalații electrice: iluminat general si prize, iluminat exterior
- instalații sanitare: grupuri sanitare complet echipate
- instalatii termice: incalzire asigurata de la o centrala termica cu combustibil solid pentru service si radiatoare electrice pentru spalatorie

4.3. Principii de compoziție pentru realizarea obiectivelor noi

Conditionate de orientarea terenului fata de punctele cardinale, utilizarea eficienta a terenului, de natura terenului si distantele pana la cladirile din vecinatate (alinierea acestora: 6,00 m fata de limita de proprietate) si distantele minime admise, imobilele propuse se vor amplasa astfel:



Corp 1 – Spalatorie auto si vulcanizare:

- aliniament stradal min. -latura N = 6.00 m
- latura NE - distanta minima =1.00 m
- latura E - distanta minima =26.50 m
- latura S - distanta minima =60.52 m
- latura V - distanta minima =5.40 m

Corp 2 – Service auto:

- aliniament stradal min. -latura N = 24.84 m
- latura NE - distanta minima = 3.72 m
- latura E - distanta minima =10.12 m
- latura S - distanta minima =44.76 m
- latura V - distanta minima =20.22 m

ACCESE PIETONALE ȘI AUTO

Accesul pietonal și auto se va face din rețeaua stradală existentă, Drumul National DN 29 A, printr-o platforma nou creată ce va fi concesionată.

ACCESE UTILAJE PENTRU STINGEREA INCENDIILOR

Accesul utilajelor de stingere a posibilelor incendii, se poate face din rețeaua stradală existentă, respectiv din Drumul National DN 29 A.

4.4. Integrarea și amenajarea noilor construcții și armonizarea cu cele existente

Integrarea și amenajarea noilor construcții și armonizarea cu cele existente în zonă, se va realiza prin materialele utilizate și prin regimul de înălțime propus, înălțimea tuturor construcțiilor din imediata apropiere având de la 3 m la peste 5 m.

4.5. Modalități de organizare și armonizare cu cele existente

Datorită caracterului zonei, armonizarea cu construcțiile existente în zonă, este asigurată prin regimul de înălțime redus (P, P+Epartial).

Toate fatadele vor fi tratate cu maxima importanta, printr-o impartire armonioasa a zonelor distincte ale finisajelor. Materialele de finisaj exterior vor fi simple si durabile conform clasei de importanta a constructiei.



4.6. Principii și modalități de integrare și valorificare a cadrului natural și de adaptare a soluțiilor de organizare la relieful zonei

Amplasarea obiectivelor în cadrul terenului, s-a realizat luând în calcul, forma terenului, amplasarea terenului în raport cu clădirile existente, poziția acestora față de DN29 A.

4.7. Condiții de instituire a regimului de zona protejată și condiționări impuse de acesta

Zona studiată nu prezintă un caracter special din punct de vedere al faunei, vegetației, sau a construcțiilor existente pentru a fi impuse condiții speciale de protecție.

4.8. Soluții pentru reabilitarea ecologică și diminuarea poluării

Imobilul ce face obiectul acestei lucrări nu va influența semnificativ poluarea din zonă și nu va influența zona din punct de vedere ecologic. Îndepărtarea deșeurilor se va realiza periodic, în baza unui contract de salubritate dintre beneficiar și o firmă abilitată de a efectua astfel de servicii. Vor fi respectate Normele de igienă privind mediul de viață al populației.

4.9. Prevederea unor obiective publice în vecinătatea amplasamentului

În P.U.D. prezent nu au fost propuse spre a fi realizate alte obiective decât cele propuse în zona studiată.

4.10. Soluții pentru reabilitarea și dezvoltarea spațiilor verzi, amenajări exterioare

Aceste lucrări constau în reabilitarea spațiilor verzi. Se prevăd plantări de gazon și arbuști decorativi.

Pe terenul liber rămas din zona adiacenta cladirilor propuse se vor amenaja spatii verzi cu gazon si se vor planta arbori in timp ce partea posterioara isi va pastra destinatia actuala.

4.11. Profiluri transversale caracteristice + circulație.



Terenul în cadrul zonei studiate este înclinat, cu panta spre nord. Imobilul propus nu va influența semnificativ traficul auto și pietonal din zonă.

Platforma betonată pentru realizarea manevrelor de conducere auto pentru intrarea și ieșirea autovehiculelor din spalatorie și service și pentru asigurarea a patru locuri de parcare și o zonă acoperită pentru uscarea și predarea mașinilor spălate.

4.12. Lucrări necesare de sistematizare verticală

Sunt necesare lucrări de sistematizare verticală (taluzări, umpluturi) pentru realizarea și corelarea cotei ± 0.00 a corpului de clădire cu cota terenului natural atât pentru preîntâmpinarea fenomenelor nedorite în teren și construcții, cât și acumularea apelor meteorice, infiltrații, țesări, dar și pentru deversarea apelor meteorice din terenul natural.

4.13. Regimul de construire (aliniera și înălțimea construcțiilor, POT, CUT)

Regim de înălțime maxim propus pentru SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO ȘI VULCANIZARE este parter + etaj

Aliniament stradal = 6.00m (de la limita de proprietate până la prima construcție propusă)

Corp 1 – Spalatorie auto și vulcanizare:

- aliniament stradal min. - latura N = 6.00 m
- latura NE - distanța minimă = 1.00 m
- latura E - distanța minimă = 26.50 m
- latura S - distanța minimă = 60.52 m
- latura V - distanța minimă = 5.40 m

Corp 2 – Service auto:

- aliniament stradal min. - latura N = 24.84 m
- latura NE - distanța minimă = 3.72 m
- latura E - distanța minimă = 10.12 m
- latura S - distanța minimă = 44.76 m
- latura V - distanța minimă = 20.22 m

Acces pietonal și auto asigurate din Dumul Național DN 29 A;



Patru locuri de parcare asigurate in incinta;

Racorduri la utilitati se vor asigura din retelele din zona (apa si electricitate) si prin solutii individuale (evacuarea apelor menajere si tehnologice uzate);

- functiunea: service auto, spalatorie auto, vulcanizare
- regim de inaltime spalatorie cu vulcanizare: P
- regim de inaltime service: P+E partial
- cota $\pm 0.00 = 249.600$
- H CORNISA spalatorie cu vulcanizare = 3,75 m;
- H MAX spalatorie cu vulcanizare = 5,30 m;
- H CORNISA service = 4,89 m;
- H MAX service = 6,80 m;
- Sc spalatorie/vulcanizare= 106,70 mp;
- Sc service= 199,70 mp;
- Sc platforma acoperita= 52,6 mp;
- Sc totala= 359,00 mp;
- Sd spalatorie/vulcanizare= 106,70 mp ;
- Sd service= 267,50 mp ;
- Sd totala= 426,80 mp ;
- Su spalatorie/vulcanizare= 101,10 mp;
- Su service= 220,70 mp;
- Su totala= 321,80 mp;
- Steren= 2921,00 mp;
- POT C. urbanism= 30%, POT proiectat= 12,29%
- CUT C. urbanism= 0,3 CUT proiectat= 0,14

4.14. Asigurarea utilităților (surse, rețele, racorduri)

Asigurarea utilitatilor se va face prin record la retelele de utilitati existente in zona pentru apa si electricitate.

Deoarece in zona nu exista un sistem centralizat de canalizare s-a adoptat solutia evacuării apelor uzate menajere prin sistem local cu camine de vizitare-curatare (la



fiecare schimbare de directie sau panta) si bazin etans vidanjabil din beton armat proiectat, construit și amenajat conform normelor in vigoare.

Colectarea apelor provenite atat de la igienizarea spațiilor si spalarea masinilor cat si a apelor pluviale provenite din scurgerile de pe acoperișul clădirii, precum și de pe platforma carosabilă nou construită, se va realiza prin montarea unei rețele interne de canalizare separata de cea a apelor menajere care va fi conectata la un decantor/deznisipator si un separator de hidrocarburi si uleiuri inainte de a ajunge la bazinul de retentie.

4.15. Bilanț teritorial, în limita amplasamentului studiat

CATEGORIA "C" DE IMPORTANTA

CLASA "III" DE IMPORTANTA

Categoria de pericol de incendiu C

Gradul de rezistenta la incendiu II

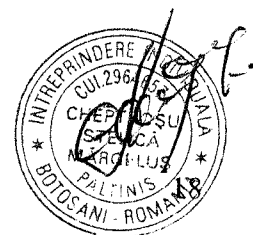
ELEMENTE DE BILANT

SITUATIE EXISTENTA:

-Suprafata teren luata in calcul	2921.00 mp din care:
-Constructii existente	Sc=0.00 mp
POT=0;	CUT=0

SITUATIE PROPUSA:

-Suprafata teren	2921.00 mp din care:
-Constructii existente	Sc=0.00 mp
-Constructii propuse	Sc=359.00 mp
-Constructii propuse	Scd=426.80 mp
-Spatii verzi	S=2009.4 mp
-Parcaje, circulatii, trotuare	=270.70 mp
POTpropus=12.29%	Cut propus=0.14



CAP.5 CONCLUZII

Se vor respecta cu strictete normele urbanistice si conditiile prevazute prin H.C.L. dupa aprobare P.U.D.

Realizarea investitiei propuse în zona creeaza spatii pentru prestari servicii-service auto si aproximativ 4 locuri de munca.

Tratarea fatadelor si materialelor folosite sa fie de conceptie si calitate corespunzator clasei de importanta a constructiilor.

Prin prezentul PUD se solicita si concesionarea unei suprafete de teren de 50.60 mp pentru asigurare acces auto si pietonal.

Documentatia tehnica de executie pentru obiectivul studiat in PUD se va întocmi si prezenta la autorizatie cu conditia respectarii prevederilor legale privitoare la:

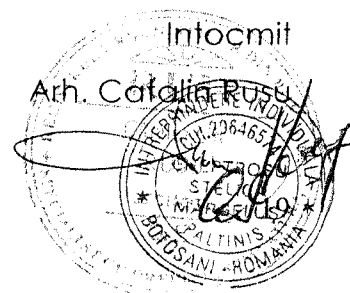
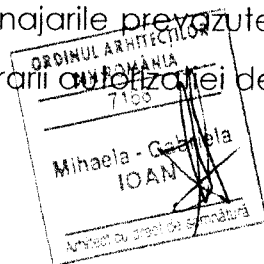
-regimul avizarii si autorizarii lucrarilor de constructii prevazute de Legea 50/1991 republicata si actualizata;

-sistemul calitatii in constructii precum si al exigentelor privitor la asigurarea performantelor esentiale - OGR 2/1994 ;

La exploatarea constructiilor si amenajarilor exterioare se vor respecta cu precadere conditiile specifice PSI.

Planul urbanistic de detaliu pentru acest obiectiv devine ca urmare a aprobarii lui, act de autoritate al administratiei locale pe baza careia se poate elibera certificatul de urbanism si se poate actualiza regimul juridic, economic si tehnic al terenului.

In conformitate cu prevederile legii 50/1991 actualizata, privitor la regimul avizarii si autorizarii lucrarilor de construire, planul urbanistic aprobat va sta la baza intocmirii proiectului tehnic pentru constructia si amenajarile prevazute in documentatie si va constitui criteriul de judecata in scopul eliberarii autorizatiei de construire.



Nr. 1847 din 30.03.2017

CERTIFICAT DE URBANISM
Nr. 5 din 30.03.2017

ÎN SCOPUL: CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE PENTRU STUDIUL DE FEZABILITATE.

Urmare cererii adresate de ⁽¹⁾ I.I. CHEPTROSU STELICA-MARGELUS

cu domiciliul ⁽²⁾ în județul BOTOSANI, municipiul orasul PALTINIS, sectorul ---, cod poștal 717295, strada ---, nr. ---, bl. ---, sc. ---, et. ---, ap. ---, telefon / fax ---, e-mail ---, înregistrată la nr.1847 din 27.03.2017, comuna ---

Pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul Botoșani, municipiul orasul PALTINIS, satul PALTINIS, sectorul ---, comuna ---, cod poștal 717295, strada ---, nr. ---, bl. ---, sc. ---, et. ---, ap. ---, sau identificat prin ⁽³⁾ extras plan cadastral 1:2000, extras PUG, extras CF54095, PC 1737

În temeiul reglementărilor documentației de urbanism faza PATJ/PUG/PUZ/PUD, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Paltinis nr. 5 / 27.01.2016 -reactulizata

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se

CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC :

- teren situat în intravilanul teritoriului administrativ al comunei PALTINIS
- teren aflat în proprietate privata a sotilor Cheptrosu Stelica Margelus si Cheptrosu Geanina conform contractului de vnzare nr 78/04.02.2003
- imobilul nu este inclus in listele monumentelor istorice

2. REGIMUL ECONOMIC :

- teren categoria de folosință: curti-construcții, arabil și livada,
- prin PUG :UTR 2-Zona predominant rezidentiala si functiuni complementare ,LM-zona cladiri cu regim mic de inaltime





http://www.rowater.ro

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ APELE ROMÂNE

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD
SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR BOTOȘANI

mun. Botoșani, str. N. Iorga, nr. 37, cod poștal 710203

Tel: 0231-584064

Fax: 0231-584065



E-mail: dispecer@sgabt.dap.rowater.ro Web: <http://www.apeprut.ro> <http://www.rowater.ro/daprut>
COD FISCAL: 18296163; RO 23780878/01.05.2008; COD IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

Nr. 2701 /G.L./ 02.05.2017

Către,

I.I. CHEPTROȘU STELICĂ MĂRGELUȘ

Cod fiscal: RO29646574

Nr. reg. com: F07/94/2012

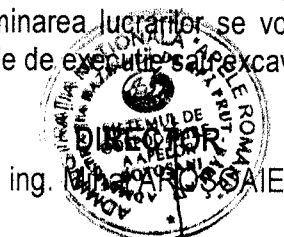
Sediul profesional: loc. Păltiniș, com. Păltiniș, jud. Botoșani

La solicitarea dvs., înregistrată la S.G.A. Botoșani cu nr. 2700/02.05.2017, privitoare la investiția **CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE PENTRU STUDIUL DE FEZABILITATE** în loc. Paltinis, com. Paltinis, jud. Botosani, conform Certificatului de urbanism nr. 5/30.03.2017, eliberat de Primaria Comunei Paltinis, construcția urmand a fi realizată pe un teren cu suprafața de 4063 mp, situat în loc. Paltinis, comuna Paltinis, P.C. 1737, CF 54095, aflat în proprietate privată conform contract de vânzare-cumpărare autentificat sub nr. 78/04.02.2003, în condițiile în care:

- amplasamentul construcției propuse nu se află în zona de influență a apelor de suprafață, fiind amplasată la o cota superioară,
- activitățile propuse în amplasament nu vor genera poluarea apelor de suprafață și/sau subterane, destinația construcției fiind de service auto, spalatorie și vulcanizare auto,
- construcția propusă este situată în afara zonelor de protecție, ce se instituie conform prevederilor Legii Apelor nr. 107/1996 (Anexa 2), cu modificările și completările ulterioare,
- alimentarea cu apă se va realiza prin bransament la rețeaua centralizată de alimentare cu apă a localității Paltinis, conform adeverinței 2491/02.05.2017 eliberată de Primaria Comunei Paltinis,
- apele uzate vor fi stocate într-un bazin vidanjabil etans după preepurarea prin trecerea printr-un separator de hidrocarburi,
- nu sunt prevăzute racorduri la utilități care să implice traversarea vreunui curs de apă,
- investiția nu intră în categoria folosințelor cu potențial major de poluare sau cu impact semnificativ asupra mediului,

va comunicăm că pentru realizarea investiției **CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE PENTRU STUDIUL DE FEZABILITATE**, cu caracteristicile care au fost prezentate în documentele anexate la cerere, *nu este cazul să se emită un act de reglementare din punctul de vedere al gospodării apelor*, cu următoarele precizări:

- sunt interzise orice evacuări de ape uzate, reziduuri, deseuri sau substanțe chimice de orice fel în ape de suprafață sau subterane, atât în perioada realizării cât și după punerea în funcțiune a investiției.
- la depozitarea de materiale, reziduuri, deseuri de orice fel, etc. se vor lua toate măsurile ce se impun pentru a se evita poluarea apelor de suprafață sau subterane de către apele pluviale ce se scurg de pe amplasamentul obiectivului.
- este interzisă depozitarea materialelor de construcție în albie sau pe malurile cursurilor de apă, ale canalelor, lacurilor, baltilor, pe baraje și diguri sau în zonele de protecție a acestora.
- la terminarea lucrărilor se vor degaja zonele de lucru de resturile de materiale rezultate din lucrările de execuție și de excavare.



BIROUL G.R.A.
chim. Vasile COISIN



PROCES VERBAL DE RECEPȚIE 1033 / 2017

Întocmit astăzi, **28/04/2017**, privind lucrarea **10130** din **28/04/2017**
având aviz de incepere a lucrărilor cu nr. din **11/05/2017**

- 1. Beneficiar:** CHEPTROSU STELICA MARGELUS - INTREPRINDERE INDIVIDUALA
- 2. Executant:** Savu Constantin
- 3. Denumirea lucrărilor recepționate:** PLAN TOPOGRAFIC
- 4. Nominalizarea documentelor și a documentațiilor care se predau Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară BOTOSANI conform avizului de incepere a lucrărilor:**

Numar act	Data act	Tip act	Emitent	Valoare	Moneda
5	30.03.2017	act administrativ	Primaria comunei Paltinis	-	-

Asa cum sunt atasate la cerere. 1

5. Concluzii:

Pentru procesul verbal 1033 au fost recepționate 1 propuneri:

- * memoriul tehnic
 - plan de situație la scara 1:500
 - măsurători în format digital
 - certificat de urbanism, în copie
 - extras de carte funciară pentru informare
 - dovada achitării tarifului legal

6. Erori topologice față de alte entități spațiale:

Identificator	Tip eroare	Mesaj suprapunere
---------------	------------	-------------------

Nu există erori topologice.

Lucrarea este declarată **Admisă**

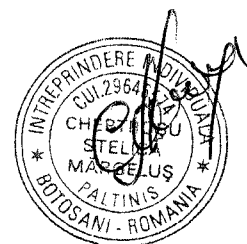
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Inginer Șef



Inspector
BOGDAN DUGHILA

OFICIUL DE CADASTRU ȘI
PUBLICITATE IMOBILIARĂ
BOTOȘANI
~~DUGHILA Bogdan Paul~~
Consilier



Numele si prenumele verficatorului atestat :
ing.Zaharia Constantin
Adresa,telefon :Botosani,Calea Nationala 101
0745026686

1ND VERIFICAREA DE PROIECTE LA EXIGENȚA Af

Nr.142 -5. 05.2017

OBIECTIV : CONSTRUIRE SERVICE AUTO SPALATORIE AUTO SI
VULCANIZARE,LOC. PALTINIS,JUD.BOTOSANI
FAZA:STUDIU GEOTEHNIC

Proiectant geo:SC LAOMTEK SRL -D OISTRA
Beneficiar-CHEPTROSU STELICA MARGELUS, INTREPRINDERE
INDIVIDUALA
Amplasament: LOC. PALTINIS,JUD.BOTOSANI

Data prezentarii la verificare-4. 05. 2017

Data eliberarii proiectului -5. 05.2017

2.CARACTERISTICI PRINCIPALE ALE PROIECTULUI ȘI CONSTRUCȚIILOR

Studiul geotehnic urmareste identificarea stratigrafica si caracteristicile geologice si fizice,mecanice ale stratelor pe zona activa, prezentat referiri la structura geologica si stratificatia de suprafata a terenului, hidrologia si sismicitatea zonei.

3.DOCUMENTE CE SE PREZINTA LA VERIFICARE

Piese scrise:

-referat geotehnic :

- geologia,
- stratificația
- concluzii

Piese desenate :

- plan incadrare in zona
- plan cu amplasarea a forajelor geotehnice
- fise de foraj

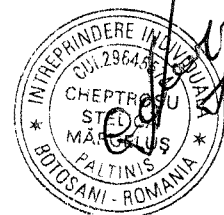
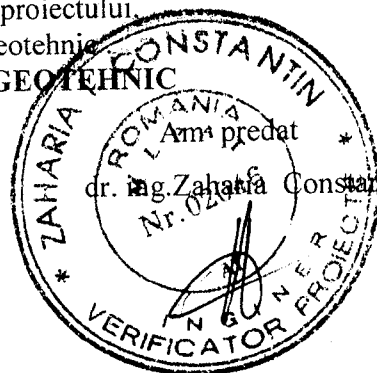
CONCLUZII ASUPRA VERIFICARII

Studiul geotehnic este intocmit in conditiile respectarii cerintelor de proiectare in vigoare și conține date necesare pentru faza preliminara a proiectului.

Se vor respecta in totalitate indicatiile studiului geotehnic

Se avizeaza favorabil pentru faza - STUDIU GEOTEHNIC

Am primit

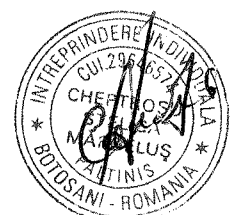
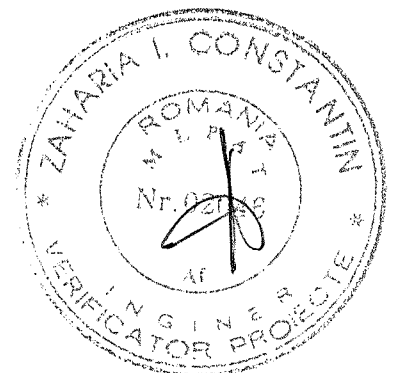


PROIECT

**CONSTRUIRE SERVICE AUTO,
SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE**

FAZA: *STUDIU GEOTEHNIC*

BENEFICIAR: *CHEPTROSU STELICA MARGELUS INTREPRINDERE
INDIVIDUALA*



BORDEROU DE PIESE SCRISE SI DESENATE

PIESE SCRISE

Pagina de titlu
Borderou de piese scrise si desenate
Memoriu tehnic

PIESE DESENATE

Plan de incadrare in zona sc. 1: 5.000, Pl. G.01
Plan de situatie cu amplasarea lucrarilor de investigare sc. 1: 500, Pl. G.02
Fise sintetice ale lucrarilor de investigare
Diagrame penetrometrice



1. DATE GENERALE

Prezenta documentatie a fost intocmita la solicitarea beneficiarului, Cheptrosu Stelica Margelus Intreprindere Individuala si are in vedere stabilirea conditiilor de fundare pentru obiectivul de investitie „*Construire service auto, spalatorie auto si vulcanizare*”

2. DATE PRIVIND TERENUL DIN AMPLASAMENT

a) Date privind zonarea seismica

Amplasamentul studiat este situat in partea centrala a localitatii Paltinis, judetul Botosani, zona aflata in aria de influenta a cutremurelor moldave care au originea in zona Vrancea, relativ slab resimtite in teritoriu. Conform normativului Cod de proiectare seismica, indicativ P100-1/2013, zona este caracterizata de urmatoorii parametri seismici:

- Valoarea de varf a acceleratiei terenului pentru proiectare (IMR = 225 ani) $a_g = 0,15g$;
- Valoarea perioadei de control (perioada de colt) $T_c = 0,7$ sec.

b) Date geologice generale

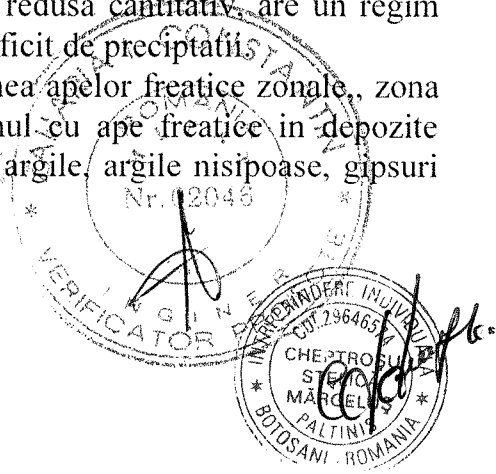
Din punct de vedere geostructural zona din care face parte amplasamentul apartine marii unități structurale Platforma Moldovenească, entitate structurala constituită dintr-un soclu cristalin rigid, peneplenizat, ce suportă o cuvertura de roci sedimentare formata din formatiuni paleozoice, mezozoice, neozoice și cuaternare. In cadrul acestor depozite au fost separate mai multe cicluri de sedimentare: 1. *Ciclul de sedimentare Vendian superior- Devonian*, 2. *c.s. Cretacic – Eocen mediu*, 3. *c.s. Badenian superior – Meotian*. Dintre acestea, ultimul prezinta o importanta aparte pentru domeniul geotehnic prin faptul ca ultimii termeni ai suitei (formatiunile de varsta sarmatian superior) suporta depozite mai noi (cuaternare) de tipul argilelor si siltitelor plastice, acestea reprezentand terenul de fundare pentru diverse categorii de constructii.

c) Cadrul geomorfologic, hidrografic si hidrogeologic

Teritoriul localitatii Paltinis este incadrat la unitatea geomorfologica Campia Moldovei, care este formata din coline joase, cu aspect de platouri si vai largi.

Din punct de vedere hidrografic zona apartine bazinului raului Siret. Alimentarea apelor de suprafata este predominant pluvio-nivala, cea subterana desi mai redusa cantitativ are un regim regulat, asigurand permanenta cursurilor de apa in perioadele cu deficit de precipitatii.

Sub aspect hidrogeologic, regiunea se incadreaza in „Macroregiunea apelor freatice zonale”, zona cu umiditate deficitara, grupa de raioane cu drenaj adanc, raionul cu ape freatice in depozite deluviale, local de stratificatie, cantonate in depozite sarmatiene (argile, argile nisipoase, gipsuri s.a.)



TITLU PROIECT: *CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE*
BENEFICIAR: *CHEPTROSU STELICA MARGELUS INTREPRINDERE INDIVIDUALA*
FAZA: *STUDIUL GEOTEHNIC*

d) Date geotehnice

Pe baza observatiilor directe din faza de teren se poate aprecia ca amplasamentul are stabilitatea generala si locala asigurate, in zona nefiind identificate alunecari de teren, doline, crovuri, etc. Terenul de fundare este constituit din pamanturi coezive (argile, argile prafoase, siltite) dispuse in straturi cu grosimi de ordinul metrilor pana la zeci de metri. Aceste depozite sunt de varsta cuaternara si repauzeaza pe formatiuni voliniene reprezentate prin argile si argile marnoase, de culoare cenusie, cu intercalatii de nisipuri si gresii.

e) Istoricul amplasamentului si situatia actuala

Terenul pe care urmeaza sa fie amplasata viitoarea constructie este situat in intravilanul localitatii Platinis, in zona existand o serie de cladiri cu destinatie diversa: locuinte unifamiliale, spatii comerciale, etc. Nu exista informatii de fenomene morfologice active in zona.

f) Conditii referitoare la vecinatatile lucrarii

Amplasamentul studiat se afla in apropierea drumului national DN 29A, acesta reprezentand principala artera de circulatie din zona.

g) Incadrarea obiectivului in „Zone de risc”

Conform Planului de amenajare a teritoriului national-Sectiunea V-Zone de risc, localitatea paltinis figureaza la sectiunea cu risc la cutremurele de pamant (VII grade pe scara MSK), risc la inundatii pe cursuri de apa si pe torenti si risc ridicat la alunecari de teren primare.

3. PREZENTAREA INFORMATIILOR GEOTEHNICE

a) Lucrari de teren efectuate

In vederea stabilirii alcatuirii litologice a terenului de fundare si determinarea unor caracteristici geotehnice ale acestuia pe amplasament au fost executate 2 foraje geotehnice, locatiile respective fiind precizate in planul de situatie cu amplasarea lucrarilor de investigare. Din lucrarile mentionate au fost prelevate probe de pamant care ulterior au fost analizate in laboratorul geotehnic, rezultatele fiind prezentate in prezenta documentatie.

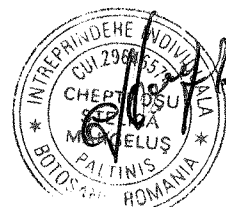
b) Stratificatia pusa in evidenta

Lucrarile de investigare au relevat urmatoarea alcatuire litologica a terenului:

Forajul F1

- CTN ÷ 1,40m – argila prafoasa de culoare galbena, putin umeda, plastic vartoasa;
- 1,40m ÷ 2,60m – praf argilos de culoare galbuie, umed, plastic consistent;
- 2,60m ÷ 6,00m – praf nisipos, cu nivele subtiri de argila prafoasa;

Lucrarea nu a intalnit apa subterana, nivelul acesteia masurat in fanatana din apropiere fiind situat la adancimea de – 7,50m.



TITLU PROIECT: **CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE**
BENEFICIAR: **CHEPTROSU STELICA MARGELUS INTREPRINDERE INDIVIDUALA**
FAZA: **STUDIU GEOTEHNIC**

Forajul F1

- CTN ÷ 0,50m – sol vegetal si orizont de tranzitie ;
 - 0,50m ÷ 2,20m – argila de culoare galbena, putin umeda, plastic vartoasa;
 - 2,20m ÷ 3,80 m - argila prafoasa de culoare galbuie, umeda, plastic consistenta;
 - 3,80m ÷ 6,20m – praf nisipos, de culoare galbuie, umed, plastic consistent.
- Lucrarea nu a intalnit apa subterana.

4. EVALUAREA INFORMATIILOR GEOTEHNICE

a) Incadrarea lucrarilor in categoria geotehnica

Factori de evaluare	Caracterizare	Punctaj
Conditii de teren	Teren bun	2
Apa subterana	Fara epuizmente	1
Clasificarea constructiei dupa categoria de importanta	Normala	3
Vecinatati	Fara riscuri	1
Zona seismica	$a_g = 0,15g$	1
Total punctaj		8

Pe baza punctajului obtinut lucrarile pot fi incadrate in categoria geotecnica 1 - cu risc geotehnic redus.

b) Interpretarea datelor de teren si de laborator

In urma analizarii datelor de teren si a celor de laborator se pot enunta urmatoarele concluzii:

- Amplasamentul cercetat se dispune in zona de platou, terenul prezentandu-se ca o suprafata usor inclinata ($2\div 3^\circ$) in directia nordica.
- Amplasamentul are stabilitatea generala si locala asigurate in conditiile date, ulterioarele lucrari ce urmeaza a fi desfasurate pe aceasta vor urmari pastrarea acestor proprietati.
- Terenul de fundare va fi considerat stratul de argila prafoasa de culoare galbena, putin umeda, plastic-vartoasa, pentru care au fost determinate urmatoarele valori ale indicilor geotehnici:
 - greutatea volumica in stare naturala $\gamma_{nat} = 18,6 \text{ kN/m}^3$;
 - umiditatea $w = 12,6\%$;
 - limita inferioara de plasticitate $w_p = 15,9\%$
 - limita superioara de plasticitate $w_L = 42,0$;
 - indicele de plasticitate $I_p = 26,1\%$;
 - indicele de consistenta $I_c = 0,51$;



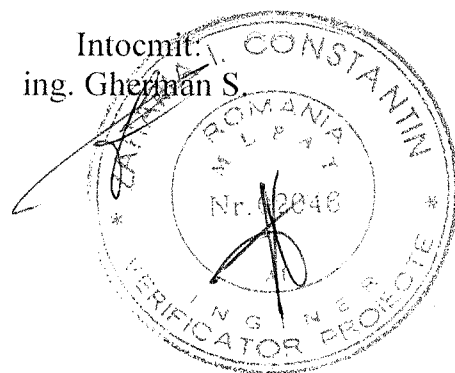
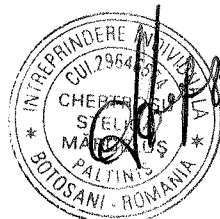
TITLU PROIECT: CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE

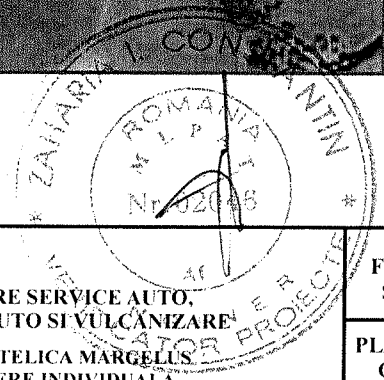
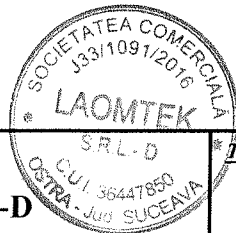
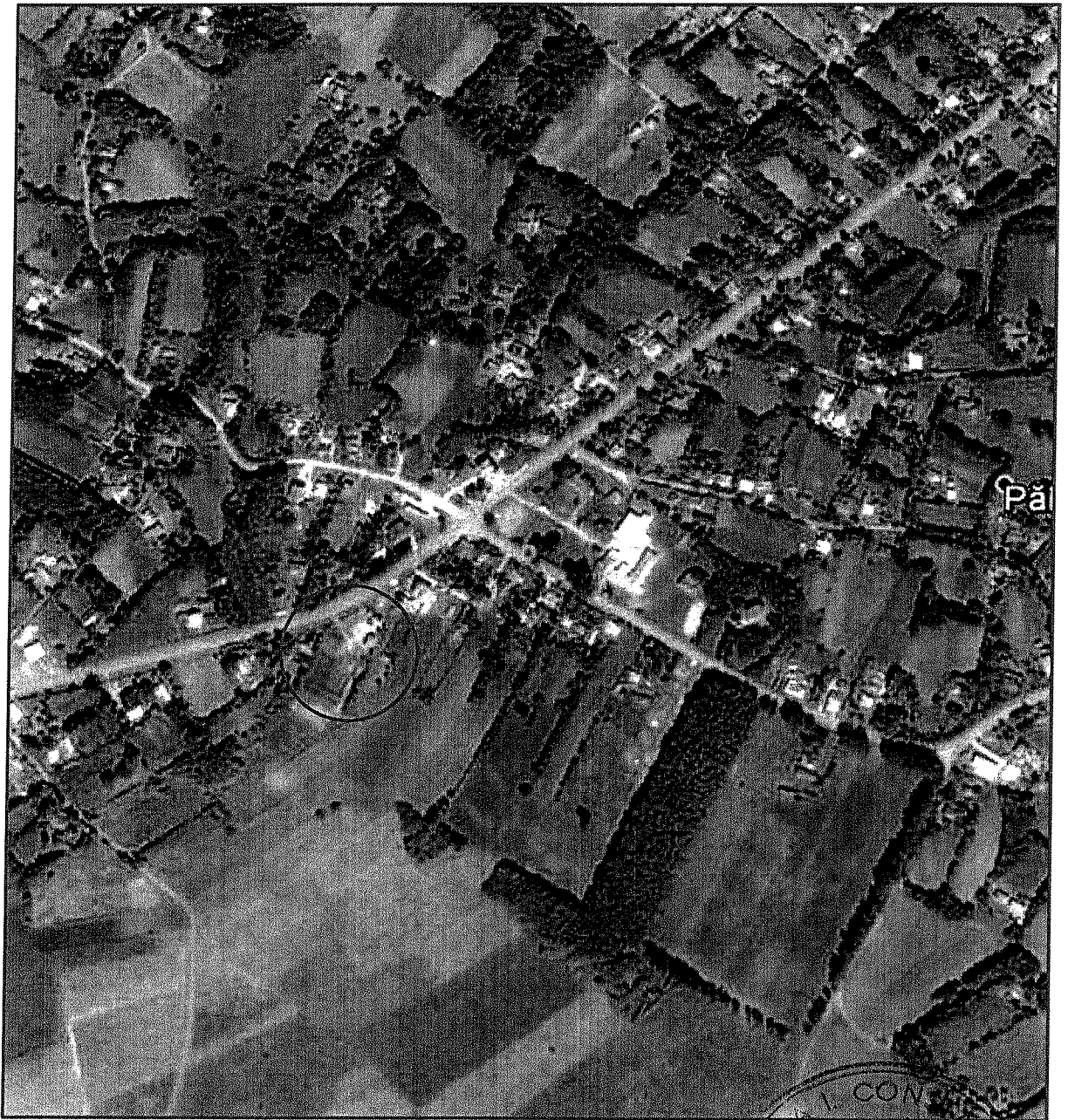
BENEFICIAR: CHEPTROSU STELICA MARGELUS INTREPRINDERE INDIVIDUALA

FAZA: STUDIU GEOTEHNIC

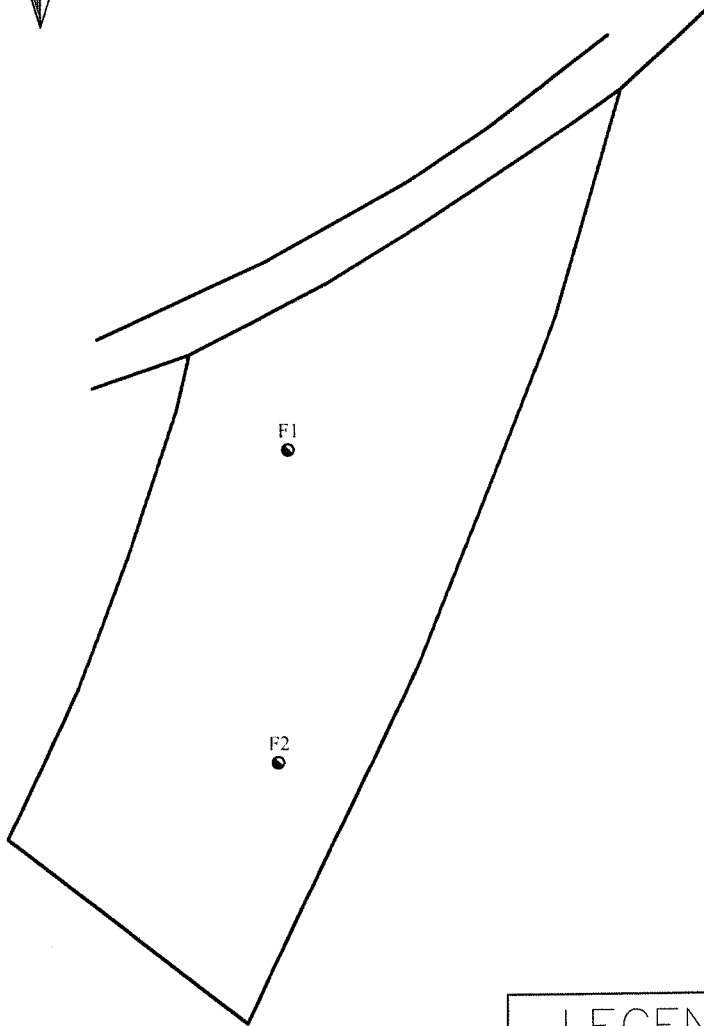
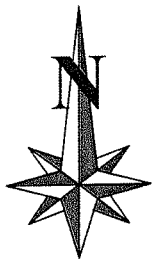
- porozitatea $n = 38,5\%$;
- indicele porilor $e = 0,61$;
- coeficientul de deformatie laterala $\nu = 0,35$;
- presiunea conventionala de baza $p_{conv}^- = 260$ kPa.
- Conform STAS 3300/1-85 este necesara verificarea terenului la starea limita de deformatii. In situatia ca valorile rezultate nu satisfac, se propune imbunatatirea conditiilor de fundare prin compactare energica in talpa fundatiei.
- Conform STAS 6054/1977 adancime de inghet in zona este de 100 cm, motiv pentru care talpile fundatiilor vor fi situate sub aceasata cota, recomandat -1,2m fata de CTA.
- Conform hartii de macrozonare seismica a teritoriului Romaniei si prevederilor normativului P 100-1/2013, amplasamentul se caracterizeaza prin urmatoarele valori ale parametrilor seismici:
 - acceleratia terenului pentru proiectare $a_g = 0,15g$;
 - perioada de control $T_c = 0,7s$.
- Conform normativului NP 007/2014, lucrarea se incadreaza in categoria geotehnica 1, cu risc geotehnic redus.
- Pentru o evacuarea rapida a apelor din precipitatii la proiectare se va avea in vedere amenajarea verticala si in plan orizontal a terenului.
- In faza de executie o atentie deosebita va fi acordata racordurilor de la reseaua de apa si canal, care se vor fi probate la etanseitate in scopul evitarii eventualelor infiltratii in terenul de fundare.
- In conformitate cu prevederile indicatorului de norme de deviz pentru teresamente Ts/81, materialul excavat se incadreaza in categoria terenurilor foarte tari in cazul sapaturilor manuale si categoria I^a la sapare mecanizata.
- Sapaturile deschise pentru fundatii care depasesc adancimea de 1,0 m vor fi obligatoriu prevazute cu sustineri adecvate in vederea revitarii accidentelor cu victime umane.
- Inaintea turnarii betoanelor in fundatii se va indeparta stratul de material necorespunzator pe o grosime de cel putin 0,2m.
- Conditiiile de fundare stabilite sunt valabile numai pentru amplasamentul descris si pot fi folosite in faza de proiectare, eventualele neconcordanțe ce pot aparea in fazele ulterioare vor fi comunicate proiectantului in vederea reexaminarii solutiilor propuse.

Intocmit.
ing. Gherman S

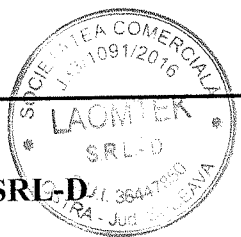
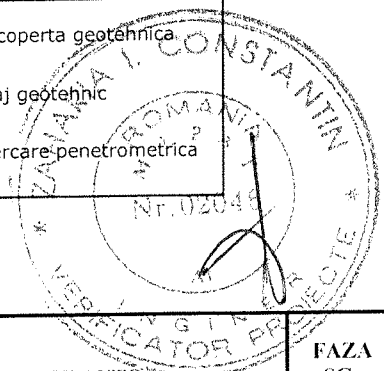




S.C. LAOMTEK SRL-D			TITLU PROIECT: CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE		FAZA SG
			BENEFICIAR: CHEPTROSU STELICA MARGELUS INTREPRINDERE INDIVIDUALA		PLANSA G01
SPECIFICATIE	NUME	SEMNETURA	SCARA 1: 5.000	TITLU PLANSA: PLAN DE INCADRARE IN ZONA STELICA MARGELUS PALTINS BOTOSANI, ROMANIA	
PROIECTAT	ing. GHERMAN S.		DATA 04/2017		
REDACTAT	ing. Gherman S.				
VERIFICAT	ing. Gherman S.				



LEGENDA	
	Descoperă geotehnică
	Foraj geotehnic
	Incercare penetrometrică



S.C. LAOMTEK SRL-D				TITLU PROIECT: CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPALATORIE AUTO SI VULCANIZARE		FAZA SG
				BENEFICIAR: CHEPTROSU STELICA MARGELUS INTREPRINDERE INDIVIDUALA		PLANSA G02
SPECIFICATIE	NUME	SEMNATURA	SCARA 1: 1.000	TITLU PLANSĂ:		
PROIECTAT	ing. GHERMAN S.			PLAN DE SITUATIE CU AMPLASAREA LUCRARILOR DE		
REDACTAT	ing. Gherman S.		DATA 04/2017			



21818606

Carte Funciară Nr. 54091 Comuna/Oraș/Municipiu: Paltinis

**EXTRAS DE CARTE FUNCIARA
PENTRU INFORMARE**

Nr.	10119
Ziua	27
Luna	04
Anul	2017

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BOTOSANI
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dorohoi**A. Partea I. Descrierea imobilului**

TEREN Intravilan

Nr. CF vechi:137

Adresa: Loc. Paltinis, Jud. Botosani

Nr. Crt	Nr cadastral Nr.	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	CAD: 228	Din acte: 4.063 Masurata: 4.244	

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	CAD: 228-C1	Loc. Paltinis, Jud. Botosani	S. construita la sol:58 mp; casă din chirpici, cu trei camere, camera si hol cu suprafata de 57,70 m.p.
A1.2	CAD: 228-C2	Loc. Paltinis, Jud. Botosani	S. construita la sol:60 mp; anexă gospodărească construită din chirpici si scandura cu o cameră, hol, grajd, magazie cu suprafata de 59,60 m.p.

B. Partea II. Proprietari și acte

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
46 / 05/02/2003	
Contract De Vanzare-Cumparare nr. 78, din 04/02/2003 emis de BNP Pricop Dorin Emanoil;	
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Conventie, cota actuala 1/1
	1) CHEPTROSU STELICĂ MĂRGELUȘ , căsătorit cu
	2) CHEPTROSU GEANINA , bun comun
	<i>OBSERVATII: (provenita din conversia CF 137)</i>

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

DECIZIA ETAPEI DE EVALUARE INIȚIALĂ

Nr. 4559 din 05.05.2017.

Ca urmare a solicitării depuse de **I.I. CHEPTROȘU STELICĂ-MĂRGELUȘ**, din localitatea Păltiniș, com. Păltiniș, jud. Botoșani, pentru proiectul: **CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPĂLATORIE AUTO ȘI VULCANIZARE**, propus a se realiza în localitatea Păltiniș, com. Păltiniș, jud. Botoșani, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, cu nr. 4394 din 02.05.2017;

- în urma verificării amplasamentului proiectului, a analizării documentației depuse, a localizării amplasamentului în planul de urbanism și în raport cu poziția față de arii protejate, zone- tampon, monumente ale naturii sau arheologice, zone cu restricții de construit;

- având în vedere că:

- proiectul intră sub incidența Hotărârii Guvernului nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, fiind încadrat în anexa nr. 2, la pct. 10, lit. a;

- proiectul propus nu intră sub incidența art. 28 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare;

Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, **decide:**

Necesitatea declanșării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, pentru proiectul: **CONSTRUIRE SERVICE AUTO, SPĂLATORIE AUTO ȘI VULCANIZARE**, propus a se realiza în localitatea Păltiniș, com. Păltiniș, jud. Botoșani.

Pentru continuarea procedurii, solicitarea depusă se va completa cu:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul M. Eminescu, nr.44, Botoșani, Cod 710186

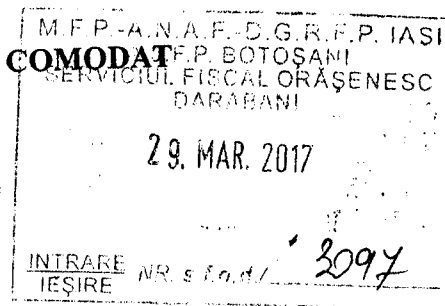
E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231. 584.135; 0231. 584.136; Fax 0231.



CONTRACT DE IMPRUMUT DE FOLOSINTA - COMODAT

Incheiat astăzi 29.03.2017

la Paltinis



I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Domnul/D-na, **Cheptrosu Stelica-Margelus** cu domiciliul în comuna Paltinis, județul Botosani, având actul de identitate CI/BI seria XT nr 635152, codul numeric personal 1740119072649, în calitate de **comodant**.

și

1.2 **Cheptrosu Stelica-Margelus** calitate de **comodatar**, sediu profesional Sat Paltinis, Comuna-Paltinis, Județul Botosani.

CUI:29646574

au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Bunuri prevazute: casa de locuit și suprafața de 4,063 MP teren intravilan situat în tarlăua 24, reprezentând parcela nr.1737 și 616 CC.

2.1. Bunurile prevăzute la punctul 2.1. se acordă de către comodant comodatarului pe termen de **25 ani**, adică pe perioada de la 29.03.2017 până la 29.03.2042 în **mod gratuit**.

III. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

3.1. Obligatiile comodatarului sunt următoarele:

- să conserve bunurile, adică să se îngrijească de ele ca un bun proprietar;
- să folosească bunurile conform destinației lor;
- să restituie bunurile la termenul stabilit prin prezentul contract comodantului,

reprezentantului său ori mostenitorilor săi.

3.2. Obligatiile comodantului sunt următoarele:

- să nu-l împiedice pe comodatar să folosească bunurile până la termenul stabilit;
- să restituie comodatarului eventualele cheltuieli efectuate pentru conservarea

bunurilor;

c) să plătească despăgubiri civile comodatarului pentru viciile pe care le cunoaște, dar nu le-a adus la cunoștință comodatarului;

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe termen de **25 ani**

4.2. Predarea bunurilor a avut loc la data semnării contractului 29.03.2017 - dată la

care începe executarea contractului a cărui durată se încheie la data de 29.03.2042.

4.3. Prin acordul părților, prezentul contract poate să înceteze și înainte de termen.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitrar/unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la pct. 3.1 din prezentul

contract.

- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declansată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;

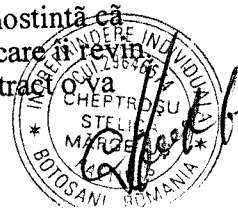
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

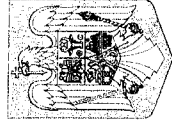
- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract.

sau

în termen de 5 zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile care îi revin

5.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract





CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: CHEPTROȘU STELICĂ-MĂRGELUȘ ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ

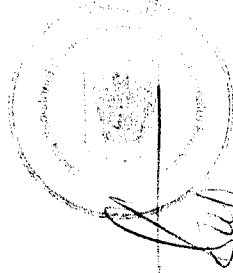
Sediu profesional: Sat Păltiniș, Comuna Păltiniș, Judet Botoșani

Activitatea principală: 0150 - Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)

Cod Unic de Înregistrare: 29646574 din data de: 09.02.2012

Nr. de ordine în registrul comerțului: F7/94/09.02.2012

Data eliberării: 10-02-2012



DIRECTOR,
Laura Ada LEONTE

Seria B Nr. 2503971



S-a cerut autentificarea prezentului înscris:
CONTRACT DE VÂNZARE-CUMPĂRARE

Subsemnații **GHEORGHIU M. VALENTIN** și soția **GHEORGHIU D. ELISABETA**, ambii cu domiciliul în mun. Roman, str. Dr. Koch, vila 3, parter, ap.1, județul Neamț, în calitate de vânzători, denumiți în continuare astfel în cuprinsul contractului și-----

Subsemnatul **CHEPTROȘU E. STELICĂ-MĂRGELUȘ**, căsătorit cu Cheptroșu V. Geanina, cu domiciliul în comuna Păltiniș, sat Păltiniș, județul Botoșani, în calitate de cumpărător, denumit în continuare astfel în cuprinsul contractului, înțelegem de comun acord să încheiem prezentul Contract de vânzare-cumpărare, în următoarele condițiuni:-----

Subsemnații vânzători vindem cumpărătorului întregul drept de proprietate asupra imobilului situat în comuna Păltiniș, sat Păltiniș, **județul Botoșani**, înregistrat în Cartea Funciară nr. 94/N a localității Păltiniș, județul Botoșani, compus din **casa de locuit**, construită din chirpici, acoperită cu tablă, cu trei camere, cămară și hol, **anexă gospodărească**, construită din chirpici și scîndură, acoperită cu azbociment cu o cameră, hol, grajd, magazie și poată, împreună cu **suprafața de 4.063 (patru mii șazeci și trei) mp teren intravilan**, aferent construcțiilor, situată în tarlăua 24, reprezentînd parcela nr. 1737 cu suprafețele de 3.447mp teren arabil și 616mp curți și construcții (la măsurători s-a găsit suprafața de 4.244mp teren din care 342mp livezi, 800mp curți și construcții și 3.102mp teren arabil, reprezentînd parcela nr. 1737). Construcțiile și terenul aferent au număr cadastral nedefinitiv 228 și se învecinează cu DN29A (DCL269), Ilcu Margareta, Pavel Asandei și Sănduleanu Ilie.-

Casa, anexa gospodărească și terenul (reconstituit pe numele defunctului Gheorghiu C. Mihai, în baza Legii 18/1991, conform titlului de proprietate nr. 80483 din 02 iulie 1998 eliberat de Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor Botoșani) au fost dobândite de noi vânzătorii prin cumpărare de la numiții Gheorghiu Mihai (decedat la data de 13 martie 2001) și Gheorghiu I. Aglaia (decedată la data de 26 ianuarie 1999) în baza contractului de vânzare-cumpărare cu uzufruct viager autentificat sub nr. 371 din 23 octombrie 1998 de Biroul Notarului Public Dorina Teodorescu cu sediul în mun. Dorohoi, județul Botoșani.-----

Prețul vânzării, stabilit de comun acord, este de **50.000.000 (cincizeci milioane) lei**, care a fost achitat astăzi data semnării și autentificării actului.-----

Preluarea în stăpânire a imobilului de către cumpărător, se face începând de astăzi data semnării și autentificării actului, iar stăpânirea de drept se face odată cu semnarea și autentificarea actului sub condiția înscrierii acestuia în Cartea Funciară.-----

Subsemnații vânzători garantăm pe cumpărător de evicțiune conform art. 1337 Cod Civil și declarăm că imobilul nu este ipotecat ori grevat de alte sarcini sau procese, astfel cum rezultă din extrasul de Carte Funciară nr. 12 din 04 februarie 2003 eliberat de Biroul de Carte Funciară a Judecătoriei Darabani, județul Botoșani.-----

Taxele și impozitele au fost achitate la zi de noi vânzătorii, astfel cum rezultă din certificatul de înstrăinare nr. 287 din 04 februarie 2003 eliberat de Primăria comunei Păltiniș, județul Botoșani, urmînd ca de la această dată să treacă asupra cumpărătorului care a achitat taxele și onorariile pentru autentificarea prezentului înscris.-----

Subsemnații vânzători declarăm că situația de Carte Funciară prezentată astăzi, data autentificării, este cea rezultată din extrasul de Carte Funciară nr. 12 din 04 februarie 2003 eliberat de Biroul de Carte Funciară a Judecătoriei Darabani, județul Botoșani, prezentat notarului, subsemnații neefectuînd nici un alt act de dispoziție sau grevare cu privire la imobilul obiect al acestui înscris.-----

Subsemnatul cumpărător cumpăr imobilul descris mai sus la prețul declarat în act. Cunosc starea acestuia așa cum a fost descris în act și în aceste condiții înțeleg să-l dobîndesc ca bun comun cu soția mea.-----

Declar că am verificat personal existența actelor de proprietate ale vânzătorilor asupra imobilului obiect al acestui înscris, înainte de cererea de redactare și autentificare a actului,



asigurându-mă că imobilul nu este scos din circuitul civil, nu este grevat de sarcini, sau procese.

Subsemnatele părți, declarăm pe proprie răspundere, cunoscând consecințele ce privesc falsul în declarații și cele cu privire la evaziunea fiscală, că prețul declarat și menționat în prezentul act este cel real.

Subsemnații vânzători autorizăm pe cumpărător să ceară înscrierea în Cartea Funciară a dreptului de proprietate așa cum el s-a transmis prin acest act.

Subsemnatul cumpărător mă oblig la înscrierea în C.F. a prezentei transmisiuni, a dreptului de proprietate, primind după autentificare, de la notarul public, 3 exemplare din contract, în vederea depunerii de către mine la C.F. cunoscând că înscrierea în cartea funciară este cea constitutivă de drept.

Prezentul contract s-a întocmit în baza următoarelor acte: titlu de proprietate nr. 80483 din 02 iulie 1998 eliberat de Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor Botoșani, contract de vânzare-cumpărare cu uzufruct viager autentificat sub nr. 371 din 23 octombrie 1998 de Biroul Notarului Public Dorina Teodorescu cu sediul în mun. Dorohoi, județul Botoșani, certificate de deces seria DM nr. 402159 și nr. 402625, Încheierea nr. 440 din 01 noiembrie 2001 și extrasul de Carte Funciară nr. 12 din 04 februarie 2003, eliberate de Biroul de Carte Funciară a Judecătoriei Darabani, județul Botoșani și certificat de înstrăinare nr. 287 din 04 februarie 2003 eliberat de Primăria comunei Păltiniș, județul Botoșani, care fac parte integrantă din conținutul acestuia.

Subsemnatele părți, declarăm că înainte de semnarea actului, am citit personal cuprinsul acestuia constatând că el corespunde voinței și condițiilor stabilite de noi părțile de comun acord, drept pentru care semnăm mai jos.

Actul a fost redactat de notarul public și autentificat după semnare, în 4 exemplare, astăzi data autentificării.

VÂNZĂTORI

CUMPĂRĂTOR

BIROUL NOTARULUI PUBLIC
PRICOP DORIN-EMANOIL
SEDIUL Str. Pieței nr.5, jud. Botoșani

ÎNCHIEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. 78

Anul 2003 luna februarie ziua 04

În fața mea **PRICOP DORIN-EMANOIL** notar public la sediul biroului s-au prezentat:--

1. **GHEORGHIU M. VALENTIN**, identificat prin Buletin de Identitate seria BZ nr. 694579/1984 eliberat de poliția mun. Roman și soția 2. **GHEORGHIU D. ELISABETA**, identificată prin Buletin de Identitate seria BX nr. 941108/1984 eliberat de poliția mun. Roman, ambii cu domiciliul în mun. Roman, str. Dr. Koch vila 3, parter, ap. 1, județul Neamț, în nume propriu, în calitate de vânzători și

3. **CHEPTROȘU E. STELICĂ-MĂRGELUȘ**, cu domiciliul în comuna Păltiniș, saț Păltiniș, județul Botoșani, identificat prin Buletin de identitate seria HC nr. 089456/1998 eliberat de poliția Darabani, în nume propriu, în calitate de cumpărător, care, după citirea actului, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat toate exemplarele lui și anexele.

În temeiul art.8 lit.b din Legea nr.36/1995.

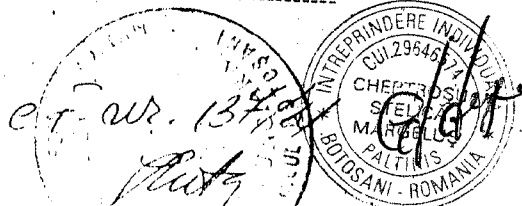
SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a taxat cu 1.500.000 lei cu chitanța nr. 0690361 din 04 februarie 2003 eliberată de Primăria comunei Păltiniș, județul Botoșani.

S-a perceput onorariul de 2.500.000 lei cu chitanța nr. 92 din 04 februarie 2003.

S-a aplicat timbru judiciar în valoare de 30.000 lei.

NOTAR PUBLIC,
PRICOP DORIN-EMANOIL



ROMÂNIA
JUDECĂTORIA DARABANI JUDEȚUL BOTOȘANI
Biroul de carte funciară

ÎNCHEIERE NR. 46

Judecător – Ilău Mihai

Asupra cererii introdusă de Cheptroșu E. Stelică-Mărgeluș, din com.Păltiniș, jud. Botoșani, privind înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciară în baza contractului de vânzare-cumpărare autentificat sub nr.78 din 04 februarie 2003 de Biroul Notarului Public Pricop Dorin-Emanoil

Văzând referatul conducătorului de carte funciară în sensul că, nu există piedici la înscriere fiind îndeplinite condițiile prevăzute la art.50 din Lg.7/1996, că este achitată taxa judiciară de timbru cu chitanța nr.0562822 /2003 și anulat timbru judiciar de 1.500 lei.

DISPUN:

1. Să se deschidă C.F. nr. 137/N a com.Păltiniș;
2. Să se transcrie în ea p.c. nr. 228 compusă din casa de locuit, construită din chirpici, cu trei camere , cămară și hol, anexă gospodărească construită din chirpici și scândură, cu o cameră, hol, grajd, magazie și poiată împreună cu suprafața de 4.063 m.p. teren intravilan aferent construcțiilor;
3. Să se intabuleze dreptul de proprietate în favoarea lui Cheptroșu E. Stelică – Mărgeluș și Cheptroșu V. Geanina- soți ca bun comun, ambii cu domiciliul în com.Păltiniș, jud. Botoșani.

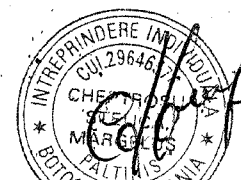
Prezenta se va comunica lui Cheptroșu E. Stelică - Mărgeluș.

Data în ședința camerei de consiliu din data de 05.02.2003.

Judecător,
Ilău Mihai

Conducător C.F.,

Cute Liliana



O.N.C.G.C.
OFICIUL JUDEȚEAN DE CADASTRU,
GEODEZIE ȘI CARTOGRAFIE BOTOȘANI

INTRARE nr. 13529

Ziua 03 Luna 09 Anul 2001

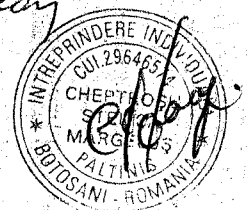
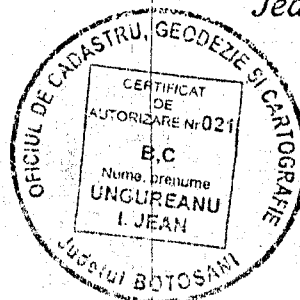
Nr. cad. nedefinitiv: 228

PLAN DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE AL BUNULUI IMOBIL

Adresă imobil : Intravițan com. Păltiniș, jud. Botoșani

Beneficiari: **GHEORGHIU VALENTIN** și
GHEORGHIU ELISABETA

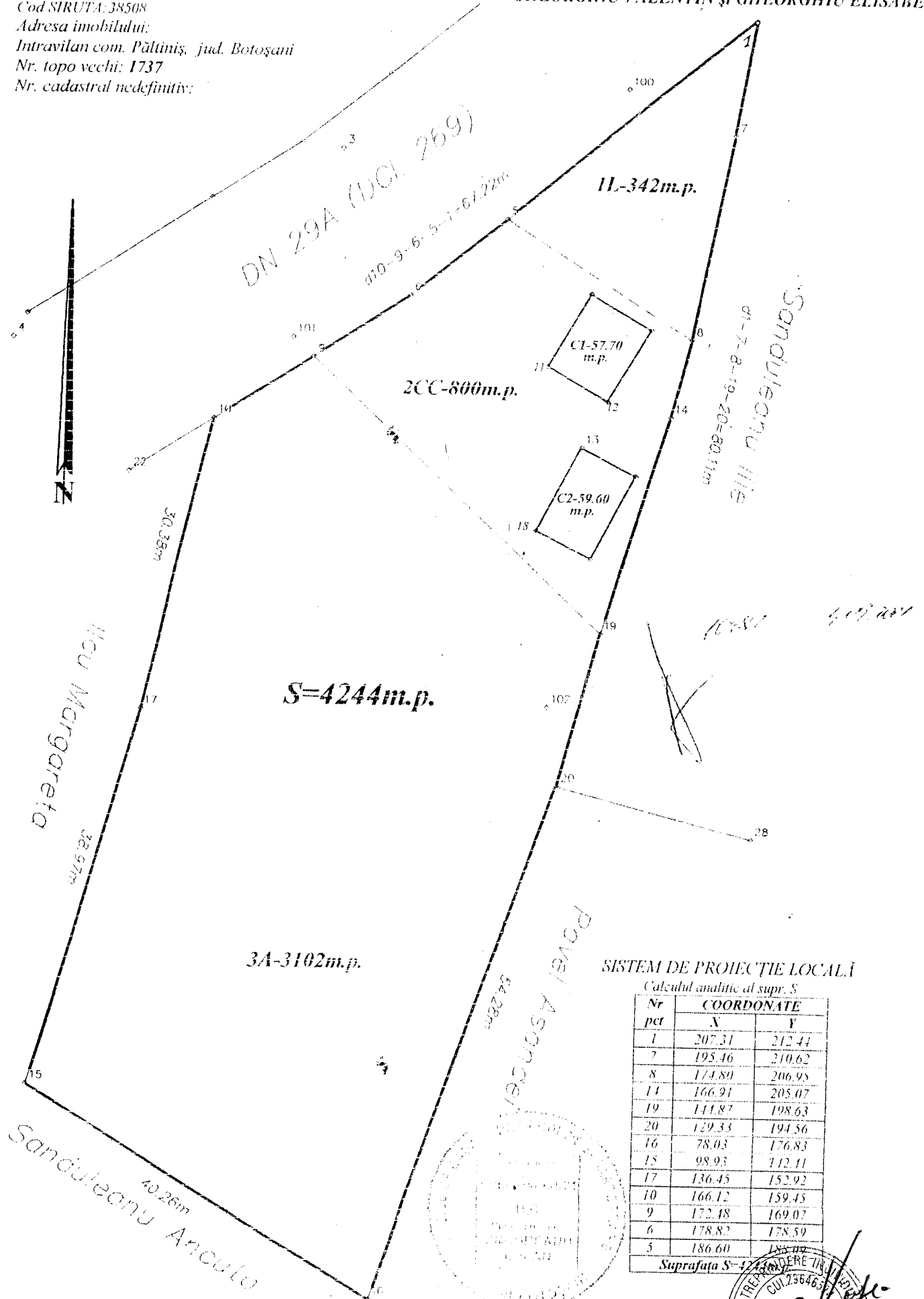
Întocmit,
Jean Ungureanu



PLAN DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE A BUNULUI IMOBIL
SCARA 1:500

Județul BOTOȘANI
Teritoriul administrativ: PĂLTINIȘ
Cod SIRUTA: 38508
Adresa imobilului:
Intravilan com. Păltiniș, jud. Botoșani
Nr. topo vechi: 1737
Nr. cadastral nedefinitiv:

Numele și prenumele proprietarilor:
GHEORGHIU VALENTIN și GHEORGHIU ELISABETA

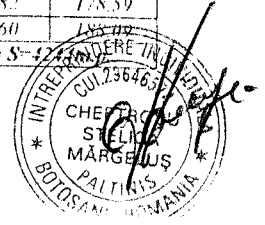


SISTEM DE PROIECTIE LOCALĂ

Calculul analitic al supr. S

Nr pct	COORDONATE	
	X	Y
1	207.31	212.44
7	195.46	210.62
8	174.80	206.95
14	166.91	205.07
19	141.87	198.63
20	129.33	194.56
16	78.03	176.83
15	98.93	112.11
17	136.45	152.92
10	166.12	159.45
9	172.48	169.07
6	178.82	178.59
5	186.60	186.60

Suprafata S=4244m.p.



ROMÂNIA
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

Nr. 2891/18.05.2017

Proiect de hotarare
privind aprobare Plan Urbanistic in Detaliu pentru construire service auto spalatorie auto
si vulcanizare in sat Paltinis ,comuna Paltinis ,jud Botosani

Consiliul local Păltiniș ,județul Botoșani întrunit în ședință extraordinară de lucru astăzi

În conformitate cu prevederile Legii nr 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii ,actualizata ;Legea nr 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului,actualizata,precum si cererea nr 2765/2017 formulata de II Cheptrosu Stelica

Văzand prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

Văzand avizul comisiei de specialitate

În temeiul art 45 al. 1 din legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Consiliul local

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE

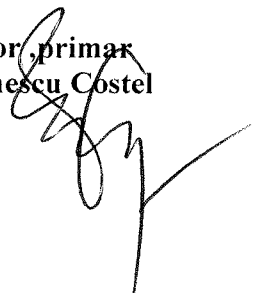
Art 1 Se aprobă Planul Urbanistic in Detaliu pentru construire service auto, spalatorie auto si vulcanizare in sat Paltinis ,comuna Paltinis ,jud.Botosani,beneficiar II Cheptrosu Stelica Margelus conform proiectului nr 7/2017 intocmit de Biroul Individual de arhitectura Ioan C Mihaela Gabriela –Iasi,ce face parte integranta din prezenta hotarare

Art 2 Beneficiarul proiectului va obtine de la institutiile abilitate toate avizele necesare finalizarii proiectului aratat la art 1

Art 3 Primarul comunei Păltiniș ,județul Botoșani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărari

Art 4 Prezenta hotarare se comunica
-Institutiei Prefectului ,judetul Botosani

Initiator, primar
Romanescu Costel



JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr. 2821/18.05.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

Subsemnatul, Romanescu Costel, primar al comunei Păltiniș, județul Botoșani
În conformitate cu prevederile Legii nr 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de
construcții, actualizată; Legea nr 350/2001 privind amenajarea teritoriului și
urbanismului, actualizată, precum și cererea nr 2765/2017 formulată de II Cheptrosu Stelica
Propun spre analiză și dezbateri în ședința de lucru Proiectul de hotărâre privind
aprobarea Planului Urbanistic în Detaliu pentru construire servicii auto, spalatorie auto și
vulcanizare în sat Paltinis, comuna Paltinis, jud. Botosani și adoptarea HCL în acest sens

**Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel**



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI

№. 2892/ 18.05.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnatul Hutuleac Costica ,inspector in cadrul Compartimentul de administrare a domeniului public si privat,fond funciar ,urbanism ,din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păltiniș ,județul Botoșani

În conformitate cu prevederile Legii nr 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii ,actualizata ;Legea nr 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului,actualizata,precum si cererea nr 2765/2017 formulata de II Cheptrosu Stelica

Suntem de acord cu Proiectul de hotarare privind aprobarea Planului Urbanistic in Detaliu pentru construire service auto, spalatorie auto si vulcanizare in sat Paltinis ,comuna Paltinis ,jud.Botosani si adoptarea HCL in acest sens

Inspector,
Hutuleac Costica



2017

către Consiliul Local

1765/11.05.2017

Sediinta Cl.

Domnule Primar

Comuna PĂLTINIȘ • Județul:	
INTRARE	NR. 2765
IEȘIRE	
Data	11.05.2017

Subscrisa ii. Cheptroșu Stelică Margelu
 ca seducul în com. Păltiniș, reprezentat
 prin administrator solicit aprobarea
 în consiliul local al, P.U
 privind construirea unei servisi
 auto, spălătorie și releeamiere
 conform proiectului Nr. 7/2017 -
 proiectant arhitect Ioan Mihaiela
 Gabriela - Jozel, în vederea adopției
 HCL. în acest sens.

Docto.

10.05.2017



Romania
Judetul Botoşani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIŞ

COMISIA PENTRU ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,
APĂRAREA ORDINII ŞI LINIŞTII PUBLICE, A DREPTURILOR
CETĂŢENILOR

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
Aprobare PUIS pentru construirea servitei auto, spălătorie
auto și vulcanizare la meşciar "Căptârosu Stelica
Margelus

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor format
Muraru M. Socolanu I. Probu C. Mirca Adi Anichitsoaie DTRU astăzi
18.V.2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivate —
iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 18.V.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate în ședința de comisie de astăzi 18.V.2017, și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru —, abțineri —, împotrivă —.

Președinte de comisie,

Muraru M. Socolanu I.

Secretarul comisiei,

Socolanu I.

Membrii comisiei,

Probu C.

Mirca Adi

Anichitsoaie DTRU

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobare PUD pentru construire servicii auto, spalatorii
auto și reelectrificare, beneficiar 10 Chertropu Stelicu
Mărgelus

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de
agrement formată din Daniel Andreuș, Pavel Constantin, Pavel de la Cămin
întrunită astăzi 18.05.2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează
motivată — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de
specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de
specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și
propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură,
protecție socială, activități sportive și de agrement.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de
agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și
de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al
primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată
că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru
analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 18.05.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție
socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate
de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 18.05.2017 și se vor îndosaria și
păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri
—, împotriva —.

Președinte de comisie,

[Signature]

Secretarul comisiei,

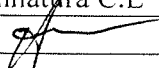
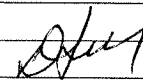

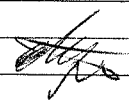



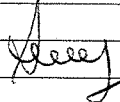


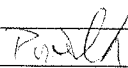


[Signature]

Membru comisiei,

[Signature]

CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 30/2014

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

**CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea tarifului aferent serviciului de de colectare și transport deșeuri municipale Zona I Dorohoi și acordarea către ADI "ECOPROCES" Botoșani a unui mandat de atribuire, în numele și pe seama UAT PALTINIS , a contractului de delegare a gestiunii "Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani" – Zona I Dorohoi, a Acordului financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată

Consiliul Local Paltinis întrunit în ședință ordinară la dată de 26.05.2017,

urmare adresei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOPROCES" Botoșani analizând Expunerea de motive prin care se propune *acordarea către ADI "ECOPROCES" Botoșani a unui mandat de atribuire, a contractului de delegare a gestiunii "Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani" – Zona I Dorohoi și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,*

în conformitate cu prevederile:

- art. 6 alin. (1) lit. e), art. 6 alin. (3), art. 9 alin.(1) lit. f) și ale art. 13 alin. (1) lit. b) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată,
- art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (4)-(5), art. 24 alin. (1) lit. b) și alin. (2) și ale art. 29 alin. (1),alin. (7) și alin.(10) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,
- art. 5 alin. (1) lit. f) - g) și ale art. 18 alin. (2) lit. f) și i) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOPROCES" Botoșani,
- Contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010, cod SMIS 16992, pentru implementarea Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”,

hotărăște:

Art.1 Se aprobă tariful activităților aferente serviciului de colectare și transport deșeuri municipale prestate de către operatorul, **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** , denumit operator de salubritate *Zona I Dorohoi în valoare de 49,97 lei /tonă* la care se adaugă TVA;

Art.2 Se aprobă Acordul financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD – zona I Dorohoi prezentat în Anexa nr. 1;

Art.3 Se împuternicește d-l primar Romanescu Costel să semneze, în numele și pe seama UATPaltinis Acordul financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD - zona I Dorohoi;

Art.4 Se acordă mandat **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOPROCES" Botoșani** pentru atribuirea *contractului de delegare a gestiunii "Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani" – Zona I*

Dorohoi, către **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** , prezentat în **Anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Se acordă mandat special reprezentantului UAT în AGA ADI „, ECOPROCES”, ca în numele și pe seama UAT Paltinis :

- să voteze aprobarea tarifului activităților aferente serviciului de colectare și transport deșeuri municipale prestate de către operatorul **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** , denumit operator de salubritate *zona 1 Dorohoi* în valoare de *49,97 lei/tonă* la care se adaugă TVA;
- să voteze aprobarea Acordului financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD – zona 1 Dorohoi;
- să voteze atribuirea *contractului de delegare a gestiunii “Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – Zona 1 Dorohoi*, către **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** ;
- să voteze aprobarea *contractului de delegare a gestiunii “Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – Zona 1 Dorohoi*, prezentat în **Anexa nr. 1**.

Art.6 Se acordă mandat special din partea UAT Paltinis , Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani, cu sediul în Municipiul Botoșani, str. Cuza Vodă, nr. 2, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Grefa Judecătorei Botoșani cu nr.14191/23.03.2009, pentru a îndeplini următoarele prerogative în aplicarea și monitorizarea contractului de delegare a gestiunii “*Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani*” – Zona I Dorohoi:

- atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- obligațiile din Contractul de Finanțare nr. 1000676/22.11.2010, prevăzute la art. 8 alin. (6) pct. 2) și 3), alin. (7) și alin. (8), respectiv:
- de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care operatorul **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** realizează serviciile de colectare și transport a deșeurilor, respectiv:
 - modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, inclusiv în relația cu utilizatorii,
 - calitatea serviciilor prestate,
 - indicatorii de performanță ai serviciilor prestate,
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a sistemului de colectare și transport aferent zonei I Dorohoi, respectându-se cerințele Strategiei privind sustenabilitatea Proiectului,
- să transmită Autorității de Management, în vederea avizării, orice intenție de modificare/completare a contractului de delegare a gestiunii, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani și operatorul **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** , care rectifică condițiile din Cererii de Finanțare (cadrul instituțional, politica tarifară, etc.),

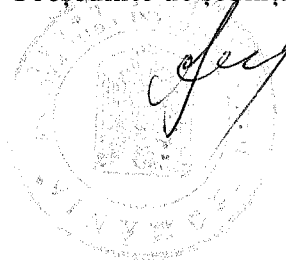
- de a actualiza contractul de delegare a gestiunii, astfel încât acesta să corespundă cu prevederile Cererii de Finanțare, Contractului de Finanțare, în general, și cu politica de tarifare, în particular.

Art.7 - Se împutenicește domnul Costică Macaleți, Președinte al ADI „ECOPROCES”, să semneze, în numele și pe seama UAT Paltinis , *“Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale” Zona I Dorohoi;*

Art.8 Direcțiile de specialitate din cadrul Aparatului propriu al Consiliului Local Paltinis vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri, iar 1 exemplar se va remite către ADI „ECOPROCES” Botoșani.

Paltinis
Data 26.05.2017
Nr 30

Președinte de ședință,



Secretar,
Vatamanu Florentina

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name 'Vatamanu Florentina' written below it.

Anexa nr. 7 la Acord financiar

REGULAMENT
DE INSTITUIRE ŞI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD
MUNICIPIUL/ORĂŞUL/COMUNAPĂCINIŞ.....
JUDEŢUL BOTOŞANI

Preşedinte de şedinţă



Secretar
fact

CUPRINS

1.	DISPOZIȚII GENERALE	3
2.	MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUNERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)	3
3.	TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD ÎN JUDEȚUL BOTOȘANI	6
4.	FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD ÎN JUDEȚUL BOTOȘANI	7
5.	SANCTIUNI	7
6.	TRIBUȚII ALE SERVICIULUI TAXE ȘI IMPOZITE	7
7.	DISPOZIȚII FINALE	8

ANEXE

ANEXA A – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori casnici	9
ANEXA B – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori non-casnici	10
ANEXA C – Decizia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori casnici	12
ANEXA D – Decizia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori non-casnici	13
ANEXA E – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități pentru utilizatori non-casnici	14

1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Începând cu data de....., se instituie taxa specială de salubritate SIMD pentru activitățile de colectare, transport, sortare, depozitare și neutralizare a deșeurilor menajere și asimilate acestora, precum și pentru alte activități conexe pentru toate persoanele fizice și juridice care au domiciliul/reședința respectiv sediul/punctul de lucru în municipiul /orașul /comuna Paltiniș

Art. 2. Cuantumul taxei speciale de salubritate SIMD se stabilește anual și se aproba prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului /orașului /comunei ...Paltiniș....., urmărirea și încasarea taxei speciale urmând a se face de către Birou - impozite si taxe..... din cadrul primăriei municipiului /orașului /comunei ..Paltiniș.....

Art. 3. Veniturile obținute din taxa specială de salubritate se utilizează integral pentru susținerea următoarelor activități specifice:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- transferul și sortarea deșeurilor municipale;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobiliere, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- asigurarea fondurilor de dezvoltare și realizare a investițiilor prevăzute în proiect.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUNERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)

Art. 4. La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate a SIMD s-au luat în calcul următoarele:

- prevederile Analizei Economice și Financiare, anexa la Contractul de finanțare nr. 100676/22.11.2010;
- gradul de suportabilitate al populației;
- sustenabilitatea proiectului;
- acoperirea tuturor costurilor operationale, costurilor financiare de întreținere și reparații precum și a tuturor costurilor corespunzătoare investițiilor viitoare.

Art.5. Taxele speciale de salubritate nu pot depăși nivelul maxim prevăzut în Planul de evoluție a tarifelor anexă a Contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010.

Persoane fizice

Art. 6. (1) Toate persoanele fizice cu domiciliul sau reședința în municipiul/orașul/comuna Păltiniș... sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMD stabilită prin hotărâre.

(2). Persoanele fizice prevăzute la art. 6 alin.(1), sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

(3). În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMD, proprietarul imobilului are obligația depunerii unei declarații de impunere - **Anexa A** - la compartimentul de specialitate al primăriei, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, pentru toate proprietățile deținute, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membri de familie, rude, chiriași, flotanti, etc.). Declarația de impunere se va depune în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate, la Direcția/Compartimentul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei municipiului/orașului/comunei Păltiniș pe raza căreia persoanele fizice au domiciliul/ reședința/ dețin proprietatea.

(3¹) În cazul în care nu intervin modificări în ceea ce privește numărul de persoane declarate care locuiesc în imobil, nu este necesară depunerea de noi declarații.

(4). În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului /moștenitorilor de drept.

(5). În situația în care contribuabilul - persoana fizică deține mai multe imobile, acesta trebuie să depună o declarație pentru fiecare imobil în parte. Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului.

(6). Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice sau juridice, care sunt date în chirie, comodat sau în alta formă, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

(7). În situația imobilelor retrocedate prin Legea nr.114/1996 și Legea nr.10/2001, în care proprietarul este obligat de a menține cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligația de depunere a declarației și de plată a taxei revine chirieșului.

(8). Pentru imobilele aflate în proprietatea statului, a municipiului/orașului/comunei..... , obligația depunerii declarației de impunere revine chirieșilor.

Persoane juridice

ART. 7. (1) Toți utilizatorii non-casnici (persoane juridice) care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul municipiului/orașului/comunei Păltiniș sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMD stabilită prin hotărâre. Intră în această categorie operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari constituite potrivit prevederilor legale.

(2). Persoanele juridice prevăzute la art. 7. pct.(1), sunt obligate la plata acestei taxe calculate în mod diferențiat, în funcție de numărul de angajați și de numărul reprezentanților legali (asociați, administratori care nu au calitatea de asociați) și respectiv specificul activității desfășurate.

(3). În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMD, persoanele juridice au obligația depunerii unei declarații de impunere - **Anexa B** - până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, în 2 exemplare însoțite de copie după actul de înființare, la Direcția/Compartimentul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei municipiului/orașului/comunei Păltiniș pe raza căreia persoanele juridice au sediul/ punctul de lucru.

(3¹) Persoanele juridice care au deschis mai multe puncte de lucru sau desfășoară activități economice în mai multe locații pe teritoriul municipiului/orașului/comunei Păltiniș, au obligația depunerii declarației de impunere, specificând, pentru fiecare punct de lucru/sau locație în care își desfășoară activitatea, informațiile necesare calculării taxei speciale de salubritate SIMD.

În cazul în care nu intervin modificări pe parcursul desfășurării activității, nu este necesară depunerea de noi declarații.

(4) Persoanele care desfășoară activități pe baza liberei inițiative (cabinete medicale, cabinete de avocatură, birouri notariale, birourile executorilor judecătorești, birourile de expertiză, etc.), precum și asociațiile familiale, datorează taxa specială de salubritate SIMD în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice doar în cazul în care activitatea se desfășoară în altă locație (care este în proprietatea acestora) decât domiciliul, cu respectarea prevederilor de la art. 6. alin.(1).

Art. 8. (1) Taxa specială de salubritate SIMD se calculează în baza declarației de impunere a contribuabilului de către Serviciul/compartimentul de specialitate din cadrul primăriei, utilizatorii casnici și non-casnici urmând a primi înștiințarea de plată în care se va specifica valoarea taxei de salubritate SIMD datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei speciale de salubritate SIMD se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(2) În cazul neprimirii înștiințării până la termenul de plată, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea, respectiv au sediul/ punctul de lucru.

(3) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarația de impunere inițială, cel în drept, va depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubritate SIMD să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

(4) În cazul nedepunerii declarației, obligația de plată se va stabili din oficiu de către organele de specialitate ale autorităților locale pe baza oricărui date și informații detinute de acestea (dosarul fiscal, registrul agricol, date primite de la Registrul Comerțului etc.). Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate SIMD se face prin emiterea unei decizii de impunere emise în condițiile legii.

(5). Nedepunerea declarației sau a declarației rectificative precum și depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotărâre, constituie contravenție și se sancționează cu amenda contravențională conform dispozițiilor legale în vigoare.

(6). Decizia de impunere pentru taxa specială de salubritate SIMD este prezentată în **Anexa C** pentru utilizatori casnici, respectiv în **Anexa D** pentru utilizatori non-casnici, constituind în același timp înștiințare de plată.

Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate SIMD

Art. 9. Utilizatorii casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritate SIMD calculată pentru fiecare proprietate detinută/inchiriată, în funcție de numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

Art. 10. (1) Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritate SIMD în mod diferențiat, în funcție de numărul de angajați și de numărul reprezentanților legali (asociați, administratori care nu au calitatea de asociați) și respectiv specificul activității desfășurate în baza SR 13400/2007, astfel:

1.1 În cazul utilizatorilor non-casnici care au între 1 și 9 persoane angajați și reprezentanți legali taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare o cantitate de 150 kg deșeurilor/lună (0,5 mc);

1.2 În cazul utilizatorilor non-casnici care au mai mult de 9 angajați taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare SR 13400/2007, astfel:

a) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri) taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul de angajați/suprafața utilizată din anul depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumulului taxei.

b) În cazul restaurantelor, cantinelor, cofetăriilor și a unităților de alimentație publică cu caracter asemănător, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul meselor preparate în anul anterior anului depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei.

c) În cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, unități de învățământ universitar etc) taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul de angajați/suprafață utilizată și de numărul de copii/elevi/studenți din anul școlar în curs.

d) În cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul de angajați/suprafață utilizată din anul depunerii Declarației.

e) În cazul unităților sanitare cu paturi, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei și în funcție de numărul total de zile de spitalizare/pacient, cumulată pe număr de pacienți din anul anterior anului depunerii Declarației.

f) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități de turism, cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare și în funcție de numărul de mese preparate în anul anterior anului depunerii Declarației.

g) În cazul locurilor amenajate pentru campare (campinguri), taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare în anul anterior anului depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei, urmând ca regularizarea să se facă până în luna martie a anului în curs.

h) În cazul în care din calculul rezultat aplicându-se SR 13400/2007, rezultă o cantitate mai mică de 300 kg deșeurilor/lună se va considera cantitatea minimă de 300 kg deșeurilor/lună.

(2) În vederea stabilirii taxei de salubritate SIMD, reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația de a depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic a Declarației de impunere la compartimentul specializat din cadrul primăriei *Păltiniș*

(3) Declarația de impunere cuprinzând numărul de salariați de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (daca este cazul) de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale precum și date despre activitatea desfășurată se va depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic.

Ca excepție pentru anul 2017 Declarația se depune până la sfârșitul lunii imediat următoare începerii activității operatorului desemnat de ADI „ECOPROCES” prin licitație publică.

(4) Cuantumul taxei speciale de salubritate se va aproba anual prin hotărâre a Consiliului local. Taxa specială de salubritate SIMD se va actualiza până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare.

3. TERMENE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE SIMD

Art. 11. Taxa specială de salubritate SIMD se datorează anual cu termen de plată trimestrial, până în ultima zi a fiecărui trimestru.

Art. 12. Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii Declarației - datorează taxa de salubritate SIMD începând cu anul următor dobândirii.

Art. 13. Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere de 0,1% pe zi.

Art. 14. (1) Taxa specială de salubritate SIMD plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulate în acest sens.

(2) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate SIMD se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

Art. 15. (1) Taxa specială de salubritate SIMD se poate achita atât în numerar la casieria din cadrul Direcției/serviciului Finanelor Publice Locale/primăriei *Păltiniș*....., precum și prin

orice fel de instrument de plata agreat. In cazul platilor prin virament, taxa se considera platita la data inscrisa de banca pe instrumentul de plata.

(2) În cazul în care încasarea taxei se face prin executare silita, debitorul va achita toate cheltuielile suplimentare efectuate pentru urmarirea si incasarea acesteia.

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD

Art. 16. (1) Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate SIMD, conform prevederilor actelor normative, in vigoare.

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost aprobată cererea împreună cu documentele justificative;

(3) In cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa specială de salubritate SIMD va fi sistată incepand cu data de intai a lunii urmatoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(4) Persoanele fizice beneficiare de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate SIMD se stabilesc prin hotărârea consiliului local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

5. SANCTIUNI

Art. 17. (1) Nedepunerea declaratiei sau a declaratiei rectificative precum si depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotarare, constituie contravenție si se sanctioneaza cu amenda contravenționala conform dispozitiilor legale in vigoare.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite, atrage dupa sine, calculul si plata majorarilor de intarziere, precum si aplicarea masurilor de urmarire si executare silita, prevazute a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se va face de catre persoane împuternicite din cadrul primariei municipiului/orasului/comunei *Paltin*

6. ATRIBUȚII ALE COMPARTIMENTULUI/SERVICIULUI TAXE ȘI IMPOZITE

Art. 18. Compartimentul/Serviciul Taxe si Impozite din cadrul unității administrativ teritoriale *Paltin* care gestionează veniturile cu destinație specială stabilite pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice si juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;
- d) verifică semestrial sinceritatea declaratiilor de impunere intocmite de catre beneficiarii serviciului de salubritate;
- e) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate

- f) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubritate SIMD a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.
- g) asigură întocmirea si transmiterea documentelor de executare silita, in conformitate cu prevederile din Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;
- h) asigură urmărirea încasării taxei speciale de salubritate SIMD în timpul executării silită;
- i) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- j) operează în evidențele proprii, scutițiile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- k) colaborează cu ADI ECOPROCES Botoşani in vederea unei cat mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deşeurilor.

7. DISPOZIȚII FINALE

Art. 19. (1) Sumele obținute din taxa specială de salubritate SIMD vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere si funcționare a serviciului public de salubritate.

(2) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

(3) Taxa specială de salubritate SIMD va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(4) Acordul utilizatorilor casnici si non-casnici pentru plata taxei se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea si adminstrarea taxei speciale de salubritate SIMD în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

(5) Regulamentul intra in vigoare la data aprobari acestuia.

(6) Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

ANEXA A – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori casnici

INITIALĂ

RECTIFICATIVĂ

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD

pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, ap. __, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, ap. __, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria __, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți etc.):

Numele și prenumele	Calitatea (sot, soție, fiu, fiica, etc)	Cod numeric personal

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (dacă domiciliază la adresa menționată)

Data _____

Semnătura _____

ANEXA B – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori non-casnici

INITIALĂ RECTIFICATIVĂ

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD
pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, institutii publice, asociații non-profit
altele decât asociațiile de proprietari/locatari)

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul _____, CNP
_____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de
reprezentant al _____, cu sediul în _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.
_____, declar pe proprie răspundere că la sediul social/punctul de
lucru situat în localitatea _____, str. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, se desfășoară următoarele activități:

*(se completează o declarație pentru sediul social/fiecare punct de lucru, în funcție de
specificul activității)*

**1. Număr angajați și reprezentanți legali (asociați, administratori care nu au
calitatea de asociați) ≤ 9 persoane.**

Nr. crt.	Perioada pentru care se declară numărul de salariați	Nr. salariați	Cantitate lunară luată în calcul (kg/ton)	Suma datorată pentru anul fiscal
TOTAL				

2. Număr angajați și reprezentanți legali legali (asociați, administratori care nu au calitatea de asociați) > 10 persoane

Selectati specificul activitatii și completați datele aferente (date anuale)*: (valori calculate)

- Activitate economică, cu excepția comerțului
- o număr persoane/angajați (la data completarii)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați
- o suprafața (la data completării)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 400 mp sau cu peste 2 angajați
- o Număr angajați (la data completării)
- Unitate de învățământ (creșă, grădiniță, școală, liceu, universitate).....
- o Număr angajați (la data completării)
- o Număr copii/elevi/studenti (la data completării)
- Unitate sanitară fără paturi
- o Număr angajați (la data completării)
- Unitate sanitară cu paturi
- o Număr angajați (la data completarii)
- o Număr total de zile de spitalizare din anul anterior
- Restaurant, cantina, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător
- o Număr mese preparate în anul anterior
- Baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător
- o Număr de clienți din anul anterior
- Hotel, motel sau pensiune
- o Număr nopți cazare în anul anterior
- o Număr mese preparate în anul anterior
- Locuri amenajate pentru campare (campinguri)
- o Număr nopți cazare anul anterior

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA C – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD datorata de utilizatori casnici

DECIZIA DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

D-lui/D-nei _____având calitatea de proprietar/chirias al spațiului/locuinței situat în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____, ap.____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____,ap.____,

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr./..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate și stabilirea cuantumului acesteia conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Număr de persoane	Taxa specială de salubritate SIMD	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,1 %/zi.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primaria Municipiului/orașului/comunei

Sef serviciu impozite și taxe,

Inspector,

Întocmit astăzi

ANEXA D – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori non-casnici

DECIZIA DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori non-casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

D-lui/D-nei _____ având calitate de reprezentant legal al
....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.
....., cod identificare fiscală, pentru activitatea desfășurată la
sediul social/punctul de lucru situat în localitatea, str.
_____, nr. __, bl. __, sc. __, ap. ____

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. /..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMD și stabilirea cuantumului acesteia și a și a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Indicator	Taxa specială de salubritate SIMD	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,1 %/zi.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primăria Municipiului/orașului/comunei

Sef serviciu impozite și taxe,

Inspector,

Întocmit astăzi

ANEXA E – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activitati pentru ICI

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
1.	Restaurante	Număr mese preparate	kg/masa preparata	0,96	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
2.	Cantine și cofetării	Număr mese preparate	kg/masa preparata	0,96	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
3.	Baruri	Număr clienți	kg/client	0,45	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>in standard indicatorul este pentru "hotel alte categorii"</i>

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
4.	Hoteluri si pensiuni	Număr noți de cazare Număr mese preparate	kg/noapte de cazare kg/masă preparată	0,67 0,9	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – <i>s-a facut o medie între indicatorii pentru categoriile "hotel categoria I", "hotel alte categorii" si "motel"</i>
5.	Camping pentru corturi si rulote	Număr noți de cazare	kg/noapte de cazare	1,25	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – <i>s-a luat in considerare indicatorul "camping pentru rulote" de 2,5 kg/remorca/zi si s-a considerat ca sunt in medie 2 persoane in remorca</i>
6.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafata mai	Suprafată	kg/zi/10 mp	1,8	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
	mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați ¹				capacitatilor de precolectare, colectare si transport
7.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafața medie și mare ²	Numărul mediu de angajați	kg/angajat/zi	0,11	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – <i>s-a luat in considerare indicatorul "școală"</i>
8.	Orice operator economic, care desfășoară altă activitate, mai puțin comerț	Numărul de angajați	kg/angajat/zi	0,27	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – <i>s-a luat in considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municipii).</i>
9.	Unități de învățământ (mai puțin gradinite)	Numărul de cadre didactice și elevi	kg/cadru didactic sau elev/zi	0,11	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
					de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport
10.	Gradinite	Numărul de cadre didactice și prescolari	kg/cadru didactic sau prescolarizi	1,35	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport
11.	Unități sanitare fără paturi	Numărul de angajați	kg/angajat/zi	2,07	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – <i>s-a luat in considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municipii). S-a considerat că pe lângă deșeurile de la activitățile de birou rezultă și deșeuri din activitățile medicale (1,8 kg/angajat/zi)</i>

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
12.	Unități sanitare cu paturi	Numărul de angajați Numărul de paturi	kg/angajat/zi kg/pat/zi	0,27 3,62	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municipii) și indicatorul "spital"</i>

**CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI**

Proiect de hotarare

privind aprobarea tarifului aferent serviciului de de colectare și transport deșeuri municipale Zona I Dorohoi și acordarea către ADI “ECOPROCES” Botoșani a unui mandat de atribuire, în numele și pe seama UAT PALTINIS , a contractului de delegare a gestiunii “Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – Zona I Dorohoi, a Acordului financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată

Consiliul Local Paltinis întrunit în ședință ordinară la dată de __.05.2017,

urmare adresei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani **analizând** Expunerea de motive prin care se propune *acordarea către ADI “ECOPROCES” Botoșani a unui mandat de atribuire, a contractului de delegare a gestiunii “Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – Zona I Dorohoi și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,*

în conformitate cu prevederile:

- art. 6 alin. (1) lit. e), art. 6 alin. (3), art. 9 alin.(1) lit. f) și ale art. 13 alin. (1) lit. b) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată,
- art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (4)-(5), art. 24 alin. (1) lit. b) și alin. (2) și ale art. 29 alin. (1),alin. (7) și alin.(10) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,
- art. 5 alin. (1) lit. f) - g) și ale art. 18 alin. (2) lit. f) și i) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani,
- Contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010, cod SMIS 16992, pentru implementarea Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”,

hotărăște:

Art.1 Se aprobă tariful activităților aferente serviciului de colectare și transport deșeuri municipale prestate de către operatorul, **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** , denumit operator de salubritate *Zona I Dorohoi în valoare de 49,97 lei /tonă* la care se adaugă TVA;

Art.2 Se aprobă Acordul financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD – zona I Dorohoi prezentat în Anexa nr. 1;

Art.3 Se împuternicește d-l primar Romanescu Costel să semneze, în numele și pe seama UAT Paltinis Acordul financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD - zona I Dorohoi;

Art.4 Se acordă mandat **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani** pentru atribuirea *contractului de delegare a gestiunii “Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – Zona I*

Dorohoi, către **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** , prezentat în **Anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Se acordă mandat special reprezentantului UAT în AGA ADI „, ECOPROCES”, ca în numele și pe seama UAT Paltinis :

- să voteze aprobarea tarifului activităților aferente serviciului de colectare și transport deșeuri municipale prestate de către operatorul **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** , denumit operator de salubritate *zona 1 Dorohoi* în valoare de *49,97 lei/tonă* la care se adaugă TVA;
- să voteze aprobarea Acordului financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD – zona 1 Dorohoi;
- să voteze atribuirea *contractului de delegare a gestiunii “Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – Zona 1 Dorohoi*, către **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** ;
- să voteze aprobarea *contractului de delegare a gestiunii “Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani” – Zona 1 Dorohoi*, prezentat în **Anexa nr. 1**.

Art.6 Se acordă mandat special din partea UAT Paltinis , Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani, cu sediul în Municipiul Botoșani, str. Cuza Vodă, nr. 2, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Grefa Judecătoria Botoșani cu nr.14191/23.03.2009, pentru a îndeplini următoarele prerogative în aplicarea și monitorizarea contractului de delegare a gestiunii “*Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani*” – Zona I Dorohoi:

- atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- obligațiile din Contractul de Finanțare nr. 1000676/22.11.2010, prevăzute la art. 8 alin. (6) pct. 2) și 3), alin. (7) și alin. (8), respectiv:
- de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care operatorul **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** realizează serviciile de colectare și transport a deșeurilor, respectiv:
 - modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, inclusiv în relația cu utilizatorii,
 - calitatea serviciilor prestate,
 - indicatorii de performanță ai serviciilor prestate,
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a sistemului de colectare și transport aferent zonei I Dorohoi, respectându-se cerințele Strategiei privind sustenabilitatea Proiectului,
- să transmită Autorității de Management, în vederea avizării, orice intenție de modificare/completare a contractului de delegare a gestiunii, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “ECOPROCES” Botoșani și operatorul **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL** , care rectifică condițiile din Cererii de Finanțare (cadrul instituțional, politica tarifară, etc.),

- de a actualiza contractul de delegare a gestiunii, astfel încât acesta să corespundă cu prevederile Cererii de Finanțare, Contractului de Finanțare, în general, și cu politica de tarifare, în particular.

Art.7 - Se împutenicește domnul Costică Macaleți, Președinte al ADI „ECOPROCES”, să semneze, în numele și pe seama UAT Paltinis , *“Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale” Zona I Dorohoi;*

Art.8 Direcțiile de specialitate din cadrul Aparatului propriu al Consiliului Local Paltinis vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri, iar 1 exemplar se va remite către ADI „ECOPROCES” Botoșani.

Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'CR', written over the printed name of the Mayor.

EXPUNERE DE MOTIVE

În vederea îmbunătățirii performanțelor din sectorul de salubritate a localităților printr-un management mai bun și prin profesionalism, având ca obiective ocrotirea sănătății populației din județ, cât și de protecție a mediului înconjurător, s-a impus ca și politica de dezvoltare la nivel național, „regionalizarea” unor activități specifice serviciului de salubritate. De asemenea criteriile de eligibilitate pentru obținerea finanțării din fonduri europene pentru acest sector, impun ca un sistem de management integrat al deșeurilor să fie realizat în comun de către autoritățile administrației publice locale ce beneficiază de aceste fonduri, drept pentru care la nivelul județului Botoșani s-a implementat proiectul de investiție „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”, finanțat prin POS Mediu - Axa Prioritară 2 - „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric”;

Contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate vor fi încheiate cu operatorii pentru serviciile regionale de management al deșeurilor, inclusiv colectare, transfer, transport pe distanțe lungi, tratament, procesare și eliminare finală.

Unele activități aferente gestionării deșeurilor vor fi furnizate de noul sistem de management al deșeurilor, cum ar fi:

- Managementul CMID Stauceni, inclusiv activități de sortare și compostare, și eliminarea finală la depozitul ecologic;
- Managementul stațiilor de transfer, inclusiv platformele publice de colectare;
- Transportul deșeurilor la centrul de management al deșeurilor Stauceni;
- Colectarea deșeurilor municipale în diferite localități și transportul la stațiile de transfer și la platformele publice, sau direct la depozit. Județul va fi împărțit în 5 zone de colectare, 4 dintre ele sunt prevăzute cu stații de transfer (Dorohoi, Săveni, Ștefănești și Flămânzi) unde vor fi transportate deșeurile colectate din respectivele zone.

Gestionarea în comun a activităților legate de managementul deșeurilor componente ale serviciului de salubritate, care sunt în responsabilitatea fiecărui membru al ADI, se va realiza sub forma gestiunii delegate, în baza contractelor de delegare a gestiunii care vor fi atribuite operatorilor în urma procedurilor de licitație publică organizate în acest scop.

Conform prevederilor art.29 (1) din Legea nr.51/2006, republicată, gestiunea delegată presupune atribuirea unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de salubritate, precum și punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciului, respectiv dreptul și obligația de administrare și de exploatare a acestora, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

O condiție impusă de către finanțator în cazul investițiilor realizate prin POS MEDIU, o reprezintă operarea serviciilor de salubritate prin contracte de delegare a gestiunii, care vor fi atribuite prin licitație publică, conform procedurilor prevăzute de OUG nr.34/2006 și ținând cont de prevederile legislației specifice – Legea nr.51/2006 și Legea nr.101/2006.

Conform art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006 contractul de delegare a gestiunii se definește ca fiind un contract încheiat în formă scrisă, prin care una sau mai multe unități administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, în calitate de **delegatar**, atribuie, pe o perioadă determinată, unui **operator licențiat**, în calitate de **delegat**, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a

furniza/presta integral un serviciu de utilități publice sau, după caz, numai unele activități din componenta aceluși serviciu, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activităților furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.

Contractele de delegare a gestiunii se aprobă prin hotărâri de atribuire adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și se semnează de președintele consiliului județean sau, după caz, de președintele asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza mandatului acestora, conform art. 13 alin. (1) din Legea nr. 101/2006.

De asemenea, conform art.29 alin. (10) al Legii nr. 51/2006, republicata, contractul de delegare a gestiunii are următoarele anexe obligatorii:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

În urma aplicării procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii în cazul serviciilor de utilități publice s-a desemnat câștigătoare oferta depusă de către **Asocierea SC Florconstruct SRL Suceava, SC Fritehnic SRL și SC Ritmic Com SRL**, fiind oferit următorul tarif:

- 49,97 lei /tonă la care se adaugă TVA;

Durata contractului este de 8 ani.

Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C, conform art. 6 alin. (1) lit. k) și l) din Legea nr. 101/2006

Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

Mentionăm faptul ca din punct de vedere operational municipiul Dorohoi este inclus în sistemul integrat de gestionare a deșeurilor, angajându-se prin acordul de asociere să respecte și să aplice întocmai cerințele din proiect, relația comercială fiind stabilită direct între operatorii de salubritate de colectare și **Asocierea DIASIL SERVICE S.R.L. SUCEAVA & S.C. ROSSAL S.R.L. ROMAN**, în condițiile respectării hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile.

Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările ulterioare, reglementează competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru promovarea și înscrierea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului local, a proiectului de hotărâre inițiat în acest scop.

Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel

**PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI**

Nr. 2894/18.05.2014

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnat Paval Petronela, consilier superior în cadrul Biroului buget finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale, achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păltiniș, județul Botoșani

urmăre adresei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOPROCES" Botoșani

analizând Expunerea de motive prin care se propune acordarea către ADI "ECOPROCES" Botoșani a unui mandat de atribuire, a contractului de delegare a gestiunii "Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani" – Zona I Dorohoi și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,

în conformitate cu prevederile:

- art. 6 alin. (1) lit. e), art. 6 alin. (3), art. 9 alin. (1) lit. f) și ale art. 13 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată,

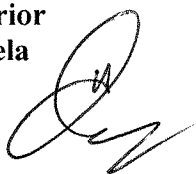
- art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (4)-(5), art. 24 alin. (1) lit. b) și alin. (2) și ale art. 29 alin. (1), alin. (7) și alin. (10) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,

- art. 5 alin. (1) lit. f) - g) și ale art. 18 alin. (2) lit. f) și i) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOPROCES" Botoșani,

Contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010, cod SMIS 16992, pentru implementarea Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani

Suntem de acord cu Proiectul de hotărâre privind aprobarea tarifului aferent serviciului de colectare și transport deșeuri municipale Zona I Dorohoi și acordarea către ADI "ECOPROCES" Botoșani a unui mandat de atribuire, în numele și pe seama UAT PĂLTINIȘ, a contractului de delegare a gestiunii "Concesionarea serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Botoșani" – Zona I Dorohoi, a Acordului financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul Proiectului SIMD și a unui mandat special privind exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și adoptarea HCL în acest sens

**Consilier superior
Paval Petronela**



Romania
Judetul Botosani
CONSILIUL LOCAL PALTINIS

COMISIA PENTRU ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA, JURIDICA,
APARAREA ORDINII SI LINISTIIE PUBLICE, A DREPTURILOR
CETATENILOR

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotarare privind:
Approbarea tarifului aferent serviciului de colectare si transport deseuri municipale Zona 1 Parohai si gredirea de catre ADI ECOPROCES Botosani a unui mandat de executie in munele de pe strada VAT. Palt. a cont. de deleg. p.gest. Cu es. conct. de deleg. a gest. Conces. a serv. public de colect. si dese. municipale.

Comisia pentru administratie public locala, juridica, apararea ordinii si liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor format
Muraru M. Socolan L. Alrob. E. Murcu Adi Anichitsoaic ATRU astazi
18. V. 2017, in sedinta pe comisie la care sunt prezenti 5 membri, absenteaza motivate —
iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru administrație public locală, juridică, apărarea ordinii și liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor.

Comisia pentru administrație public locală, juridică, apărarea ordinii și liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 18. V. 2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru administrație public locală, juridică, apărarea ordinii și liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate în ședința de comisie de astăzi 18. V. 2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

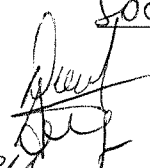
Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri —, împotriva —.

Președinte de comisie,
Muraru Monica



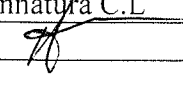
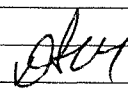
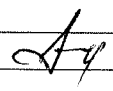
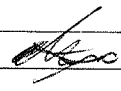
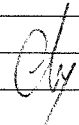


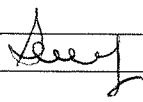

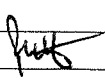
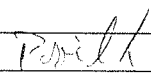

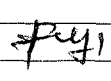
Secretarul comisiei,
Socolan Lina

Membrii comisiei,
Alrob Cosmin
Murcu Adi
Anichitsoaic ATRU



CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 311/2017

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

ROMÂNIA
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării la Programul competitiv de finanțare privind investiții la nivelul comunităților locale pentru reducerea poluării cu nitrati prin construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Paltiniș, județul Botoșani

Consiliul local Paltiniș, județul Botoșani întrunit în ședință extraordinară de lucru astăzi

26.05.2014

În conformitate cu prevederile Legii nr 273/2006 privind finanțele publice locale precum și art 36a al 2 lit b) din Legea nr 215/2001, actualizată

Tinând cont de Legea nr 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, actualizată, Legea nr 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, actualizată, Legea nr 137/1995 privind mediul, actualizată

Văzând anunțul public privind inițierea proiectului de construire a platformei comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd

Văzând prevederile Legii nr 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

Văzând avizul comisiei de specialitate

În temeiul art 45 al. 1 din Legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Consiliul local

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIȘ, adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE**

Art 1 Se aprobă participarea la Programul competitiv de finanțare privind investiții la nivelul comunităților locale pentru reducerea poluării cu nitrati prin construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Paltiniș, județul Botoșani

Art 2 Se aprobă disponibilitatea și capacitatea de a suporta cheltuielile aferente în conformitate cu ghidul de finanțare

Art 3 Se aprobă disponibilitatea și capacitatea de a suporta costurile operaționale și de mentenanță în timpul și minimum 10 ani după perioada de implementare a proiectului

Art 4 Primarul comunei Paltiniș, județul Botoșani va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri

Art 5 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului, județul Botoșani

Paltiniș
Data 26.05.2014
Nr 31

Presedinte de ședință



Contrasemnează, secretar
Vatamanu Florentina

CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

№. 2848/17.05.2017

Proiect de hotarare

privind aprobarea participarii la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unei platforme comunale de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in comuna Paltinis ,judetul botosani

Consiliul local Păltiniș ,județul Botoșani întrunit în ședință extraordinară de lucru astăzi

În conformitate cu prevederile Legii nr 273/2006 privind finantele publice locale precum si art 36a al 2 lit b) din Legea nr 215/2001 ,actualizata

Vazand anuntul public privind initiere proiect construire platforma comunala de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd

Văzand prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

Văzand avizul comisiei de specialitate

În temeiul art 45 al. 1 din legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Consiliul local

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE**

Art 1 Se aprobă participarea la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unei platforme comunale de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in comuna Paltinis ,judetul Botosani

Art 2 Se aproba disponibilitatea si capacitatea de a suporta cheltuielile aferente in conformitate cu ghidul de finantare

Art 3 Se aproba disponibilitatea si capacitatea de a suporta costurile operationale si de mentenanta in timpul si minimum 10 ani dupa perioada de implementare a proiectului

Art 4 Primarul comunei Păltiniș ,județul Botoșani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărari

Art 5 Prezenta hotarare se comunica Institutiei Prefectului ,judetul Botosani

Initiator ,primar
Romanescu Costel



EXPUNERE DE MOTIVE

Proiect

CONSTRUIREA UNEI PLATFORME COMUNALE DE DEPOZITARE SI GOSPODARIRE A GUNOIULUI DE GRAJD COMUNA

Constructia unei facilitati pentru depozitarea gunoiului de grajd implica anumite riscuri in ceea ce priveste efectele negative asupra resurselor mediului inconjurator. De aceea este impetuos necesara respectarea unor reguli si conditii pentru amenajarea si organizarea unor structuri de depozitare a balegarului animalier care sa aiba un impact negativ redus asupra mediului ambiant.

In cele mai multe situatii sunt amenajate constructii de depozitare a balegarului animalier necorespunzatoare, care nu sunt in conformitate cu capacitatea solului de a prelua incarcaturile provenite de la acumularile unor cantitati enorme de materiale organice reziduale, care dupa cum se stie contin pe langa nutrientii necesari dezvoltarii plantelor de cultura si elemente si componente organici cu efecte potential toxice asupra principalelor resurse de mediu, cum ar fi solul, apa, atmosfera.

Eliminarea depozitarii necontrolate, prin realizarea unei platforme pentru depozitarea controlata si compostarea gunoiului de grajd, realizarea asa numitei distante „tampon” fata de asezarile umane, va evita efectele negative care pot surveni prin acumularile peste limitele de alerta in apele potabile a unor elemente si substante potential nocive, mirosurile neplacute, aparitia unor insecte daunatoare si incarcarea atmosferei cu particule de praf sau de alas natura care ar afecta in sens negativ comunitatile umane din imediata apropiere.

Compostarea este un proces care se desfaoara in conditii aerobe si care are ca scop stabilizarea materiei organice parte componenta importanta a balegarului animalier.

Este cel mai important proces de reciclare prin care materialul organic rezidual poate fi incorporat in solurile agricole ca ingrasamant organic punand la dispozitia plantelor de cultura elementele nutritive in forme accesibile.

Cerinte privind constructia platformelor comunale de depozitare a gunoiului de grajd

O platforma de gunoi de grajd este o constructie relativ simpla alcatuita dintr-o podea de beton patrata sau dreptunghiulara, inconjurata in trei parti de pereti de beton inalti de aproximativ 2 - 3 m. Pot fi folosite si alte materiale, dar betonul este mai durabil, ofera conditii mai bune pentru manevrarea utilajelor si garantii impotriva pierderilor accidentale de nutrienti.

Rolul platformei este de a depozita temporar in conditii tehnologice si ecologice optime a dejectiile solide si semi-solide provenite animaliere, amestecate sau nu cu alte reziduuri organice cum ar fi deseurile menajere sau resturile vegetale, inainte ca acestea sa fie imprastiate pe terenurile agricole.

In afara de rolul de depozitare, platforma este utilizata si pentru amestecarea si compostarea gunoiului de grajd intr-un produs mai omogen, mai stabil si mai valoros. De aceea, dimensiunile platformei trebuie sa fie suficiente nu numai pentru depozitare, ci si pentru rasturnarea gunoiului de grajd asezat in gramezi de dimensiuni asemanatoare.

Platformele comunale de gunoi de grajd sunt foarte utile acolo unde conditiile de depozitare individuala nu exista sau nu ofera suficienta siguranta, sau unde este necesara procesarea unor cantitati mai mari de materiale organice reziduale. Platforma poate fi utilizata,

de asemenea, si pentru depozitarea, in compartimente separate, a altor tipuri de deseuri, cu exceptia celor periculoase, pentru diminuarea riscului de contaminare a terenurilor agricole cu elemente sau componente potential toxici.

Pentru captarea formei lichide a gunoiului de grajd, platforma trebuie dotata cu un canal de drenaj de-a lungul partii deschise a platformei, pentru directionarea acesteia catre un bazin de colectare, suficient de mare pentru a retine in totalitate volumul de lichid si eventualele precipitatii in exces cazute pe suprafata platformei. Apele uzate colectate pot fi aplicate apoi pe terenurile agricole sau pot fi reincorporate in gramada de gunoi de grajd sau de compost.

Dincolo de constructia de beton in sine, platforma ar trebui echipata cu urmatoarele elemente:

- gard pentru controlul accesului;
- utilaje de colectare, transport si descarcare a gunoiului de grajd (de ex: auto gunoiere);
- utilaje de incarcare si rasturnare a gunoiului de grajd (de ex: incarcator orizontal);
- utilaje de pompare si/sau aplicare a lichidelor (compost lichid-purinul) pentru recircularea sau aplicarea acestora pe terenurile agricole;
- utilaje de imprastiere si/sau aplicare a compostului solid pentru recircularea sau aplicarea acestora pe terenurile agricole,

COLECTAREA

Colectarea gunoiului de grajd va fi organizata de comune ca parte integranta a programului de management al deseurilor menajere.

Aceasta va fi de forma din poarta in poarta (door to door collection), saptamanala sau lunara, eventual impreuna cu alte reziduuri menajere organice biodegradabile.

Aceasta forma de colectare are urmatoarele avantaje:

- nu necesita capacitati mari de stocare a balegarului la nivel de microferma - gospodarie;
 - nu necesita efort direct din partea fermierului pentru transport;
 - reducerea riscului de aparitie a mirosului neplacut si insectelor in apropierea locuintelor;
 - se reduce considerabil riscul de scurgere si pierdere a nutrientilor;
 - poate fi integrata in schema existenta de colectare a deseurilor menajere
- Pentru realizarea acestei activitati sunt necesare pubele adecvate pentru fiecare gospodarie.

In scopul reducerii timpului de depozitare a gunoiului de grajd in apropierea gospodariei, cu toate dezavantajele rezultante - miros, insecte, scurgeri, etc. se propune asigurarea de pubele metalice si de plastic cu roti - 120, 240, 1100 litri gen "europubele", acestea fiind distribuite fermierilor in numar aferent cantitatii de gunoi produs in gospodarie.

TRANSPORTUL

Avand in vedere distantele mari intre comune si depozitul de gunoi amenajat pentru compostare, este necesar a se asigura transportul colectiv al gunoiului de la gospodariile fermierilor.

In acest sens se vor procura camioane speciale pentru colectare si distribuire, adaptate pentru incarcarea si descarcarea pubelelor de colectare individuala tip europubele.

DEPOZITARE IN SCOPUL COMPOSTARII

In cadrul acestui proiect se propune amenajarea unei structuri de depozitare a gunoiului de grajd de capacitate mare respectand conditiile care trebuiesc indeplinite in cazul proiectarii unei platforme comunale de depozitare a gunoiului de grajd, amplasamentul fiind distantat fata de diferite obiective, cum ar fi, asezarile umane.

Utilizarea solului pentru amenajarea unei structuri de depozitare a gunoiului de grajd necesita investigatii amanuntite si procedee de evaluare a capacitatii acestuia de a respecta

„integritatea” mediului ambiant. Terenul utilizat pentru constructia unei astfel de structuri trebuie sa constituie o „bariera” impermeabila pentru retinerea elementelor si substantelor nocive cu impact deosebit de negativ asupra principalelor resurse de mediu.

Avand in vedere structura geologica a terenului, adancimea mica a stratului freatic din care se realizeaza alimentarea cu apa a populatiei, prin puturi rurale, pentru a elimina posibilitatea infestarii acestuia s-a ales solutia de a se realiza o structura de depozitare cu pardoseala de beton armat.

O platforma de gunoi de grajd de acest gen este o constructie relativ simpla alcatuita dintr-o podea de beton patrata sau dreptunghiulara, inconjurata in trei parti de pereti de beton inalti de aproximativ 3m.

Pot fi folosite si alte materiale, dar betonul este mai durabil, ofera conditii mai bune pentru manevrarea utilajelor si garantii impotriva pierderilor accidentale de nutrienti.

Rolul platformei este de a depozita temporar in conditii tehnologice si ecologice optime a dejectiilor solide si semi-solide de provenienta animaliera - gunoi de grajd, amestecate sau nu cu alte reziduuri organice cum ar fi deseurile menajere biodegradabile sau resturile vegetale, inainte ca acestea sa fie imprastiate pe terenurile agricole.

Platforma va fi amplasata pe teren plat, astfel incat, nu se pune problema apararii fata de scurgerile de pe versanti.

Platforma va avea forma rectangulara, cu pereti pe trei laturi (fara latura frontala).

Pardoseala va fi din beton armat in campuri, iar peretii vor fi de asemenea din beton armat, totul dimensionat sa reziste sarcinii specifice exercitate de volumele de gunoi depozitate, utilajelor, fortelor exterioare si atingerii accidentale a peretilor de catre utilajele de incarcare - descarcare.

Platforma este prevazuta la partea frontala cu un radier din beton, necesar manevrarii utilajelor si descarcarii mijloacelor de transport.

Pe toata lungimea partii frontale este prevazut un canal de colectare a efluentului, de forma rectangulara, consolidat cu dale din beton si acoperit cu un gratar metalic care are rot de a pretua apa din precipitatii si efluentii din gunoiul depozitat si sa conduca la un bazin de stocare.

Platforma pe care se va depozita gunoiul va avea o panta de 1% descrescatoare catre canalul de colectare, iar platforma de lucru frontala va avea o panta de 5 % catre canalul colector.

Realizarea acestora in contrapanta va impiedica spalarea platformelor de intemperii si deversarea direct pe terenul din imprejurime.

Pardoseala platformelor este prevazuta, pe intreaga suprafata, cu un strat hidroizolant amplasat intre betonul de egalizare si placa de beton propriu-zis.

Bazinul de stocare este o constructie din beton armat, semiingropata, de forma rectangulara, amplasat in imediata apropiere de platforma, in care se vor colecta efluentii de pe platforma.

Impermeabilitatea sub radier este asigurata cu un strat hidroizolant amplasat intre betonul de egalizare si placa de beton propriu-zis.

In partea opusa platformei, fata de bazinul de stocare, se vor realiza trei boxe din beton armat, de forma rectangulara, destinate colectarii celor trei categorii de materiale inerte aduse accidental din gospodarii (sticla, metal, plastic/carton).

Elementele solide nedegradabile vor fi introduse in circuitul controlat de colectare si depozitare deseuri menajere a comunei.

Pentru adapost si birou al administratorului platformei s-a prevazut o cabina prefabricata pe structura metalica autoportanta, cu dimensiunile de 2.200x 2.700x2.400 mm, impartita in doua compartimente - birou si cabina WC. Cabina va fi realizata din panouri cu pereti dubli iar in interior cu termoizolatie. In cabina WC se va monta un vas WC cu talpi si o fosa uscata vidanjabila.

Incinta platformei se va imprejmui cu gard din sarma ghimpata pe stalpi de beton armat.

La intrarea si la iesirea din incinta, imprejmuirea va fi prevazuta cu porti metalice pentru accesul mijloacelor de transport.

Exploatarea platformei de gunoi se va afla strict sub control pentru siguranta deoarece:

- in compost nu ajung materiale periculoase;
- la realizarea compostului sunt folosite numai materiale corespunzatoare;
- materialele sunt aduse numai de persoane autorizate si in cantitati aprobate;
- depozitarea si procesarea materialelor organice se realizeaza intr-un mod sistematic pe principiul primul intrat, primul iesit;
- prezenta unor cantitati mari de balegar si alte reziduuri organice nu produce disconfort sau riscuri pentru lucuratorii de pe platforma, vizitatorilor sau celor din vecinatate;
- platforma nu prezinta nici un pericol pentru apa subterana, apa de suprafata sau alte componente ale mediului;
- materialul compostat este redistribuit utilizatorilor intr-un mod corect, de exemplu in functie de cantitatea de gunoi de grajd depusa.

In practica aceasta inseamna ca regulile de functionare ce trebuie trasate sunt legate de orele de functionare, cantitatile si tipurile de materiale acceptate, etc., de faptul ca accesul poate fi permis numai in prezenta operatorului, de necesitatea tinerii unui registru de intrari si iesiri

Pentru colectarea de materiale inerte ce pot fi aduse accidental din gospodarii (sticla, metal, plastic, carton) impreuna cu gunoiul de grajd s-au prevazut trei boxe cu dimensiunile de 2,5 x 3,8 m fiecare. Procesul de compostare nu este consumator de energie termica sau electrica, iar procesul tehnologic se desfasoara doar in timpul zilei.

Pentru manipularea gunoiului de grajd in procesul de compostare si de transport si imprastiere a materialului obtinut solid si lichid pe terenurile agricole se va procura un tractor agricol si accesorii adaptabile la el - incarcator frontal cu cupa, remorca agricola, remorca pentru imprastiat gunoi de grajd solid, remorca pentru imprastiat gunoi de grajd lichid, si un autoincarcator independent multifunctional cu brat telescopic.

Balegarul animalier constituie o sursa importanta de agenti patogeni pentru om, respectiv animal. Printre acestia amintim escherichia coli (*E. Coli*), salmonella, giardia, campylobacter, cytosporidium parvum (*C. parvum*), care pot fi transferati cu uprinta in organismele umane si animale.

Compostarea este un proces care se desfasoara in conditii aerobe si care are ca scop stabilizarea materiei organice parte componenta importanta a balegarului animalier. Este cel mai important proces de reciclare prin care materialul organic rezidual poate fi incorporat in solurile agricole ca ingrasamant organic punand la dispozitia plantelor de cultura elementele nutritive in forme accesibile.

Prin eliminarea depozitarii necontrolate prin realizarea unei platforme pentru depozitarea controlata si compostarea gunoiului de grajd, realizarea asa numitei distante „tampon” fata de asezarile umane, se vor evita efectele negative care pot surveni prin acumularile peste limitele de alerta in apele potabile a unor elemente si substante potential nocive, mirosurile neplacute, aparitia unor insecte daunatoare si incarcarea atmosferei cu particule de praf sau de alta natura care ar afecta in sens negativ comunitatile umane din imediata apropiere.

Propun spre analiza si dezbateri in sedinta de lucru Proiectul de hotarare privind participarea la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unei platforme comunale de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in comuna Paltinis ,judetul Botosani si adoptarea HCL in acest sens

Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel

PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ

JUDEȚUL BOTOȘANI

nr 2849/17.05.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnatul Hutuleac Costica ,inspector in cadrul Compartimentul de administrare a domeniului public si privat,fond funciar ,urbanism ,din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păltiniș ,județul Botoșani

În conformitate cu prevederile Legii nr 273/2006 privind finantele publice locale precum si art 36a al 2 lit b) din Legea nr 215/2001 ,actualizata

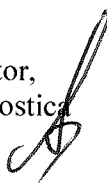
Tinand cont de Legea nr 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii ,actualizata Legea nr 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului,actualizata,Legea nr 137/1995 privind mediul ,actualizata

Vazand anuntul public privind initiere proiect construire platforma comunala de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd se are in vedere realizarea acestei platforme pe terenul proprietate privata a comunei Paltinis in pc 511

Văzand prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

Suntem de acord cu Proiectul de hotarare privind participarea la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unei platforme comunale de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in comuna Paltinis ,judetul Botosani si adoptarea HCL in acest sens

Inspector,
Hutuleac Costica



UAT Comuna Paltinis, judetul Botosani
CUI 3571559
Tel. 0231622103, fax 0231622322
Nr. 1709 din 2012, martie 09

Catre publicatia _____

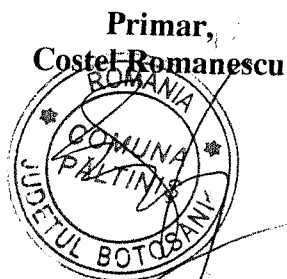
Prin prezenta va rugam sa ne publicati urmatorul anunt :

ANUNT PUBLIC

privind CONSTRUIREA UNEI PLATFORME COMUNALE DE DEPOZITARE SI GOSPODARIRE A GUNOIULUI DE GRAJD SI DOTAREA CU ECHIPAMENTE PENTRU DEZVOLTAREA AMENAJARILOR EXISTENTE DESTINATE DEPOZITARII GUNOIULUI DE GRAJD , COMUNA PALTINIS, JUDETUL BOTOȘANI .

U.A.T. Comuna Paltinis , Judetul Botosani anunta publicul interesat asupra initierii proiectului : CONSTRUIREA UNEI PLATFORME COMUNALE DE DEPOZITARE SI GOSPODARIRE A GUNOIULUI DE GRAJD SI DOTAREA CU ECHIPAMENTE PENTRU DEZVOLTAREA AMENAJARILOR EXISTENTE DESTINATE DEPOZITARII GUNOIULUI DE GRAJD ÎN COMUNA PALTINIS JUDETUL BOTOȘANI , propus a fi amplasat pe teritoriul Comunei Paltinis, jud BOTOȘANI , titular : U.A.T. COMUNA PALTINIS .

Informatiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul Primariei din COMUNA PALTINIS in zilele de luni – vineri , intre orele 9,00—14,00 .



publicat in M.B.T pe 11.03
2012

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU PROBLEME DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA, BUGET-FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII ȘI COREȚ

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind: aprobarea participării la Programul competitiv de finanțare privind investițiile, la nivelul comunităților locale pentru reducerea poluării, cu intrări prin construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoierului de grajd în comuna Păltiniș, jud. Botoșani

Comisia pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț formată din Cheptrosu Vica, Sirghe Dorina, Gheorghită Ion, Agafitei Fanica și Antonesei Eugen, întrunită astăzi 19 mai 2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivat 0 iar nemotivat 0.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț.

Comisia în cauză constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 25.05.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 19-05-2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 05, abțineri 0, împotriva 0.

Președinte de comisie,
Gheorghita Ion

Membrii comisiei,
Cheptrosu Vica
Agafitei Fanica
Antonesei Eugen

Secretarul comisiei,
Sirghe Dorina

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,
APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE, A DREPTURILOR
CETĂȚENILOR

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
Aprobarea participării la programul competitiv de finanțare privind investiții la nivelul comunităților locale pentru reducerea poluării cu nitrati prin construirea unor platforme comunitare de depozitare și gospodărire a gunoierului de grajd. în com. Păltiniș jud. Botoșani

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor format

Muraru M. Socdan L. Andrei C. Muraru Ad. Anideu Ioana STREU - astăzi
19. V. 2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivate —
iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 19. V. 2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate în ședința de comisie de astăzi 19. V. 2017, și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri —, împotriva —.

Președinte de comisie,

Muraru Monica



Secretarul comisiei,

Socdan L. Andrei

Membrii comisiei,
Andre C. Muraru Ad. Anideu Ioana STREU



Romania
Judetul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea participării la Programul competitiv de finanțare privind investiții la nivelul comunităților locale pt. reducerea poluării cu nitrati prin construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunbului de grajd în Comuna Păltiniș, J. Botoșani

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement formată din *Daniel Andreu, Pavel Constantin, Pavel di Ilicina* întrunită astăzi 18.05.2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

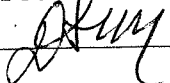
Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 18.05.2017.

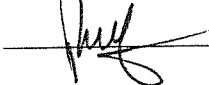
Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 18.05.2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri —, împotriva —.

Președinte de comisie,



Secretarul comisiei,

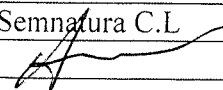
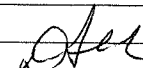
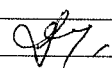
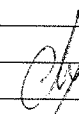
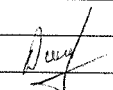

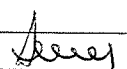


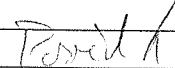
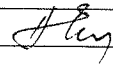



Membru comisiei,



CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 32/2014

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

**JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL**

H O T A R A R E

Privind infiintarea ,functionarea si organizarea Comisa speciala de inventariere a bunurilor

Consiliul local al comunei Păltiniș, întrunit în ședința ordinară din data de 26 05 2017

Analizând expunerea de motive și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu;

Având în vedere prevederile:

Art II alin.2 lit c) din HG nr.548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce alcatuiesc domeniul public ,precum si art 36 alin 2 lit) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE**

Art. 1 Consiliul local aproba infiintarea ,functionarea si organizarea *Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș* ,formata din:

1 primar ,Romanescu Costel președinte

2 secretar ,Vatamanu Florentina ,secretar comisie

3 consilier superior,în cadrul Biroului buget finante ,contabilitate,Pavăl Petronela ,membru

4 consilier superior ,în cadrul Compartimentului-Registrul agricol,Mandache Mihaela ,membru

5 inspector superior în cadrul Compartimentului de administrare a domeniului public si privat Huțuleac Costică ,membru

Art.2 Comisia constituita conform articolului 1 isi va desfasura activitatea la sediul Primariei Paltinis ,în prezenta tuturor membrilor desemnati

Art 3 Activitatea comisiei va fi consemnata într-un proces-verbal ,semnat de fiecare membru din comisie

Art 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei Păltiniș, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu.

Art 5 Prezenta hotarare se comunica :

Institutiei Prefectului –judetul Botosani

Consiliului Judetean Botosani

Paltinis

Data 26 05 2017

Nr 32

Președinte de ședință,



Secretar,

Vatamanu Florentina

**JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL**

No. 2844/14.05.2017

Proiect de hotarare

Privind infiintarea ,functionarea si organizarea Comisa speciala de inventariere a bunurilor

Consiliul local al comunei Păltiniș, întrunit în ședința sa din data de _____

Analizând expunerea de motive și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu;

Având în vedere prevederile:

Art II alin.2 lit c) din HG nr.548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce alcatuiesc domeniul public ,precum si art 36 alin 2 lit) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRÂRE**

Art. 1 Consiliul local aproba infiintarea ,functionarea si organizarea *Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș* ,formata din:

1 primar ,Romanescu Costel președinte

2 secretar ,Vatamanu Florentina ,secretar comisie

3 consilier superior,in cadrul Biroului buget finante ,contabilitate,Pavăl Petronela ,membru

4 consilier superior ,in cadrul Compartimentului-Registrul agricol,Mandache Mihaela ,membru

5 inspector superior in cadrul Compartimentului de administrare a domeniului public si privat Huțuleac Costică ,membru

Art.2 Comisia constituita conform articolului 1 isi va desfasura activitatea la sediul Primariei Paltinis ,in prezenta tuturor membrilor desemnati

Art 3 Activitatea comisiei va fi consemnata intr-un proces-verbal ,semnat de fiecare membru din comisie

Art 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei Păltiniș, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu.

Art 5 Prezenta hotarare se comunica :

Institutiei Prefectului –judetul Botosani

Consiliului Judetean Botosani

Initiator primar
Romanescu Costel

PRMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr 2844/2017

EXPUNERE DE MOTIVE

Subsemnatul ,Romanescu Costel ,primar al comunei Păltiniș ,județul Botoșani
Vazand HG nr.548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce
alcatuiesc domeniul public ;Codul civil

Avand in vedere procesul verbal nr 2951 /2017 intocmit de catre comisia speciala de
inventariere a bunurilor din domeniul public ,precum si de avizul comisiilor de specialitate din
cadrul Consiliului Local Păltinis Propun spre analiza si dezbateri in sedinta de lucru a
Proiectul de hotarare privind aprobarea infiintarii,functionarii si organizarii Comisiei speciale
pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei si adoptarea
HCL in acest sens

Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr 2953/26 05 2017

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnatul Hutuleac Costica ,inspector in cadrul Compartimentul de administrare a domeniului public si privat,fond funciar ,urbanism ,din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păltiniș ,judetul Botoșani

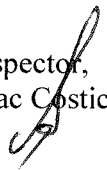
Vazand art. II alin. 2 lit c) din HG nr.548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce alcatuiesc domeniul public ;Legea nr 287/2009 privind codul civil

Avand in vedere procesul verbal nr 2951/2017 intocmit de catre comisia speciala de inventariere a bunurilor din domeniul public ,precum si de avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Păltiniș;

Avand in vedere proiectul de hotarare privind aprobarea participarii la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unui platform comunale de depozitare si gospodarie a gunoiului de grajd in couna Paltinis ,judetul Botosani prin care se are in vedere amplasarea unei platforme pentru gunoiul de grajd in pc 511/20 pe suprafata de 10000 mp teren arabil situate in extravilanul comunei Paltinis dobandit in proprietate conform Contractului de schimb notarial nr 2525/2010 in scris in cartea funciara nr 50079 Paltinis

Suntem de acord cu Proiectul de hotarare privind aprobarea infiintarii ,functionarii si organizarii Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș si adoptarea HCL in acest sens

Inspector,
Hutuleac Costica



Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea înființării funcționării și organizării
Comisiei speciale de inventariere a bunurilor ce aparțin
domeniului public al comunei

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement formată din Dănuț Andreu, Perceș Constantin, Perceș Diana întrunită astăzi 18.05.2017 în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 18.05.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 18.05.2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri —, împotriva —.

Președinte de comisie,

[Signature]

Secretarul comisiei,

[Signature]

Membru comisiei,

[Signature]

Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU SANĂTATE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, PROTECȚIE
SOCIALĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
aprobarea înființării funcției și organizării Comisiei speciale de inventarierea bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei

Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement formată din Dănil Anghel, Pavel Constantin, Pavel Dănilă întrunită astăzi 19.05.2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 3 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

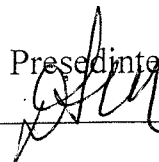
Comisia pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 19.05.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 19.05.2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 3 membri, din care pentru 3, abțineri —, împotriva —.

Președinte de comisie,



Secretarul comisiei,

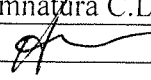
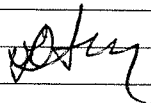

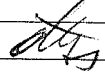

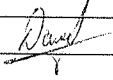

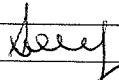

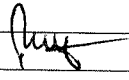
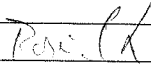

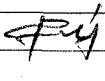


Membru comisiei,

Povila

CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 33 / 2017

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

**JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRĂRE

privind însușirea propunerii Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, județul Botoșani, atestat prin HG nr. 971/2002, anexa nr. 46

Consiliul local al comunei Păltiniș, întrunit în ședința ordinară din data de 26 05 2017

Analizând expunerea de motive și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu;

Având în vedere prevederile:

art. 21, alin (2) din Legea nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce alcătuiesc domeniul public ;art 36 alin 2 lit.c)din legea nr 215/2001 privind administrația publică locală ,actualizată; Legea nr 287/2009 privind Codul civil

Văzând prevederile Legii nr 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

Luând act de procesul verbal nr 2951/2017 întocmit de către comisia specială de inventariere a bunurilor din domeniul public ,precum și de avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Păltiniș;

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin 1, și art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIȘ ,adoptă prezenta:
HOTĂRĂRE**

Art. 1 Consiliul local al comunei Păltiniș își însușește propunerea *Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș* de completare a „*Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Păltiniș, județul Botoșani*”, aprobat prin HG 971/2002, în sensul că Anexa nr. 46, se completează după cum urmează:

- după poziția 314 se introduce o nouă poziție, respectiv poziția nr. 315 conform Anexei 1 care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei Păltiniș, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu.

Art. 3 Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate și va întreprinde demersurile necesare promovării, prin intermediul Consiliului Județean Botoșani, a proiectului de Hotărâre de Guvern vizând modificarea anexei nr. 46 la Hotărârea Guvernului nr. 971/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art 4 Prezenta hotărâre se comunica :
Institutiei Prefectului –județul Botosani
Consiliului Judetean Botosani

Paltinis

Data 26.05.2017
Nr 33

Președinte de ședință,



Secretar,
Vatamău Florentina

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA PĂLTINIȘ
CONSILIUL LOCAL

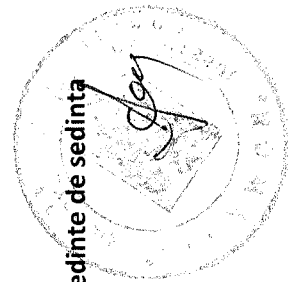
ANEXA nr. 1 la Hotărârea nr. 33 din 26 05 2017 privind completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Păltiniș, atestat prin anexa 46 la Hotărârea Guvernului nr. 971/2002

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau dării în folosință	Valoarea de inventar -lei-	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
314	0.1	Teren arabil	Păltiniș - 1.0000 mp, parcela cadastrală 511/20	Anul dobândirii 2010	4207,9	Domeniul Public Hcl nr 33/2017 C.F nr 50079

Comisia:

- 1 ROMANESCU COSTEL, primar - președinte comisie
- 2 VATAMANU FLORENTINA, secretar-secretar comisie
- 3 PAVAL TRONELA, contabil-membru;
- 4 MANDACHE MIHAELA, consilier superior –registru agricol- membru;
- 5 HUTULEAC COSTICA, inspector superior-administrarea domeniului public si privat ,urbanism- membru.

semnaturile membrilor comisiei



Președinte de sedință

contrasemneaza ,secretar

Vatamanu Florentina

Proiect de hotarare

privind însușirea propunerii Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, județul Botoșani, atestat prin HG nr. 971/2002, anexa nr. 46

Consiliul local al comunei Păltiniș, întrunit în ședința sa din data de _____
Analizând expunerea de motive și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu;

Având în vedere prevederile:

- art. 21, alin (2) din Legea nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare; HG nr.548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce alcătuiesc domeniul public

Luând act de procesul verbal nr 2951/2017 întocmit de către comisia specială de inventariere a bunurilor din domeniul public, precum și de avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Păltiniș;

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin 1, și art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Consiliul local al comunei Păltiniș își însușește propunerea *Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș de completare a „Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Păltiniș, județul Botoșani”*, aprobat prin HG 971/2002, în sensul că Anexa nr. 46, se completează după cum urmează:

- după poziția 314 se introduce o nouă poziție, respectiv poziția nr. 315 conform Anexei 1 care face parte din prezenta hotărâre.


Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei Păltiniș, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu.

Art. 3 Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate și va întreprinde demersurile necesare promovării, prin intermediul Consiliului Județean Botoșani, a proiectului de Hotărâre de Guvern vizând modificarea anexei nr. 46 la Hotărârea Guvernului nr. 971/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art 4 Prezenta hotarare se comunica :

Institutiei Prefectului –județul Botosani
Consiliului Judetean Botosani

Initiator primar
Romanescu Costel



U.A.T COMUNA PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

NR _____

DECLARATIE

SUBSEMNATUL,ROMANESCU COSTEL ,CNP 1700914072633,POSESOR CI SERIA XT NR 669611 AVAND FUNCTIA DE PRIMAR AL COMUNEI PALTINIS,REPREZENTANT LEGAL AL COMUNEI PALTINIS,JUDETUL BOTOSANI,DECLAR PE PROPRIA RASPUNDERE ,CUNOSCUND PREVEDERILE PRIVIND FALSUL IN DECLARATII,CA BUNURILE VIZATE IN H.C.L NR ____/2017 CU PROPUNERI DE MODIFICARE SI COMPLETARE A INVENTARULUI BUNURILOR CE ALCATUIESC DOMENIUL PUBLIC AL COMUNEI PALTINIS,ATESTAT PRIN H.G.NR 971/2002 NU FAC OBIECTUL UNOR CERERI DE RECONSTITUIRE A DREPTULUI DE PROPRIETATE PRIVATA SAU DE RESTITUIRE,DEPUSE IN TEMEIUL ACTELOR NORMATIVE CU CARACTER SPECIAL PRIVIND FONDUL FUNCJAR,RESPETIV AL CELOR CARE REGLEMENTEAZA REGIMUL JURIDIC AL IMOBILELOR PRELUATE IN MOD ABUZIV DE STATUL ROMAN IN PERIOADA 6 MARTIE 1945-22 DECEMBRIE 1989,NU SUNT GRAVATE DE SARCINI SI NU FAC OBIECTUL VREUNUI LITIGIU.

PRIMARUL COMUNEI PALTINIS
ROMANESCU COSTEL



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr 2952/26 05 2017

NOTA DE FUNDAMENTARE

Subsemnatul ,Romanescu Costel ,primar al comunei Păltiniș ,județul Botoșani
Vazand art. 21, alin (2) din Legea nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;HG nr.548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce alcătuiesc domeniul public ;Codul civil

Avand in vedere procesul verbal nr 2951/2017 intocmit de catre comisia speciala de inventariere a bunurilor din domeniul public ,precum si de avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Păltiniș;

Avand in vedere proiectul de hotarare privind aprobarea participarii la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unui platform comunale de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in couna Paltinis ,judetul Botosani

Terenul proprietatea privat a comunei in suprafata de 1,00 ha ,teren inscris in CF 50079 categoria de folosinta arabil,localizat in pc 511/20 NU FACE OBIECTUL UNOR CERERI DE RECONSTITUIRE A DREPTULUI DE PROPRIETATE PRIVATA SAU DE RESTITUIRE,DEPUSE IN TEMEIUL ACTELOR NORMATIVE CU CARACTER SPECIAL PRIVIND FONDUL FUNCJAR,RESPECTIV AL CELOR CARE REGLEMENTEAZA REGIMUL JURIDIC AL IMOBILELOR PRELuate IN MOD ABUZIV DE STATUL ROMAN IN PERIOADA 6 MARTIE 1945-22 DECEMBRIE 1989,NU SUNT GRAVATE DE SARCINI SI NU FAC OBIECTUL VREUNUI LITIGIU.

Propun spre analiza si dezbateri in sedinta de lucru a Proiectul de hotarare privind însușirea propunerii Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, județul Botoșani, atestat prin HG nr. 971/2002, anexa nr. 46 si adoptarea HCL in acest sens

Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel



**PRMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI**

H. 2844/17.05.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

Subsemnatul, Romanescu Costel, primar al comunei Păltiniș, județul Botoșani
Vazând HG nr.548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce
alcatuiesc domeniul public ;Codul civil

*Având în vedere procesul verbal nr 231 /2017 întocmit de către comisia specială de
inventariere a bunurilor din domeniul public ,precum și de avizul comisiilor de specialitate din
cadrul Consiliului Local Păltiniș*

Propun spre analiză și dezbateră în ședința de lucru a Proiectul de hotărâre privind
aprobarea înființării, funcționării și organizării Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului
bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a
Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, județul Botoșani,
atestat prin HG nr. 971/2002, anexa nr. 46 și adoptarea HCL în acest sens

**Primarul comunei Paltinis
Romanescu Costel**



**PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI**

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnatul Hutuleac Costica ,inspector in cadrul Compartimentul de administrare a domeniului public si privat,fond funciar ,urbanism ,din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păltiniș ,județul Botoșani

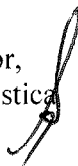
Vazand art. 21, alin (2) din Legea nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;HG nr.548/1999 privind aprobarea NT pentru inventarierea bunurilor ce alcătuiesc domeniul public ;Codul civil

Avand in vedere procesul verbal nr 2951 /2017 intocmit de catre comisia speciala de inventariere a bunurilor din domeniul public ,precum si de avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Păltiniș;

Avand in vedere proiectul de hotarare *privind* aprobarea participarii la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unui platform comunale de depozitare si gospodarire a gunoiului de grajd in couna Paltinis ,judetul Botosani

Suntem de acord cu Proiectul de hotarare privind însușirea propunerii Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, județul Botoșani, atestat prin HG nr. 971/2002, anexa nr. 46 si adoptarea HCL in acest sens

Inspector,
Hutuleac Costica



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
NR 2951/26 05 2017

PROCES VERBAL
INCHEIAT ASTĂZI 26 05 2017

Comisia specială de inventariere a unor bunuri ce alcatuiesc domeniul public constituită în baza Hotararii Consiliului local Paltiniș ,formată din :

- 1 primar ,Romanescu Costel președinte
- 2 secretar ,Vatamanu Florentina ,membru
- 3 consilier ,Pavăl Petronela ,membru
- 4 consilier ,Mandache Mihaela ,membru
- 5 inspector ,Huțuleac Costică ,membru

Văzând prevederile articolului nr.21 și articolului nr. 22 din Legea numărul 213 din 1998 privind bunurile proprietate publică ,actualizată; coroborate cu prevederile punctului II aliniatul 2 litera c);punctul VII și punctul X din Hotărârea Guvernului nr 548/1999 privind aprobarea Normei tehnice pentru inventarierea bunurilor ce alcatuiesc domeniul public al comunelor,orașelor,municipiilor și județelor și anexa nr. 46 din Hotărârea Guvernului nr. 971din 2002 privind atestarea domeniului public al județului Botoșani

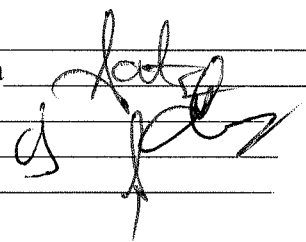
Având în vedere Legea contabilitații nr.82/1991 ,republicată;Hotărârea Guvernului nr 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind normele de funcționare a mijloacelor fixe;Hotărârea de Guvern nr. 1031/1999 pentru aprobarea Normelor Metodologice pentru înregistrarea în contabilitate a bunurilor ce alcatuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale ,actualizată

Avand în vedere proiectul de hotarare privind aprobarea participarii la Programul competitiv de finantare privind investitii la nivelul comunitatilor locale pentru reducerea poluarii cu nitrati prin construirea unui platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în couda Paltiniș ,județul Botosani

Avand în vederea starea de fapt ca pe 511/20 cu suprafata de 1,00 ha apartine domeniului privat al comunei Paltiniș conform extrasului de carte funciara nr 50079 și pe acest teren se are în vedere materializarea proiectului privind construirea unei platforme comunale de depozitare gunoi ,iar pentru realizarea uni astfel de proiect este necesar ca terenulsa apartina domeniului public al comunei propunem modificarea și completarea inventariului bunurilor ce apartin domeniului public conform anexei la prezentul process verbal

Comisia de inventariere

1 primar ,Romanescu Costel _____
2 secretar ,Vatamanu Florentina _____
3 consilier ,Pavăl Petronela _____
4 consilier ,Mandache Mihaela _____
5 inspector ,Huțuleac Costică _____



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BOTOSANI
 Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dorohoi

EXTRAS DE CARTE FUNCARA pentru INFORMARE

A. Partea I. (Foaie de avere)

CARTE FUNCARA NR. 50079
 Comuna/Oras/Municipiu: Paltinis
 Nr. cadastral / Nr. topografic vechi imobil:
 Top: -

TEREN extravilan
 Adresa: -

Nr. Crt.	Nr. cadastral / Nr. topografic	Suprafata (mp)	Observatii / Referinte
A1	50079	Din acte:10000; Masurata:10000	... Imobil înregistrat în planul cadastral, fără localizare certă, datorită lipsei planului parcelar.

B. Partea II. (Foaie de proprietate)

CARTE FUNCARA NR. 50079
 Comuna/Oras/Municipiu: Paltinis

Inscrieri privitoare la proprietate		Observatii / Referinte
7293 / 20.07.2010		
	Act act notarial, 2525, 16.07.2010, emis de BNPA CORNELIA AGACHI-STELIAN AGACHI	
3	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Conventie, cota actuala 1/1	A1
		-
1	COMUNA PĂLTINIȘ bun propriu	

C. Partea III. (Foaie de sarcini)

CARTE FUNCARA NR. 50079
 Comuna/Oras/Municipiu: Paltinis

Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 la Partea I

CARTE FUNCIARA NR. 50079
Comuna/Oras/Municipiu: Paltinis

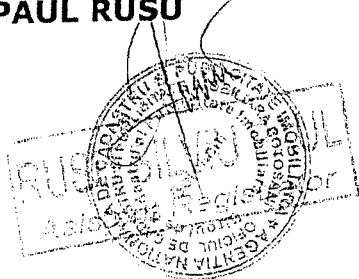
PARCELE

Nr. Crt.	Categoria de folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. titlu	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii / Referinte
1	arabil	NU	Din acte:-; Masurata:10000	-	-	511/20	-	Imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă, datorită lipsei planului parcelar.

Certific ca prezentul extras corespunde intrutotul cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originala pastrata de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara nu este valabil la incheierea actelor autentificate de notarul public S-a achitat tariful de 60 RON, chitanta nr. 102204/19-07-2010, pentru serviciul de publicitate imobiliara 232,

**Asistent - registrator,
SILVIU PAUL RUSU**



Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,
APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE, A DREPTURILOR
CETĂȚENILOR

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului, favorabil, / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
Înființarea propunerii Comisiei speciale pentru întocmirea
intermedială a bunurilor care ale. don. publice al casei
de modificare și completarea a Inventarului bunurilor. care
ale. don. publice atestat prin H.G. nr. 971/2002, anexa nr 46.
Modp. HCL. în acest sens.

) Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor format
Muraru M. Socolau I. Murcu Adi și Rob P. Andrei Iocan D. Ralu astăzi
19.V.2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți _____ membri, absentează motivate _____ iar nemotivat _____.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 19.V.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate în ședința de comisie de astăzi 19.V.2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri _____, împotriva _____.

Președinte de comisie,
Muraru M. Socolau I.
M

Membrii comisiei,
Rob Cosmin
Murcu Adi
Andrei Iocan D. Ralu

Secretarul comisiei,
Socolau I. Ralu

Romania
Judetul Botosani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU PROBLEME DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA, BUGET-FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII ȘI CORERȚ

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind: însușirea / propuneri Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, de modificare și completare a Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltiniș, pd Botosani, atestat prin HG. nr. 971/2002, anexa nr. 46 și adoptarea HCL în acest sens

Comisia pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț formată din Cheptrosu Vica, Sirghe Dorina, Gheorghită Ion, Agafitei Fanica și Antonesei Eugen, întrunită astăzi 19.05.2017, în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț.

Comisia în cauză constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 25.05.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 19.05.2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri 0, împotriva 0.

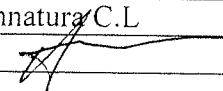
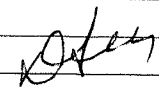
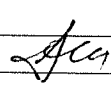
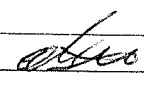
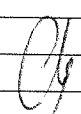
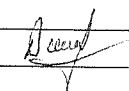

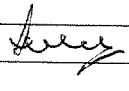


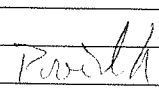
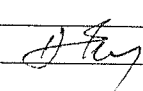
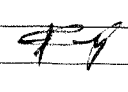
Președinte de comisie,
Gheorghita Ion

Secretarul comisiei,
Sirghe Dorina

Membrii comisiei,
Cheptrosu Vica
Agafitei Fanica
Antonesei Eugen

CONSILIUL LOCAL PALTINIS
JUDETUL BOTOSANI

TABEL CENTRALIZATOR CU SEMNATURILE CONSILIERILOR LOCALI
Pentru adoptarea H.C.L nr 34/ 2017

Numele si prenumele	Felul votului	Semnatura C.L
Agafitei Fanica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Andrus Danut	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Anichitoaie Dumitru	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Antonesei Eugen	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Cheptrosu Vica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Drob Cosmin Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Gheorghita Ion	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Mircu Ady Ioan	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Murariu Elena Monica	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Constantin	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Paval Liliana	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Sirghe Dorina	pentru	
	impotriva	
	abtinere	
Socianu Liviu	pentru	
	impotriva	
	abtinere	

Total voturi pentru _____

**COMUNA PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ**

HOTĂRĂRE
privind încetarea contractului de concesiune nr 3425/2007

Consiliul Local al comunei Paltinis, intrunit in sedinta ordinara din 26.05.2014

Avand in vedere expunerea de motive prezentata de catre dl primar Romanescu Costel precum si referatul secretarului comunei Paltinis

Avand in vedere prevederile art 57 alin. 1 lit e) din OUG nr 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare ;HG nr 168/2007 privind NM de aplicare a OUG nr 54//2006

In temeiul art 45 al 1 din Legea nr 215/2001 privind administratia publica locala republicata

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PALTINIS ,adoptă prezenta:
HOTĂRĂRE**

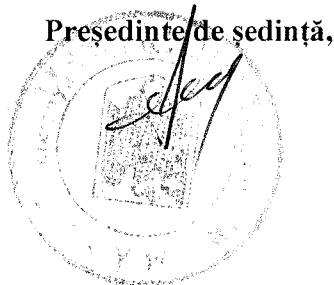
Art 1 Se aproba încetarea contractului de concesiune nr 3425/17 08 2007 incheiat intre Consiliul local Paltinis si SC Fungata SRL Dorohoi, motivat de imposibilitatea obiectiva a concesionarului de a exploata bunul concesionat

Art 2 Pretul concesiunii este achitat la zi conform certificatului fiscal emis de catre Compartimentul impozite si taxe locale din cadrul Primariei Paltinis ,iar bunurile retur ce fac obiectul contractului de concesiune nr 3425/2007 ,vor intra in administrarea Consiliului local Paltinis, libere de sarcini

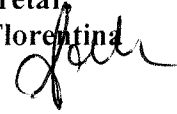
Art 3 Primarul comunei Paltinis ,jud Botosani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari, cu sprijinul compartimentului de specialitate

Art 4 Prezenta hotarare se comunica Institutiei Prefectului –judetul Botosani

Paltinis
Data 26.05.2014
Nr 34



Secretar,
Vatamanu Florentina



COMUNA PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ
Nr. 2868/17.05.2017

**Proiect de hotarare
privind incetarea contractului de concesiune nr 3425/2007**

Consiliul Local al comunei Paltinis, intrunit in sedinta ordinara din
Avand in vedere expunerea de motive prezentata de catre dl primar Romanescu Costel
precum si referatul secretarului comunei Paltinis

Avand in vedere prevederile OUG nr 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune
de bunuri proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare ;HG nr 168/2007 privind
NM de aplicare a OUG nr 54//2006

In temeiul art 45 al 1 din Legea nr 215/2001 privind administratia publica locala
republicata

HOTĂRĂȘTE :

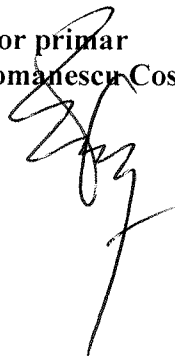
Art 1 Se aproba rezilierea contractului de concesiune nr 3425/17 08 2007 incheiat intre
Consiliul local Paltinis si SC Fungata SRL Dorohoi motivat de imposibilitatea obiectiva a
concesionarului de a exploata bunul concesionat

Art 2 Pretul concesiunii este achitat la zi conform certificatului fiscal emis de catre
Compartimentul impozite si taxe locale din cadrul Primariei Paltinis ,iar bunurile retur vor intra
in administrarea Consiliului local Paltinis libere de sarcini

Art 3 Primarul comunei Paltinis ,jud Botosani va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor
prezentei hotarari, cu sprijinul compartimentului de specialitate

Art 4 Prezenta hotarare se comunica Institutiei Prefectului –judetul Botosani

**Initiator primar
Romanescu Costel**



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIS

JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr. 2868/17.05.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

Subsemnatul Romanescu Costel ,primar al comunei Paltinis ,judetul Botosani

În conformitate cu prevederile Legii numărul 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

In conformitate cu prevederile OUG nr 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica,cu modificarile si completarile ulterioare ;HG nr 168/2007 privind normele metodologice de aplicare a OUG nr 54//2006;

Propun spre analiza si dezbateri in sedinta de lucru a Proiectului de hotarare privind incetarea contractului de concesiune nr 3425/2007 si adoptarea HCL in acest sens

Primar
Costel Romanescu



PRIMARIA COMUNEI PĂLTINIȘ
JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr. 2869/17.05.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnatul Hutuleac Costica, inspector în cadrul Compartimentul de administrare a domeniului public și privat, fond funciar, urbanism, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păltiniș, județul Botoșani

Având în vedere prevederile art 57 al 1 lit e) din OUG nr 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare; HG nr 168/2007 privind NM de aplicare a OUG nr 54//2006

Văzând starea de fapt potrivit careia SC FUNGATA SRL Dorohoi a dat faliment și conform furnizării informațiilor date de către Registrul comerțului activitatea acestei persoane juridice a încetat, urmare falimentului, astfel concesionarul se află în imposibilitatea obiectivă de a explora bunul concesionat. Se constată faptul că situația financiară a concesionarului este precară și nu mai poate onora obligațiile contractuale.

Văzând certificatul fiscal emis de Biroul buget – finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale achiziții publice prin care se constată achitarea tuturor debitelor

Suntem de acord cu Proiectul de hotărâre privind încetarea contractului de concesiune nr 3425/2007 și adoptarea HCL în acest sens

Inspector,
Hutuleac Costica



Romania
Judetul Botoşani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIŞ

COMISIA PENTRU ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,
APĂRAREA ORDINII ŞI LINIŞTII PUBLICE, A DREPTURILOR
CETĂTENILOR

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
Încălţarea controctului de comasare nr.
3435/2007 încheiat de către consiliul local
Păltiniş cu SC. Fungator SRL Dohotol

Comisia pentru administraţie publică locală, juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor format
Murariu M. Sorban L. Alroş. C. Murgu Ad. Andrei Ioan astăzi
19. V. 2014, în şedinţa pe comisie la care sunt prezenţi 5 membri, absentează motivate 0
iar nemotivat 0.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare şi funcţionare al Consiliului Local Păltiniş şi propune obţinerea avizului de specialitate şi din partea Comisiei pentru administraţie publică locală, juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor.

Comisia pentru administraţie publică locală, juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor constată că proiectul de hotărâre este însoţit de expunerea de motive întocmită de iniţiator şi de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoţesc proiectul de hotărâre se constată că este legal şi oportun şi avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză şi dezbateră în şedinţa de lucru din data de 19. V. 2014.

Discuţiile purtate de către membrii Comisiei pentru administraţie publică locală, juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor pe marginea proiectului şi hotărârea luată, sunt consemnate în şedinţa de comisie de astăzi 19 V. 2014 şi se vor îndosaria şi păstra de către preşedintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abţineri 0, împotriva 0.

Preşedinte de comisie,


Murariu M. Sorban



Secretarul comisiei,

Sorban L. Alroş

Membrii comisiei,
Alroş L. Sorban
Murgu Ad. Andrei
Ioan Andrei



Romania
Județul Botoșani
CONSILIUL LOCAL PĂLTINIȘ

COMISIA PENTRU PROBLEME DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA, BUGET-FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII ȘI COREȚ

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea avizului favorabil / nefavorabil pentru proiectul de hotărâre privind:
încheierea contractului de concesiune nr. 3425/2017 încheiat
între Consiliul local Păltiniș și SC Fungata SRL Doroboi

Comisia pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț formată din Cheptrosu Vica, Sirghe Dorina, Gheorghita Ion, Agafitei Fanica și Antonesei Eugen, întrunită astăzi 19.05.2017 în ședința pe comisie la care sunt prezenți 5 membri, absentează motivat — iar nemotivat —.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre sus arătat, înscris pe ordinea de zi, Comisia de specialitate constată că proiectul în cauză face obiectul domeniului de activitate al comisiei de specialitate, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Păltiniș și propune obținerea avizului de specialitate și din partea Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț.

Comisia în cauză constată că proiectul de hotărâre este însoțit de expunerea de motive întocmită de inițiator și de raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Din verificarea care s-a făcut asupra documentelor ce însoțesc proiectul de hotărâre se constată că este legal și oportun și se avizează favorabil / nefavorabil proiectul înscris pe ordinea de zi pentru analiză și dezbateră în ședința de lucru din data de 25.05.2017.

Discuțiile purtate de către membrii Comisiei pentru probleme de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și corerț, pe marginea proiectului și hotărârea luată, sunt consemnate de secretarul comisiei în ședința de comisie de astăzi 19.05.2017 și se vor îndosaria și păstra de către președintele de comisie.

Avizul comisiei se acordă cu votul a 5 membri, din care pentru 5, abțineri 0, împotriva 0.

Președinte de comisie,
Gheorghita Ion

Secretarul comisiei,
Sirghe Dorina

Membrii comisiei,
Cheptrosu Vica [Signature]
Agafitei Fanica [Signature]
Antonesei Eugen [Signature]